



# COMUNE DI VADO LIGURE

## PROVINCIA DI SAVONA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

[# ] Comunicata ai Capigruppo

**N. 71 Registro Deliberazioni**

**Data 18/06/2026**

**OGGETTO :**

ATTIVITÀ DELL'UNI-SABAZIA. ATTO DI INDIRIZZO PER L'EFFETTUAZIONE E CONDUZIONE DEL SERVIZIO.-

In data 18 GIUGNO 2026 alle ore 15:00, in Vado Ligure nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome  | Carica       | Presente | Assente |
|-----------------|--------------|----------|---------|
| GILARDI FABIO   | Sindaco      | X        |         |
| OLIVERI MIRELLA | Vice Sindaco | X        |         |
| LESTINGE ANGELO | Assessore    | X        |         |
| FALCO FABIO     | Assessore    |          | X       |
| RIZZUTI LAURA   | Assessore    | X        |         |

Partecipa il Vice Segretario POLIFRONI ANNA MARIA

Il Signor GILARDI FABIO - Sindaco - assume la presidenza dell'adunanza, e constatane la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE

- il Comune di Vado Ligure ha formalmente istituito, con deliberazione del Consiglio comunale n. 140 del 31/10/1995, il servizio denominato "Università delle tre Età", volto a stimolare e a sviluppare l'interesse e l'attiva partecipazione della popolazione alla cultura e al sapere;
- con successiva deliberazione del C.C. n. 88 del 27/10/1998, veniva approvato il relativo Regolamento, successivamente modificato ed integrato con deliberazioni C.C. nn. 45/2000, 70/2001 e 71/2003;
- detto servizio, dall'anno 2003 denominato "UNI-SABAZIA", a termini regolamentari è specificatamente definito come servizio di pubblica utilità avente lo scopo di favorire un impiego qualificato del tempo libero mediante attività culturali, formative e ricreative non aventi carattere professionale, ed in particolare al fine di:
  - contribuire alla promozione culturale e sociale della cittadinanza;
  - promuovere, sostenere ed attuare studi, ricerche ed altre iniziative culturali per lo sviluppo della formazione permanente e ricorrente;
  - favorire il confronto di culture generazionali diverse;
- tali finalità sono perseguite attraverso l'attivazione di corsi e laboratori e la promozione di conferenze su temi culturali e di attualità ed altre iniziative socializzanti;

### PREMESSO, ALTRESÌ, CHE

- a norma dell'art 4 dello specifico Regolamento, il servizio in argomento è previsto debba essere gestito mediante convenzionamento con associazione di volontariato iscritta nell'apposito Albo regionale, ai sensi dell'art. 7 della L. 11/8/1991, n. 266;
- la gestione del predetto servizio è sempre stata affidata, a partire dalla sua istituzione, all'Associazione di volontariato "Centro Iniziativa Donna", con sede in Vado Ligure, iscritta nel competente albo Regionale del volontariato con il n. SS-SV-ASOC-72-1995 - Settore Sicurezza Sociale;
- l'ultimo atto convenzionale ha avuto scadenza nel presente anno, con la chiusura dell'Anno Accademico 2023-2026;

**ATTESO** che, in conformità a quanto previsto dagli strumenti comunali di programmazione è intendimento dell'Amministrazione Comunale mantenere attivo il servizio in questione, in tal senso confortata dagli ottimi risultati ottenuti in tutto il periodo della sua erogazione e che, nel tempo, si sono consolidati, garantendo iscrizioni annuali comprese tra le 200 e le 250 unità;

**RICHIAMATA** la precedente deliberazione di questo organo R.G. n. 64 del 14/06/2026, con la quale si dettavano le linee di indirizzo al competente Settore per l'affidamento del servizio in questione;

**RITENUTO**, in linea di principio, di ribadire del richiamato provvedimento i seguenti indirizzi:

- a) affidamento del servizio ad associazione di volontariato regolarmente iscritta nei registri previsti dal citato D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.;
- b) espletamento dello stesso nell'ambito dei locali ubicati comunali ex sede locale Polizia Municipale, ubicati nello stabile della Scuola Primaria di primo grado "Don Peluffo" – Via Piave, 2 -, da concedersi in comodato gratuito al soggetto affidatario, con oneri relativi alla conduzione dell'immobile a completo carico del Comune;
- c) iscrizione dell'utenza al servizio a fronte del pagamento al Comune delle tariffe annualmente deliberate dalla Giunta Comunale;
- d) oneri conseguenti alla gestione delle attività inerenti al servizio a carico del Comune, da provvedersi mediante rimborso al soggetto affidatario delle spese nel merito sostenute dietro presentazione di apposita e dettagliata rendicontazione annuale e, comunque, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.;

**RAVVISATA**, altresì, l'opportunità di stabilire, in sede di procedura di affidamento, in anni tre la durata dello stesso, dando atto che gli oneri economici di cui al precedente, punto lett. d), si intendono quantificare in un importo massimo annuale di € 8.500,00=;

**DATO ATTO** che il Responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 23, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del Settore III, Dott.ssa Silvia Rebattoni;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità tecnica reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile del Settore III – Servizi Socio-Assistenziali, Educativi-Culturali- Sportivi-Commercio;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità contabile reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs.267/2000, dal Responsabile *ad interim* del Settore II Economico-Finanziario;

**VISTO** il D. Lgs 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, verrà trasmessa, in elenco, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**RITENUTA** l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile secondo le modalità previste dall'art. 134 comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

**A** voti unanimi espressi nei modi di legge;

## **D E L I B E R A**

1. di confermare la continuità del servizio denominato “UNI-SABAZIA” per il triennio 2026-2029, in conformità alle previsioni di cui al D.U.P.;
2. di indicare i seguenti indirizzi per l’individuazione del soggetto affidatario del servizio in questione:
  - a) affidamento del servizio ad associazione di volontariato regolarmente iscritta nei registri previsti dal citato D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.;
  - b) espletamento dello stesso nell’ambito dei locali ubicati comunali ex sede locale Polizia Municipale, ubicati nello stabile della Scuola Primaria di primo grado “Don Peluffo” – Via Piave, 2 -, da concedersi in comodato gratuito al soggetto affidatario, con oneri relativi alla conduzione dell’immobile a completo carico del Comune;
  - c) iscrizione dell’utenza al servizio a fronte del pagamento al Comune delle tariffe annualmente deliberate dalla Giunta Comunale;
  - d) oneri conseguenti alla gestione delle attività inerenti al servizio a carico del Comune, da provvedersi mediante rimborso al soggetto affidatario delle spese nel merito sostenute dietro presentazione di apposita e dettagliata rendicontazione annuale e, comunque, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.;
3. di dare atto che gli oneri economici di cui al precedente punto 2., sub lett. d), si intendono quantificare in un importo massimo annuale di € 8.500,00=;
4. di dare atto altresì che la spesa relativa trova copertura al seguente capitolo del Bilancio pluriennale 2026-2028
  - Cap. 3975/40 “RIMBORSO SPESE PER CONDUZIONE CORSI UNI - SABAZIA” (Miss.05 – Progr. 02 – Tit. 1 – Macro 104);
5. di dare mandato al Responsabile del Settore III in ordine agli ulteriori adempimenti al fine di garantire la continuità dell’erogazione del servizio in parola.

\*\*\* \*\*

Dopodiché,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Con voti unanimi resi in forma palese;

## **D I C H I A R A**

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

\*\*\*. v. \*\*\*

**Letto, approvato e sottoscritto**

**IL SINDACO  
GILARDI FABIO \***

**IL VICE SEGRETARIO  
POLIFRONI ANNA MARIA \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa