



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore I - Amministrativo

N. AM/350/SE

N. 1984 Registro Generale

Data 02 ottobre 2025

OGGETTO :

**AFFIDAMENTO SERVIZI POSTALI. IMPEGNI DI SPESA A FAVORE DI
POSTE ITALIANE S.P.A.**

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto sindacale n. 49 del 02/12/2024 di nomina, per il periodo dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025 dell'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione – Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi è l'Avv. Anna Maria Polifroni - Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013:

- l'incaricato dell'istruttoria Avv. Anna Maria Polifroni - Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale;
- non sussistono, nei confronti del Responsabile del procedimento Avv. Anna Maria Polifroni - Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 28/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2025/2027 (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 14/11/2024) ed i suoi allegati;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 30/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – T.U.E.L., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio",

introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

PREMESSO che la gestione della corrispondenza in entrata e in uscita costituisce un'attività fondamentale per il corretto funzionamento degli uffici del Comune di Vado Ligure

ATTESO CHE:

- l'attività di spedizione della corrispondenza risulta indispensabile e prioritaria per l'attività istituzionale, in relazione alla necessità di continui scambi documentali connessi ai procedimenti tecnico-amministrativi in capo all'Ente e deve perciò considerarsi di carattere continuativo;
- nonostante il profondo rinnovamento della comunicazione e l'introduzione di strumenti di comunicazione informatica, la trasmissione documentale in formato cartaceo risulta ancora strumento indispensabile nei processi amministrativi, in grado di soddisfare determinate esigenze di trasmissione, di garantire le consegne dei plichi non trasmissibili in formato digitale, di raggiungere ancora ogni tipologia di utenza su tutti i punti del territorio;

CONSIDERATO che occorre procedere all'avvio di procedura di affidamento di postalizzazione al fine di non interrompere un servizio essenziale al funzionamento dell'Ente ed in particolare:

- servizio di postalizzazione della corrispondenza dell'Ente (Posta Easy Basic) comprensivo di invii atti giudiziari, lettere di intimazione e ogni atto che deve essere portato a legale conoscenza del destinatario);
- servizio di ritiro a domicilio della corrispondenza (PICK-UP);
- servizio di consegna a domicilio della corrispondenza;

RITENUTO che appare opportuno, per una ottimizzazione delle fasi del servizio in affidamento, attivare un unico servizio "universale" che comprenda complessivamente le tipologie dei servizi postali sopracitati citati;

TENUTO CONTO altresì che le attività di notifica dei verbali relativi alle sanzioni del codice della strada, trattandosi di attività istituzionali indispensabili e prioritarie, devono continuare ad essere svolte nella perfetta osservanza dei termini legali, di notifica e con assoluta celerità allo scopo di non rendere la sanzione nulla o annullabile ed arrecare grave danno all'Ente, che deve anche obbedire ai canoni di buona amministrazione efficiente ed efficace;

DATO ATTO:

- che l'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488, prevede che per l'acquisto di beni e servizi l'Ente ricorra alle convenzioni Consip ovvero si utilizzi il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della Consip;
- che l'art. 1, comma 450 della Legge 296/06, come modificato dall'art. 7, comma 2, del Decreto Legge 52/2012, convertito con la Legge 94/2012 dispone che "dal 1 luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi

previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328”;

- che l'art. 1 del Decreto Legge 6.7.2012, n. 95 convertito con modificazioni dalla Legge 7.8.2012, n. 135, prevede, tra l'altro, la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3 della Legge n. 448/1999, e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. i quali costituiscono altresì illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

CONSIDERATO che:

- il servizio universale è affidato a Poste Italiane S.p.A. ed è soggetto a verifiche quinquennali da parte del Ministero dello Sviluppo Economico sul livello di efficienza nella fornitura del servizio;
- Poste Italiane S.p.A. è obbligata ad erogare su tutto il territorio nazionale il servizio postale base (universale);
- il servizio svolto da Poste Italiane è soddisfacente e adeguato alle esigenze dell'Ente in ragione anche del fatto che è presente nel territorio comunale n. 1 ufficio postale di Poste Italiane, collocato nelle immediate vicinanze della Sede Municipale, che consente all'Ente di usufruire del servizio in qualunque momento e per ogni necessità nonché ai cittadini di ritirare agevolmente la posta in giacenza;

VERIFICATO CHE:

- non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge n. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta da www.acquistinretepa.it;
- tali servizi sono però reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), che permette di effettuare acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità: ordine diretto d'acquisto (O.d.A.), trattativa diretta e richiesta di offerta (R.d.O.);

RICHIAMATO il D. Lgs. 58/2011 “Attuazione della direttiva 2008/6/CE che modifica la direttiva 97/67/CE, per quanto riguarda il pieno completamento del mercato interno dei servizi postali della Comunità”, ed in particolare l'art. 18, comma 2, che, in sostituzione dell'art. 23 del D. Lgs. 261/1999, individua Poste Italiane S.p.A. quale fornitore del servizio universale per un periodo di quindici anni;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici” in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici ed in particolare i seguenti articoli:

- Art. 17 comma 1: Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
- Art. 17 comma 2: In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di

carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

VISTO l'Allegato I.1 Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti (art. 13, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) – che all'art. 3 Definizioni delle procedure e degli affidamenti - comma 1 lettera d) così definisce l'«affidamento diretto»: l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo D. Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO, quindi, che la presente procedura è svolta ai sensi dell'Art. 50 comma 1 lett. b) “Procedure per l'affidamento” del Codice, in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a euro 140.000,00;

DATO ATTO che, nel rispetto dell'art. 48 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023:

- è stata avviata trattativa diretta n. 5621479 (modalità di negoziazione prevista dal Codice degli Appalti Pubblici che consente all'interno del MEPA di negoziare direttamente con un unico operatore economico), con la Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006 per l'affidamento del servizio sopraccitato, in conformità alle specifiche necessità dell'Ente;
- la Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006 offre il proprio listino comprensivo dei servizi richiesti e la suddetta offerta risulta formulata con condizioni che corrispondono alle specifiche necessità dell'Ente, sia dal punto di vista tecnico che economico;
- l'offerta presentata dalla Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006 è stata accettata in quanto la stessa società è in grado di soddisfare le esigenze dell'Ente, essendo in grado di offrire compiutamente e correttamente, tra l'altro, anche il servizio di notificazione dei verbali sull'intero territorio nazionale ed internazionale; inoltre servizio offerto è adeguato e rispondente alle esigenze dell'Ente rispetto al volume e alla tipologia di posta gestita;

RITENUTO necessario adottare, per quanto sopra espresso, il presente atto che costituisce decisione di affidamento, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte che, in conformità dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 c.1 del D. Lgs. n. 36/2023, di seguito si specificano:

- oggetto: servizi postali necessari “Posta Pick Up” - “Posta Easy Basic” – “Servizio di consegna a domicilio” per il periodo 01.01.2026 – 31.12.2030;
- importo presunto annuo del servizio: euro 25.000,00 oneri esclusi;
- importo complessivo del servizio: euro 125.000,00 oneri esclusi;
- contraente: Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006
- ragione della scelta:
 - ✓ il D.Lgs 58/2011 “Attuazione della direttiva 2008/6/CE individua Poste Italiane S.p.A. quale fornitore del servizio universale per un periodo di quindici anni;
 - ✓ in possesso di documentate esperienze pregresse;
 - ✓ il costo del servizio in oggetto è congruo sia per quanto riguarda la qualità del servizio offerto che per la convenienza economica;

CONSIDERATO che la Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006 è iscritta alla CCIAA n. Rea RM – 842633 per servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento;

VISTO altresì il D.U.R.C. On Line n. Prot. INAIL_50834014 del 25/09/2025 avente scadenza il 23/01/2025 da cui risulta la regolarità contributiva della Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di affidare alla Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006 il servizio sopraccitato, al costo complessivo di euro 130.000,00 (iva e valori bollati compresi),

CONSIDERATO, per quanto sopra espresso, che occorre procedere all'assunzione di formali impegni di spesa a favore della Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006:

per il periodo 01/01/2026-31/12/2026: euro 26.000,00 (iva e valori bollati compresi) al Capitolo 320/20 "SPESE PER POSTA E TELEGRAFO SERVIZI GENERALI" - Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione – Titolo 1 Spese correnti – Programma 11 Altri servizi generali – Macro 103 Acquisto di beni e servizi– Piano Finanziario V U.1.03.02.16.002 - Spese postali - Bilancio 2025/2027 – Esercizio 2026;

per il periodo 01/01/2027-31/12/2027: euro 26.000,00 (iva e valori bollati compresi) al Capitolo 320/20 "SPESE PER POSTA E TELEGRAFO SERVIZI GENERALI" - Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione – Titolo 1 Spese correnti – Programma 11 Altri servizi generali – Macro 103 Acquisto di beni e servizi– Piano Finanziario V U.1.03.02.16.002 - Spese postali - Bilancio 2025/2027 – Esercizio 2027;

DATO ATTO che per i periodi 2028-2029-2030, i relativi impegni annui di euro 26.000,00 (iva e valori bollati compresi) saranno assunti con successivi atti, sul Capitolo 283 "Spese assistenza strumenti informatici" - Missione "01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione" – Programma "02 – Segreteria generale" – Titolo 1 – Macro "103-Acquisto di beni e di servizi" – Piano finanziario "V – U.1.03.02.19.001 – Gestione e manutenzione applicazioni", successivamente all'approvazione dei Bilanci di previsione 2026/2028 – 2027/2029 – 2028/2030;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

CONSIDERATO che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i., per la procedura di cui al presente atto è stato attribuito il seguente CIG: **B86A7A9B97**;

DATO ATTO che la liquidazione ed il pagamento della fornitura sopraccitata saranno corrisposti solo dopo l'acquisizione del documento di regolarità contributiva (DURC);

RICHIAMATI gli art. 23, 26, comma 2, e 37 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO che si procederà a fornire la pubblicità del presente affidamento richiesta dalla disciplina di cui sopra, tramite la pubblicazione sulla sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale dell’Ente al momento della pubblicazione della presente determinazione;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;
- l’articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, che disciplina le procedure degli impegni delle spese;
- gli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009, che disciplinano i contenuti e le regole di coordinamento finanziario tra gli enti pubblici;
- il Regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

- 1) per le motivazioni citate in premessa, di affidare alla Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006 i servizi postali “Posta Pick Up” - “Posta Easy Basic” – “Servizio di consegna a domicilio” sopraccitati per il periodo 01.01.2026 – 31.12.2030, al costo complessivo di euro 130.000,00 (iva e valori bollati compresi),
- 2) di procedere all’assunzione di formali impegni di spesa a favore della Società Poste Italiane S.p.A. – c.f. 97103880585 - p.i. 01114601006, come segue:
per il periodo 01/01/2026-31/12/2026: euro 26.000,00 (iva e valori bollati compresi) al Capitolo 320/20 “SPESE PER POSTA E TELEGRAFO SERVIZI GENERALI” - Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione – Titolo 1 Spese correnti – Programma 11 Altri servizi generali – Macro 103 Acquisto di beni e servizi– Piano Finanziario V U.1.03.02.16.002 - Spese postali - Bilancio 2025/2027 – Esercizio 2026;
per il periodo 01/01/2027-31/12/2027: euro 26.000,00 (iva e valori bollati compresi) al Capitolo 320/20 “SPESE PER POSTA E TELEGRAFO SERVIZI GENERALI” - Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione – Titolo 1 Spese correnti – Programma 11 Altri servizi generali – Macro 103 Acquisto di beni e servizi– Piano Finanziario V U.1.03.02.16.002 - Spese postali - Bilancio 2025/2027 – Esercizio 2027;
- 3) di dare atto che, per i periodi 2028-2029-2030, i relativi impegni annui di euro 26.000,00 (iva e valori bollati compresi) saranno assunti con successivi atti, sul Capitolo 283 “Spese assistenza strumenti informatici” - Missione “01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione” – Programma “02 – Segreteria generale” – Titolo 1 – Macro “103-Acquisto di beni e di servizi” – Piano finanziario “V – U.1.03.02.19.001 – Gestione e manutenzione applicazioni”, successivamente all’approvazione dei Bilanci di previsione 2026/2028 – 2027/2029 – 2028/2030;
- 4) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa sopraindicata con successivi atti, previa verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), ai sensi del D.M. 24-10-2007 in applicazione dell’art.1 comma 1176 della Legge n. 296/2006;
- 5) di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l’impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;

6) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente atto, si attestano la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26.02.2013)

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 02 ottobre 2025

(Avv. Anna Maria Polifroni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa