



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore I - Amministrativo

N. AM/45/SE

N. 1097 Registro Generale

Data 26 maggio 2026

OGGETTO :

Oneri e permessi retribuiti al Consigliere Gianfranco Palermo per espletamento attività istituzionali – Anno 2026 – Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei responsabili apicali degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto sindacale n. 16 del 18/12/2025 di nomina, per il periodo 1°/01/2026 – 31/12/2026 dell'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione – Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, è la Dott.ssa Cristiana Del Bono – Funzionario Amministrativo/Contabile - Servizio Affari Generali e Segreteria - Settore I Amministrativo;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 26/11/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2026/2028 (approvato con D.C.C. n. 34 del 11.09.2025) ed i suoi allegati;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art. 80 del D. Lgs. n. 267/2000 “Oneri e permessi retribuiti” in base al quale l'Ente è tenuto a rimborsare, al datore di lavoro di lavoratori dipendenti che esercitano funzioni pubbliche, quanto dallo stesso corrisposto per retribuzioni, assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore;

CONSIDERATO pertanto che occorre prevedere un impegno di spesa per far fronte ai rimborsi relativi all'espletamento delle attività istituzionali per l'anno 2026 del Consigliere Gianfranco Palermo dipendente del Comune di Noli;

RITENUTO quindi di impegnare a favore del Comune di Noli, per il periodo di cui sopra, la somma pari a € 1.000,00=;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

1. di stimare in € **1.000,00**.= la somma necessaria per far fronte ai rimborsi di cui all'art. 80 D. Lgs. 267/2000 e relativa all'espletamento delle attività istituzionali del Consigliere Gianfranco Palermo per l'**anno 2026** dipendente del Comune di Noli;
2. di imputare la somma di € **1.000,00**.= al cap. 30/00 "Oneri, permessi retribuiti ai Consiglieri e Assessori comunali" (Missione 01 - Programma 01 – Titolo 1 – Macro 103 - Piano Finanziario V U. 1.03.02.01.002) del Bilancio di Previsione di 2026/2028 dichiarato immediatamente esecutivo, a valere sull'annualità 2026 – esigibilità 2026;
3. di dare atto che alla liquidazione sarà provveduto alla presentazione delle singole rendicontazioni, sulla base delle assenze effettive;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

*** **

Con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 26 maggio 2026

(Avv. Anna Maria Polifroni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa