



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Segretario Generale

N. SG/14/SG

N. 401 Registro Generale

Data 12 febbraio 2026

OGGETTO :

Lavori di consolidamento del corpo stradale di Via Viglietta. CUP G47H20001960004.

Attestazione del corretto svolgimento e autorizzazione alla liquidazione al Responsabile del Procedimento delle somme spettanti quale incentivo funzioni tecniche.

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATI:

- L'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- Il decreto del Sindaco n. 18 del 18/12/2025 di nomina dal 01/01/2026 e sino al 31/12/2026 di nomina del Responsabile del IV Settore Tecnico Lavori Pubblici, Servizi Tecnologici e incaricato di Elevata Qualificazione che assegna all'Arch. Felice Rocca dal 01/01/2026 al 31/12/2026 la direzione del Servizio manutenzione acquisti, del Servizio progettazione e gestione interventi, del Servizio gestione opere pubbliche e appalti;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 26/11/2025, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2026/2028, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 155 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028.

PREMESSO

- CHE il decreto legislativo 50/2016, articolo 113, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2% modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;
- CHE l'80% delle risorse finanziarie del fondo sopra richiamato è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori;
- Che il restante 20% delle risorse finanziarie del fondo è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica

informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;

- Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 03.08.2018, è stato approvato il “Regolamento per disciplina del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.lgs. 50/2016” (d’ora in avanti Regolamento);
- CHE il richiamato Regolamento prevede che il Responsabile del Servizio competente:
 - accantoni le quote previste dal regolamento per ogni lavoro, servizio e fornitura di importo superiore a € 30.000,00;
 - conferisca gli incarichi ed individui nominativamente i collaboratori che partecipano alla suddivisione dell’incentivo,
 - suddivida, tra i soggetti coinvolti nella medesima attività, le percentuali di partecipazione;

CONSIDERATO:

- Che con deliberazione n. 114 del 07/10/2022 la Giunta comunale ha approvato, per gli aspetti di propria competenza, il progetto esecutivo in oggetto, in quanto lo stesso è adeguato a soddisfare le esigenze espresse dall’amministrazione comunale;
- Che è stata redatta la scheda operativa prevista dall’articolo 4 del Regolamento;
- Che con determinazione n. 541 del 01/03/2023 è stato preso atto dell’aggiudicazione dei lavori in oggetto ed è stata impegnata la somma complessiva per la costituzione del fondo previsto dal decreto legislativo 50/2016, articolo 113, di complessivi di € 5.474,77, così ripartita:
 - Quota da destinare a fondo incentivante - € 3.763,90
 - Quota da destinare a innovazione tecnologica - € 1.710,87
- Che con la richiamata determinazione n. 541 del 01/03/2023 sono state accertate ed impegnate le somme conseguenti, che sono state indicate nel fondo delle risorse decentrate anno 2024 ai sensi dell’articolo 79 del CCNL, costituito con determinazione n. 2259 del 25/09/2023 il responsabile del Settore I “Amministrativo”;

VISTA la Relazione sulle attività svolte, allegata al presente provvedimento, redatta ai sensi dell’art. 7 del Regolamento, con la quale si attesta che non occorre effettuare decurtazioni dell’incentivo a causa di errori imputabili ai soggetti costituenti il gruppo di lavoro, in quanto non sussiste nessuna delle fattispecie prevista dall’articolo 6 del Regolamento per la disciplina del fondo incentivante per le Funzioni Tecniche di cui all’articolo 113 del decreto legislativo 50/2016

RITENUTO:

- Che le specifiche attività svolte dai dipendenti interessati corrispondono a quanto previsto in fase previsionale;
- Di confermare pertanto la scheda di determinazione del fondo incentivante, allegata al presente atto.

- Che gli atti sopra richiamati hanno determinato la sussistenza di tutti i presupposti di cui all'articolo 5 del Regolamento per la liquidazione dell'incentivo.

DATO ATTO:

- Che il presente affidamento è contraddistinto dai seguenti codici:
 - CUP G47H20001960004
- Che il Responsabile del procedimento ai sensi del decreto legislativo 50/2017, articolo 31 è il Responsabile del Settore IV "Lavori Pubblici e Servizi tecnologici" con le attribuzioni, funzioni e responsabilità connesse alla direzione dei Servizi Progettazione, Gestione Opere Pubbliche e Manutenzione, arch. Felice Rocca;
- Che il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Gestione Opere Pubbliche e appalti, arch. Marialessandra Signorastrì;
- Che il Regolamento per disciplina del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016, prevede all'articolo 7 che "Nel caso in cui il Responsabile del Settore abbia partecipato direttamente al gruppo di lavoro, gli atti di liquidazione saranno, limitatamente agli impegni ed alle liquidazioni spettanti al Responsabile medesimo, adottati da altro Responsabile di Settore o dal Segretario comunale, individuato dal Sindaco nel rispetto dei vigenti principi dell'ordinamento degli Enti locali";
- che le somme liquidate con il presente atto a favore del personale sono indicate nel fondo delle risorse decentrate anno 2023 ai sensi dell'articolo 79 del CCNL, costituito con determinazione n. 2259 del 25/09/2023 il responsabile del Settore I "Amministrativo";

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 50 del 18 aprile 2016 – "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 – "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare l'articolo 184;
- il "Regolamento di Contabilità" vigente;
- il "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" vigente;
- il "Regolamento per la disciplina del fondo incentivante delle funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 50/2016" vigente per l'appalto in oggetto;

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto del corretto svolgimento delle funzioni tecniche e che le specifiche attività svolte dal Responsabile unico del Procedimento corrisponde a quanto stabilito in fase previsionale;
- 2) Di confermare pertanto la scheda di determinazione del fondo incentivante allegata al presente atto, relativamente alla parte di spettanza del Responsabile unico del procedimento;
- 3) Di dare atto che si può procedere alla liquidazione delle somme dovute quale acconto dell'incentivo funzioni tecniche, secondo l'allegato agli atti dell'ufficio per quanto di spettanza al responsabile del procedimento;
- 4) Di dare atto che le somme spettanti agli altri componenti del gruppo di lavoro sono liquidate con determinazione del Responsabile di Settore;
- 5) Di liquidare le somme spettanti al responsabile del procedimento, dando atto che le stesse trovano imputazione nel modo seguente:

Mov.	Anno	Num.	Importo	Capitolo	Art.	Creditore
IMPEGNO	2023	1328	1.272,77	750	65	10106-PERSONALE PROGETTAZIONE
IMPEGNO	2023	1329	302,92	735	25	I.N.P.D.A.P. GESTIONE EX C.P.D.E.L.
IMPEGNO	2023	1330	27	735	25	I.N.A.I.L.
IMPEGNO	2023	1331	108,19	735	45	REGIONE LIGURIA - T.U. -
			1.710,88			

- 6) Di dare atto che il presente affidamento è contraddistinto dai seguenti codici:
 - CUP: G47H20001960004
- 7) Di dare atto che le somme liquidate con il presente atto a favore del personale sono indicate nel fondo delle risorse decentrate anno 2023 ai sensi dell'articolo 79 del CCNL, costituito con determinazione n. 2259 del 25/09/2023 il responsabile del Settore I "Amministrativo";
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico finanziario per i successivi atti di competenza.
- 9) Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Personale per i successivi atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'articolo 147 bis del decreto legislativo 267/2000 e dell'articolo 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni.

IL RESPONSABILE SETTORE Segretario Generale

Data 12 febbraio 2026

(Dott.ssa Bloise Cristina) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa