



**COMUNE DI VADO LIGURE**  
PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**  
**Settore I - Amministrativo**

N. AM/145/PE

N. 871 Registro Generale

Data 15 aprile 2026

---

**OGGETTO :**

**PRESA D'ATTO DELLA STIPULAZIONE IN DATA 23/02/2026 DEL C.C.N.L. RELATIVO AL PERSONALE DELL'AREA FUNZIONI LOCALI - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI EMOLUMENTI ARRETRATI AI SEGRETARI COMUNALI.**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto sindacale n. 16 del 18/12/2025 di nomina, per il periodo 1°/01/2026 – 31/12/2026 dell'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione – Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 26/11/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2026/2028, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 23/12/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 11 del 17/07/2024, è l'Avv. Anna Maria Polifroni - Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s. m. i. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI i D. Lgs. n. 267/2000 s. m. i. e n. 165/2001 s. m. i., in materia di ordinamento degli enti locali, di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di ordinamento finanziario e contabile e di competenze degli organi gestionali degli enti locali, e considerato, in particolare, l'art. 40, comma 4, del D.lgs. 165/2001, in base al quale le pubbliche amministrazioni adempiono agli obblighi assunti con i contratti collettivi nazionali o integrativi dalla data della sottoscrizione definitiva e ne assicurano l'osservanza nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti;

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 11 del 17/07/2024;

RILEVATO che in data 23 febbraio 2026 è stato definitivamente sottoscritto il C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali per il triennio 2022-2024;

DATTO ATTO che nel Comune di Vado Ligure non è presente la dirigenza e, pertanto, l'applicazione del suddetto C.C.N.L. Area Funzioni Locali riguarda esclusivamente il Segretario Generale cessato dal servizio con diritto a pensione con decorrenza 1°/10/2025 (ultimo giorno di

lavoro 30/09/2025) e il Segretario Generale reggente a scavalco per il periodo 14/07/2025 - 30/06/2026;

VISTO l'art. 40, comma 4, D. Lgs. n. 165/2001 s. m. i., in base al quale le pubbliche amministrazioni adempiono agli obblighi assunti con i contratti collettivi nazionali o integrativi dalla data della sottoscrizione definitiva e ne assicurano l'osservanza nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti;

VISTO l'art. 2, comma 3, del citato C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali che al comma 3 dispone *"Gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati dalle amministrazioni entro trenta giorni dalla data di stipulazione di cui al comma 2."*;

DATO ATTO, pertanto, che è necessario disporre a favore del Segretario Generale cessato dal servizio con diritto a pensione con decorrenza 1°/10/2025 (ultimo giorno di lavoro 30/09/2025) e del Segretario Generale reggente a scavalco per il periodo 14/07/2025 - 30/06/2026 la liquidazione degli arretrati contrattuali, da inserire negli stipendi del mese di aprile 2026, secondo le tempistiche della società Alma Paghe S.p.a. affidataria del servizio di gestione stipendi per il periodo 1°/01/2026 - 31/12/2027 che con email del 18/03/2026 ha notificato al Servizio Personale che erano in corso di pubblicazione sull'apposita sezione dell'applicativo paghe le schede individuali dei Segretari titolari;

VISTI gli articoli 35, 36, 37 e 38 del predetto C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali per il triennio 2022-2024, i quali prevedono gli incrementi degli stipendi tabellari e della retribuzione di posizione per i Segretari Comunali, con le decorrenze ed i relativi importi, e ne disciplinano i relativi effetti;

RILEVATO che gli stipendi tabellari annui lordi dei segretari comunali e provinciali di cui all'art. 57 del C.C.N.L. sottoscritto il 16/07/2024 sono incrementati:

- per l'anno 2022, di importi mensili lordi corrispondenti all'anticipazione economica di cui all'art. 47-bis, comma 2 del d. lgs. n. 165/2001 già erogata in tale anno ai sensi dell'art. 1, comma 609 della legge n. 234/2021;
- per l'anno 2023, di importi mensili lordi, per tredici mensilità, corrispondenti all'anticipazione economica di cui all'art. 47-bis, comma 2 del d. lgs. n. 165/2001 già erogata in tale anno ai sensi dell'art. 1, comma 609 della legge n. 234/2021;
- con decorrenza 1° gennaio 2024, degli importi mensili lordi per tredici mensilità indicati nella tabella riportata al comma 1 dell'art. 35 del C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali per il triennio 2022-2024;

PRESO ATTO che detti incrementi di cui al comma 1 dell'art. 35 del citato C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali devono intendersi comprensivi dell'anticipazione di cui all'art. 47-bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 corrisposta ai sensi dell'art. 1, comma 609, della legge n. 234/2021, come rideterminata, a decorrere dal 1° gennaio 2024, ai sensi dell'art. 1, comma 28, della legge n. 213/2023;

RILEVATO altresì che, con decorrenza 1°/01/2024, la retribuzione di posizione in godimento di cui all'art. 60 del C.C.N.L. 16/07/2024 ai Segretari comunali e provinciali è incrementata degli importi annui lordi indicati nella tabella riportata al comma 1 dell'art. 36 del C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali per il triennio 2022-2024;

CONSIDERATO che l'importo dell'I.V.C. 2025, prevista dall'art. 1, comma 128, 2° periodo, della L. n. 207/2024 (Legge di Bilancio 2025) e corrisposta al personale interessato e al Segretario

Generale a decorrere dal 1° aprile 2025, è stato calcolato provvisoriamente sulla base degli stipendi previsti dal C.C.N.L. 2019-2021 e che, come precisato dalla Ragioneria Generale dello Stato nell'apposita sezione presente sul proprio sito internet istituzionale, i rispettivi importi devono essere rideterminati all'atto dell'entrata in vigore del C.C.N.L. 2022-2024 sulla base dei nuovi stipendi;

CONSIDERATO altresì che gli importi degli arretrati contrattuali per sono calcolati tenendo in considerazione il periodo di effettivo servizio prestato in applicazione delle disposizioni di legge o contrattuali in materia, e conteggiando il conguaglio sui compensi per tredicesima, come risulta da documentazione conservata agli atti del Servizio Personale secondo i conteggi predisposti dalla società Alma Paghe S.p.a. affidataria del servizio di gestione stipendi per il periodo 1°/01/2026 - 31/12/2027;

CALCOLATA in complessivi euro 5.680,05= la spesa necessaria per il pagamento al Segretario reggente a scavalco e al Segretario Generale cessato gli emolumenti arretrati maturati dal 1°/01/2024 al 31/12/2025, oltre ad euro 1.501,81= per oneri riflessi ed euro 482,80= per I.R.AP, come da documentazione conservata agli atti del Servizio Personale secondo i conteggi predisposti dalla società Alma Paghe S.p.a. affidataria del servizio di gestione stipendi per il periodo 1°/01/2026 - 31/12/2027;

PRESO ATTO che le somme relative agli arretrati stipendiali per gli adeguamenti contrattuali relativi agli anni 2024 e 2025, nonché della differenza dell'IVC 2025 per il periodo da aprile 2025 a dicembre 2025 sono soggette a tassazione separata, come chiarito dall'Agenzia delle Entrate nell'interpello n. 223 del 29 marzo 2021: *"(...) indipendentemente dalla complessità dell'iter di liquidazione, è sufficiente che in presenza e in attuazione di contratto collettivo, anche decentrato, l'erogazione degli emolumenti avvenga in un periodo d'imposta successivo rispetto a quello cui gli emolumenti stessi si riferiscono per realizzare le condizioni per l'applicazione della tassazione separata."* e nella risposta n. 243 del 13/04/2021;

RICHIAMATO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 s. m. i., punto 5.2, lett. a), 1° capoverso, il quale prevede che l'imputazione dell'impegno per gli adeguamenti contrattuali avviene nell'esercizio in cui è firmato il contratto collettivo nazionale per le obbligazioni derivanti da rinnovi contrattuali del personale dipendente, compresi i relativi oneri riflessi a carico dell'ente e quelli derivanti dagli eventuali effetti retroattivi del nuovo contratto, a meno che gli stessi contratti non prevedano il differimento degli effetti economici;

CONSIDERATO:

- che, con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 12/03/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "VARIAZIONE D'URGENZA AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 4 D. LGS. N. 267/2000 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 - ANNUALITÀ 2026 - APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONATO PRESUNTO AL 31/12/2025 PER FINANZIAMENTO ARRETRATI C.C.N.L. TRIENNIO 2022/2024.-", sono state effettuate le variazioni di Bilancio necessarie per il pagamento degli arretrati anni 2024/2025 ai suddetti Segretari comunali;
- che, con deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 12/03/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2026/2028 ANNUALITÀ 2026-CONSEQUENTE ALLA VARIAZIONE D'URGENZA AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 4 D.LGS. N. 267/2000 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028-ANNUALITÀ 2026- APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONATO PRESUNTO AL 31/12/2025 PER FINANZIAMENTO ARRETRATI C.C.N.L. TRIENNIO 2022/2024.", sono state effettuate le conseguenti necessarie variazioni di P.E.G.;

CONSIDERATO altresì che è già stata effettuata, con nota protocollo n. 5080 del 5/03/2026, la richiesta di variazione di bilancio per l'adeguamento a regime per le annualità 2026/2028 delle retribuzioni con gli incrementi contrattuali previsti dal C.C.N.L. Area Funzioni Locali per i Segretari comunali per il triennio 2022-2024 utilizzando le cifre all'uopo stanziate nel Fondo rinnovo contrattuali e che la stessa si procederà secondo le tempistiche previste per una variazione effettuata con delibera di Consiglio comunale in quanto le capienze attuali del capitoli di bilancio (essendo inizio anno) sono sufficienti a coprire gli adeguamenti delle retribuzioni agli aumenti contrattuali per qualche mese;

RITENUTA la necessità di provvedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa ed alla contestuale liquidazione;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali s. m. i.;

VISTI, in particolare, gli articoli 183 e 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 s. m. i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

#### DETERMINA

1) di prendere atto che, in data 23 febbraio 2026 è stato definitivamente sottoscritto il C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali per il triennio 2022-2024;

2) di dare atto che, ai sensi dell'art. 35 (Incrementi dello stipendio tabellare) del C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali per il triennio 2022-2024 sottoscritto il 23/02/2026:

- gli stipendi tabellari annui lordi dei Segretari comunali, collocati nella fascia B di cui all'art. 56 del C.C.N.L. del 16/07/2024, sono incrementati degli importi mensili lordi, per tredici mensilità, indicati nella Tabella di cui al comma 1 del citato articolo 57 a decorrere dal 1°/01/2024;
- gli importi annui lordi degli stipendi tabellari, risultanti dall'applicazione del C.C.N.L. 23/02/2026, sono rideterminati a decorrere dal 1°/01/2024 nelle misure stabilite dalla Tabella di cui al comma 3 del citato articolo 35 C.C.N.L. 23/02/2026;
- gli incrementi di cui all'art. 35, comma 1 devono intendersi comprensivi dell'anticipazione di cui all'art. 47-bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 (indennità di vacanza contrattuale) corrisposta ai sensi dell'art. 1, comma 609, della legge n. 234/2021, come rideterminata, a decorrere dal 1° gennaio 2024, ai sensi dell'art. 1, comma 28, della legge n. 213/2023;

3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 36 (Incrementi della retribuzione di posizione) C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali per il triennio 2022-2024 sottoscritto il 23/02/2026, i valori annui lordi, per tredici mensilità, della retribuzione di posizione dei segretari comunali di cui all'art. 60 del C.C.N.L. 16/07/2024 sono incrementati come indicato nella tabella di cui al comma 1 del medesimo articolo 36 con decorrenza 1°/01/2024;

4) di provvedere con il cedolino di aprile 2026 alla liquidazione degli arretrati contrattuali al Segretario Generale cessato dal servizio con diritto a pensione con decorrenza 1°/10/2025 (ultimo giorno di lavoro 30/09/2025) e al Segretario Generale reggente a scavalco dal 14/07/2025 per la quota di competenza;

5) di quantificare, impegnare e contestualmente liquidare ai suddetti Segretari gli emolumenti arretrati maturati dal 1°/01/2024 al 31/12/2025, per l'importo complessivi di € 5.680,05=, calcolato tenendo in considerazione il periodo di effettivo servizio prestato, in applicazione delle disposizioni di legge o contrattuali in materia, e conteggiando il conguaglio sui compensi per tredicesima, come

risulta da documentazione conservata agli atti del Servizio Personale, secondo i conteggi predisposti dalla società Alma Paghe S.p.a. affidataria del servizio di gestione stipendi per il periodo 1°/01/2026 - 31/12/2027;

6) di imputare la suddetta spesa di € 5.680,05=, a favore personale affari generali segreteria, necessaria per la liquidazione degli emolumenti arretrati 2024/2025, al capitolo del bilancio di previsione 2026/2028 che presenta la necessaria disponibilità - cap. 150/11 – “STIPENDI E ALTRI ASSEGGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO AGLI AFFARI GENERALI (AVANZO ACCANTONATO)” - (Miss. 01 - Prog. 02 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.01.01.001);

7) di impegnare e liquidare altresì la spesa relativa ai conseguenti oneri previdenziali, assistenziali sugli emolumenti arretrati anni 2024/2025, al bilancio di previsione 2026/2028, ai capitoli di seguito indicati che presentano la necessaria disponibilità per gli importi a fianco di ciascuno specificati;

➤ € 1.351,85= a favore dell’I.N.P.D.A.P. gestione ex C.P.D.E.L., al cap. 150/22 – "ONERI RIFLESSI CARICO COMUNE PERSONALE AFFARI GENERALI (AVANZO ACCANTONATO)" (Miss. 01 - Prog. 02 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.02.01.001);

➤ € 482,80= a favore della Regione Liguria, al cap. 150/32 – "QUOTA IRAP A CARICO DELL'ENTE (9.60) DELLE RETRIBUZIONI AFFARI GENERALI (AVANZO ACCANTONATO) " - (Miss. 01 - Prog. 02 - Tit. 1 – Macro. 102 – Piano Finanziario V U.1.02.01.01.001);

➤ € 149,96= a favore dell’I.N.P.D.A.P. gestione ex I.N.A.D.E.L., al cap. 150/22 – "ONERI RIFLESSI CARICO COMUNE PERSONALE AFFARI GENERALI (AVANZO ACCANTONATO)" (Miss. 01 - Prog. 02 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.02.01.001);

8) di dare atto che le retribuzioni adeguate a regime con gli incrementi contrattuali previsti dal C.C.N.L. relativo al personale dell’Area Funzioni Locali per il triennio 2022-2024 trovano adeguata copertura nel bilancio 2026/2028 nei capitoli relativi al centro di costo in cui è pagato il Segretario Generale in quanto è già stata predisposta la richiesta di variazione di bilancio utilizzando le cifre all’uopo stanziare nel Fondo rinnovo contrattuali;

9) di rinviare a successivi atti l’approvazione della documentazione previdenziale e di fine rapporto necessaria per attuare l’art. 37 del C.C.N.L. relativo al personale dell’Area Funzioni Locali per il triennio 2022-2024 nei confronti del Segretario Generale cessato dal servizio nel periodo di vigenza del contratto ai fini della rideterminazione del trattamento di quiescenza e di fine rapporto;

10) di trasmettere copia al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s. m. i. e dell’art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina sul funzionamento e dei controlli interni (determina Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2013).

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo**

**Data 15 aprile 2026**

**( Avv. Anna Maria Polifroni ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa