



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore I - Amministrativo

N. AM/212/PE

N. 1245 Registro Generale

Data 15 giugno 2026

OGGETTO :

Liquidazione compensi articolazione orario mese di aprile 2026.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2 dello Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei responsabili apicali degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto sindacale n. 16 del 18/12/2025 di nomina, per il periodo 1°/01/2026 – 31/12/2026 dell'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione – Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 26/11/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2026/2028, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 23/12/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, Appendice 6) del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 11 del 17/07/2024, è l'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione;

RICHIAMATA la determinazione R.S.A. n. AM/97/PE del 6/03/2026 – n. Reg. Gen. 583, con la quale sono state impegnate le somme occorrenti per la liquidazione dei compensi relativi all'articolazione dell'orario di lavoro per il I semestre anno 2026, rinviando a successivo atto la necessaria rideterminazione della maggiorazione oraria per il lavoro prestato nell'ambito dei turni e per lavoro ordinario notturno e/o festivo in base alle nuove retribuzioni tabellari stabilite con il C.C.N.L. relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2022-2024 sottoscritto in data 23/02/2026 secondo le tariffe che saranno fornite dalla società Alma Paghe S.p.a. affidataria del servizio di gestione stipendi per il periodo 1°/01/2026 - 31/12/2027

VISTO l'art. 25 del C.C.N.L. 23/02/2026 che, disapplicando e sostituendo l'art. 30 del C.C.N.L. 16/11/2022, disciplina le modalità per il calcolo delle indennità da corrispondere ai lavoratori turnisti;

VISTO altresì l'art. 26 del C.C.N.L. 23/02/2026 che al comma 6 disapplica e sostituisce l'art. 24 del C.C.N.L. 14/09/2000, come integrato dal C.C.N.L. 5/10/2001, disciplinando al comma 5 le modalità per il calcolo delle indennità da corrispondere ai dipendenti che svolgono attività lavorativa in via ordinaria in giornata festiva (già definite dal comma 4 del citato art. 24 C.C.N.L. 14/09/2000);

RITENUTO, nelle more dell'approvazione delle nuove maggiorazioni orarie per il lavoro prestato nell'ambito dei turni e per lavoro ordinario notturno e/o festivo alle scadenze fissate dal citato C.C.N.L. 23/02/2026, di procedere alla presente liquidazione relativa al mese di aprile 2026 ad

applicare le tariffe orarie con decorrenza 1°/01/2026 rese disponibili da Alma Paghe S.p.A. in fase di elaborazione dei cedolini di marzo 2026;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 70 bis del C.C.N.L. 21/05/2018, come integrato dall'art. 84 bis del CCNL 16/11/2022, al personale individuato nell'art. 11 del Contratto Collettivo Aziendale 14/11/2023 svolgente prestazioni che comportano continua e diretta esposizione a rischi per la salute e l'integrità personale, deve essere corrisposta un'indennità di 1,00= € al giorno solo per i giorni di effettivo svolgimento delle attività;

DATO ATTO:

- che all'art. 15 del Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto in data 14/11/2023 è stata disciplinata l'indennità di servizio esterno Polizia Locale, in applicazione dell'art. 100 del CCNL 16/11/2022;

- che il citato art. 15 del C.C.I. stabilisce che al personale della polizia locale compete un'indennità dell'importo di € 2,00= a giornata solamente se, in via continuativa, rende la prestazione giornaliera in servizi esterni (almeno 4 delle ore di servizio giornaliero prestate devono essere svolte effettivamente all'esterno per almeno 13 giornate lavorative mensili);

RICHIAMATA la determinazione R.S.A. N. AM/4/PE del 9/01/2026 – n. Reg. Gen. 26 con la quale si è provveduto ad impegnare le somme necessarie per il pagamento dell'indennità di servizio esterno Polizia Locale al personale dell'Ente relativamente al I semestre 2026;

VISTO l'elenco, trasmesso via email in data 11/05/2026 dal Funzionario di Polizia Municipale Paolo Mascarino, conservato agli atti, in cui sono indicati i nominativi degli agenti di polizia municipale adibiti al servizio esterno nel mese di aprile 2026;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione dei compensi relativi al mese di aprile 2026 come da prospetti che sub lettera A), B), C) che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante;

RITENUTO altresì di rinviare a successivo atto la liquidazione dei compensi spettanti ai dipendenti dell'Ente che hanno svolto il servizio di pronta reperibilità nel mese di aprile 2026, in quanto la contingente esiguità di risorse umane assegnate al Servizio Personale non ha consentito il conteggio dei relativi importi con le tempistiche utili ai fini dell'inserimento di detti compensi nei cedolini di giugno 2026;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTI, in particolare, gli articoli 184 e 185 del predetto D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

D E T E R M I N A

1) di liquidare, a favore dei dipendenti interessati elencati nei prospetti che sub lett. A), B), C) si allegano al presente atto per costituirne parte integrante, i compensi dovuti, rispettivamente per la maggiorazione oraria per il lavoro effettivamente prestato nell'ambito dei rispettivi turni di lavoro ed il lavoro ordinario festivo, l'indennità condizioni di lavoro per attività esposte a rischi, e l'indennità servizio esterno P.M., nel mese di aprile 2026, imputando la spesa di complessivi € 3.860,54= dando atto che la spesa è già stata imputata al bilancio dell'esercizio 2026/2028:

- € 2.229,70= al cap. 2130/30 - "Articolazione orario di lavoro al personale di Polizia Municipale" (Miss. 03 - Prog. 01 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.01.01.004) – (I.P. 2026/716);

- € 509,47= al cap. 7260/30 - "Articolazione orario di lavoro personale addetto al servizio viabilità" Miss. 10 - Prog. 05 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U 1.01.01.01.004) - (I.P. 2026/718);

- € 183,16= al cap. 7390/30 – “Articolazione orario di lavoro al personale addetto al servizio illuminazione pubblica" (Miss. 10 - Prog. 05 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U 1.01.01.01.004) - (I.P. 2026/719);

- € 526,63= al cap. 4240/50 - "Articolazione orario di lavoro personale parchi e giardini" (Miss. 09 - Prog. 05 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U 1.01.01.01.004) - (I.P. 2026/720);

- € 83,58= al cap. 5150/30 - "Compensi per articolazione orario di lavoro al personale del servizio cimitero" (Miss. 12 - Prog. 09 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U 1.01.01.01.004) – (I.P. 2026/721);

- € 328,00= al cap. 9335/25 "Indennità per specifiche responsabilità personale cat. B-C-D" (Miss. 01 – Prog. 10 - Tit. 1 – Macro. 101) - Piano Finanziario V U.1.01.01.01.004 - (I.P. 2026/407);

2) di rinviare, per i motivi esposti in parte narrativa, a successivo atto la liquidazione dei compensi spettanti ai dipendenti dell’Ente che hanno svolto il servizio di pronta reperibilità nel mese di aprile 2026;

3) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell’art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell’art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (delibera Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 15 giugno 2026

(Avv. Anna Maria Polifroni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa