



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore I - Amministrativo

N. AM/78/DE

N. 490 Registro Generale

Data 24 febbraio 2026

OGGETTO :

**IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER RIMBORSO AL
COMUNE DI SAVONA UTILIZZO SALA AUTOPTICA CIMITERO DI ZINOLA -
SAVONA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto sindacale n. 16 del 18/12/2025 di nomina, per il periodo 1°/01/2026 – 31/12/2026 dell'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione – Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 26/11/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2026/2028, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 23/12/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 11 del 17/07/2024, è il Responsabile del Servizio Demografici e Sportello al Cittadino, Dott.ssa Daniela Zunino;

CONSIDERATO che in data 16/01/2026 a seguito del rinvenimento di salma sulla Via Aurelia nel territorio del Comune di Vado Ligure, si è reso necessario provvedere al trasporto presso la sala autoptica del cimitero di Zinola – Savona come da indicazione del Comando dei Carabinieri intervenuti a seguito di richiesta dei famigliari della salma, in attesa delle indicazioni della procura;

VISTA la nota prot. n. 2134 del 30/01/2026 del Comune di Savona con la quale si richiede il rimborso della tariffa per utilizzo della Sala Autoptica;

RITENUTO pertanto di dover rimborsare al Comune di Savona la spesa sopraelencata per l'importo totale di € 686,09;

VISTI

- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l' art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare per i motivi espressi in narrativa a favore del Comune di Savona la somma di € 686,09= al Cap. 5210 “Spese diverse per servizi funebri” (Missione 12 – Programma 09 –

Titolo 1 - Macro 103 – Piano Fin. V U.1.03.02.99.999) del Bilancio dell'esercizio 2026/2028 - annualità 2026 (esigibilità 2026);

- 2) di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma di pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;
- 3) di provvedere quindi contestualmente alla liquidazione della somma citata mediante rimessa bancaria sul c/c del Comune di Savona di cui all'allegato Sub. A);
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario, per i necessari provvedimenti di competenza;
- 5) con la sottoscrizione del presente atto di attestare la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. del 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 24 febbraio 2026

(Avv. Anna Maria Polifroni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa