



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore II - Economico-Finanziario

N. EF/176/RG

N. 1392 Registro Generale

Data 07 luglio 2026

OGGETTO :

**LIQUIDAZIONE DI SPESA IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO
ISTITUZIONALE RELATIVA AL MESE DI GIUGNO 2026 E SISTEMAZIONE
CONTABILE PER IVA SPLIT PAYMENT DA ATTIVITA' COMMERCIALI**

IL RESPONSABILE *AD INTERIM* DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

RICHIAMATI:

- L'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei responsabili apicali degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 26/11/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2026/2028 nota di aggiornamento e suoi allegati;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 23/12/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028.

VISTO il decreto sindacale n. 6 del 03/04/2025 di nomina dell'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile ad interim del Settore Economico Finanziario a decorrere dal 03/04/2025 sino al 30/09/2025, il decreto sindacale n. 11 del 30/09/2025 di proroga del suddetto incarico sino al 31/12/2025, il decreto sindacale n. 22 del 30/12/2025 di ulteriore proroga del suddetto incarico sino al 30/06/2026 e il decreto sindacale n. 3 del 26/06/2026 di ulteriore proroga del suddetto incarico sino al 31/12/2026, ai sensi del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione - Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 17/07/2024;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione - Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 17/07/2024, è il Responsabile del Servizio Finanziario, Dott.ssa Mariagiovanna Venturino;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

PREMESSO che questo Comune è soggetto passivo dell'Imposta sul Valore Aggiunto per i servizi che esso fornisce dietro corrispettivo, ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, N. 633 e successive modificazioni ed integrazioni;

CONSIDERATO che nel mese di **GIUGNO 2026** l'I.V.A. vendite per le attività commerciali risulta essere di € **6.941,98.=** mentre il totale I.V.A. a credito detraibile sulle operazioni di acquisto della sfera commerciale è stato di € **921,25.=**, pertanto il totale IVA a debito è di **6.020,73.=**; il credito IVA risultante al **31/05/2026** risultava essere pari a **10.389,31.=** e che pertanto il credito I.V.A. al **30/06/2026** risulta essere pari a euro **4.368,58.=** dando atto che quota parte di tale importo

pari a € **6.489,62.**= deriva dall'applicazione dello split payment commerciale introitata sul capitolo di entrata 3980/10 in fase di emissione di mandati di pagamento ai fornitori, come si può verificare dai registri sezionali e riepilogativi tenuti dall'Ufficio Ragioneria;

CONSIDERATO che a seguito dell'applicazione delle ritenute IVA sulle attività istituzionali per il mese di **GIUGNO 2026** risulta un debito di € **69.268,88.**= verso l'Erario;

DATO ATTO che la presente spesa non è soggetta agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e s.m.i sulla tracciabilità dei pagamenti;

RICHIAMATO il D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO, in particolare, gli articoli 179, 180, 181, 184 e 185 del D. Lgs. n. 267/2000;

DISPONE

- 1) di liquidare la somma di euro € **69.268,88.**= quale IVA a debito istituzionale per il mese di **GIUGNO 2026**, derivante dal meccanismo dello split payment per i servizi comunali istituzionali, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Ufficio I.V.A. di Savona tramite F24EP, sul capitolo 13020/5 all'oggetto "Versamenti di imposte (I.V.A.) di natura corrente all'erario (versamento IVA all'erario per split payment servizi istituzionali)", (missione 99 programma 1 titolo 7 Macro 701 Piano finanziario V U.7.01.01.02.001 - Versamento delle ritenute per scissione contabile (split payment) del Bilancio 2026/2028, annualità 2026, esigibilità 2026, che presenta la necessaria disponibilità **(I.P. 2026/533)**;
- 2) di accertare la somma di € **6.489,62.**=, a titolo di sistemazione contabile dell'IVA split commerciale del mese di **GIUGNO 2026**, sul capitolo di entrata 2300/5 "split payment IVA da attività commerciali" (Piano finanziario E 3.05.99.99.999) del Bilancio 2026-2028 annualità 2026 e di emettere la relativa reversale (modalità di riscossione compensazione);
- 3) di liquidare la somma di € **6.489,62.**= a titolo di sistemazione contabile dell'IVA split commerciale del mese di **GIUGNO 2026** sul capitolo 13020/10 all'oggetto "Versamenti di imposte (I.V.A.) di natura corrente all'Erario (versamento I.V.A. all'Erario per split payment servizi commerciali (Missione 99 Programma 01 Tit. 7 Macro 701 Piano Finanziario V.U. 7.01.01.02.001) del Bilancio 2026-2028 annualità 2026 che presenta la necessaria disponibilità **(I.P. 2026/534)** emettendo il mandato con modalità di pagamento a compensazione;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico-Finanziario corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore:
 - ☐ per i successivi controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
 - ☐ per l'emissione dei relativi mandati di pagamento secondo quanto previsto dall'art. 185 del

D. Lgs. n. 267/2000.

☐ per l'emissione della relativa reversale secondo quanto previsto dall'art. 180 del D. Lgs. n. 267/2000.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. del 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore II - Economico-Finanziario

Data 07 luglio 2026

(Avv. Anna Maria Polifroni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa