



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore I - Amministrativo

N. AM/217/PE

N. 1291 Registro Generale

Data 19 giugno 2026

OGGETTO :

Affidamento incarico alla ditta Venanzi HR STP S.r.l. per la sistemazione e certificazione della posizione assicurativa di dipendenti ed ex dipendenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2 dello Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei responsabili apicali degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto sindacale n. 16 del 18/12/2025 di nomina, per il periodo 1°/01/2026 – 31/12/2026 dell'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione – Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 26/11/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2026/2028, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 23/12/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, Appendice 6) del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 11 del 17/07/2024, è l'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

RICHIAMATI gli artt. 23, 26, comma 2, e 37 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni" e dato atto che si procederà a fornire la pubblicità del presente affidamento richiesta dalla disciplina di cui sopra tramite la pubblicazione sulla sezione "Amministrazione aperta" del sito istituzionale dell'Ente al momento della pubblicazione della presente determina;

RILEVATA la necessità, stante la temporanea assenza dal servizio di personale specializzato nelle pratiche di sistemazione e certificazione della posizione assicurativa di dipendenti ed ex dipendenti, di provvedere ad affidare l'attività a società specializzata nella gestione di dette tipologie di pratiche;

VISTA l'offerta economica, assunta agli atti prot. n. 10746 del 26/05/2026, trasmessa dalla Venanzi HR STP S.r.l. (P.IVA 02201570674) dove sono indicate dettagliatamente le tariffe per l'effettuazione delle seguenti tipologia di pratiche:

- Sistemazione posizioni assicurative tramite ambiente Passweb/dma,
- Pratiche di pensione complete di TFS/TFR,
- Pratiche di TFS/TFR (ultimo miglio telematico) relative a dipendenti cessati con/senza diritto a pensione,

- Inserimento dati di ultimo per riscatto/ricongiunzione, senza verifica della posizione assicurativa;

CONSIDERATO che nel preventivo è esplicitato che il costo di alcune pratiche varia in funzione dell'anzianità maturata presso l'Ente dal dipendente relativamente a cui è necessario effettuare l'attività;

CALCOLATA presuntivamente in complessivi euro 1.015,04= (I.V.A. 22% e contributo Cassa professionale 4% inclusi) la spesa per l'espletamento da parte della Venanzi HR STP S.r.l. di alcune delle suddette pratiche che si dovesse rendere necessario effettuare in corso d'anno;

RICHIAMATI:

- il Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs. n. 36/2023 (d'ora innanzi Codice);
- la Legge 108/2021 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'affidamento della prestazione di cui all'oggetto;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTI:

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- la Legge di Stabilità 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, secondo la quale non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000,00 euro;

CONSIDERATO che per gli acquisti di importo pari o inferiore a euro 5.000,00 si può prescindere dal ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art.1, comma 130, Legge n. 145 del 2018;

DATO ATTO che il presente affidamento, di importo inferiore a Euro 5.000,00, riveste le caratteristiche di acquisizione di modico valore per il quale può essere adottato attraverso un unico atto la determinazione a contrarre e l'individuazione del fornitore;

CONSIDERATO che, in conformità dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di avere una società specializzata a cui poter richiedere, qualora se ne ravvisi l'esigenza, lo svolgimento delle pratiche di sistemazione contributiva di seguito indicate: sistemazione posizioni assicurative tramite ambiente Passweb/dma, pratiche di pensione complete di TFS/TFR, pratiche di TFS/TFR (ultimo miglio telematico) relative a dipendenti cessati con/senza diritto a pensione, inserimento dati di ultimo per riscatto/ricongiunzione, senza verifica della posizione assicurativa;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento alla Venanzi HR STP S.r.l. (P.IVA 02201570674) dell'incarico di effettuare le suddette pratiche nel limite di spesa presuntivamente calcolato in euro 800,00= oltre ad I.V.A ordinaria e contributo Cassa professionale pari al 4%;

- c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di fornitura ed a quanto sopra espresso;
- d) l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO altresì che, si è provveduto, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., a richiedere alla Venanzi HR STP S.r.l di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

VISTO il D.U.R.C. On Line N. Prot. NPS_50572984 del 3/05/2026, avente scadenza 31/08/2026, da cui risulta la regolarità contributiva della suddetta impresa;

CONSIDERATO che, come previsto dalla normativa di riferimento, questo Ente ha provveduto ad assegnare alla procedura in oggetto un Codice Identificativo Gara: C.I.G. BC15737FF2 acquisito sul sito ANAC;

RITENUTO di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa relativo all'affidamento alla Venanzi HR STP S.r.l. (P.IVA 02201570674) dell'incarico di espletare le pratiche di sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti ed ex dipendenti tramite le attività meglio specificate nella narrativa del presente atto secondo le modalità indicate nel preventivo assunto agli atti prot. n. 10746 del 26/05/2026, nel limite di spesa presuntivamente calcolato in euro 800,00= oltre ad I.V.A ordinaria e contributo Cassa professionale pari al 4% per complessivi euro 1.015,04=;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;

VISTO, in particolare, l'art. 183 del predetto D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- 1) di procedere, per le ragioni esposte in parte motiva, ad affidare alla Venanzi HR STP S.r.l. (P.IVA 02201570674 - sede legale Via Firenze 82 Alba Adriatica – TE – 64011) l'incarico di espletare le pratiche di sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti ed ex dipendenti tramite le attività meglio specificate nella narrativa del presente atto secondo le modalità indicate nel preventivo assunto agli atti prot. n. 10746 del 26/05/2026, nel limite di spesa presuntivamente calcolato in euro 800,00= oltre ad I.V.A ordinaria e contributo Cassa professionale pari al 4% per complessivi euro 1.015,04=;
- 2) di impegnare, a favore della Venanzi HR STP S.r.l., la spesa di euro 1.015,04= (I.V.A. 22% e contributo Cassa professionale 4% inclusi) al Bilancio 2026/2028 che presenta la necessaria disponibilità - capitolo 197/00 "SPESE PER SERVIZI SETTORE AMMINISTRATIVO" - Missione "01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione" – Programma "10-Risorse Umane" – Titolo "1 – Spese correnti" – Macro "103-Acquisto di beni e di servizi" – Piano finanziario "V – U.1.03.02.16.999" – esigibilità 2026 - C.I.G. BC15737FF2;
- 3) di dare atto, in relazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, lettere a) e b), che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili dalla premessa del presente atto;
- 4) di stabilire in relazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, lettera c), che le modalità di scelta del contraente sono le seguenti: affidamento diretto, ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;

- 5) che l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023;
- 6) di attestare sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;
- 7) di dare atto che si provvederà, con successivo provvedimento, a liquidare la somma di complessivi euro 1.015,04= (I.V.A. 22% e contributo Cassa professionale 4% inclusi), a ricevimento fattura elettronica, mediante pagamento sul c/c dedicato che sarà comunicato da Venanzi HR STP S.r.l. (P.IVA 02201570674) a questo Ente, come previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 s. m. i.;
- 8) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa sopraindicata con successivo atto, previa verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
- 9) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (deliberazione Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 19 giugno 2026

(Avv. Anna Maria Polifroni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa