



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici

N. LP/551/MA

N. 1968 Registro Generale

Data 30 settembre 2025

OGGETTO :

Manutenzione ordinaria dei parchi e giardini urbani - Periodo luglio-agosto 2025. Liquidazione della spesa.

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNOLOGICI

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto del Sindaco n. 52 del 02/12/2024 di nomina dal 01/01/2025 e sino al 31/12/2025 dell'Arch. Felice Rocca in qualità di responsabile del Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici e della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2025/2027, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 101 del 30/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;

DATO ATTO:

- Che il Responsabile del progetto ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, articolo 15, è il Responsabile del Settore IV "Lavori Pubblici e Servizi tecnologici" con le attribuzioni, funzioni e responsabilità connesse alla direzione dei Servizi Progettazione, Gestione Opere Pubbliche e Manutenzione, Arch. Felice Rocca;
- Che il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Manutenzione, Geom. Alessandro Botta;
- Che il presente provvedimento è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara CIG **B1DFB780EE**;
- Che si procederà alla liquidazione delle spettanze a favore della Società incaricata a fronte di regolari fatture, previa verifica della regolarità contributiva e nel rispetto delle norme circa la tracciabilità dei flussi finanziari;

PREMESSO:

- Che l'amministrazione considera prioritaria una corretta gestione del verde pubblico, in quanto lo stesso è un elemento in grado di aumentare la qualità percepita del paesaggio urbano;
- Che il Comune di Vado Ligure si è dotato di un regolamento del verde urbano pubblico e privato, approvato dal Consiglio comunale con Deliberazione n. 87 il 18/12/2007;
- Che l'amministrazione comunale ha ritenuto di mettere in atto un processo di revisione dei criteri e delle metodologie di gestione del verde pubblico comunale ed in disponibilità al Comune;
- Che tale processo di revisione ha preso avvio nel 2014, ed è proseguita negli anni seguenti, mediante una serie di documenti di programmazione generale predisposte dal Servizio manutenzione e acquisti ed approvati dalla Giunta comunale con le seguenti deliberazioni:
 - Deliberazione n. 178 del 5.12.2014, con cui sono state approvate le "Prime indicazioni per la riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale".
 - Deliberazione n. 103 del 17.07.2015, con cui è stato approvato il documento di carattere generale denominato "Riorganizzazione della gestione del verde pubblico

comunale. Rapporto di verifica relativo ai primi sei mesi del 2015”.

- Deliberazione n. 2 del 1.2.2016, con cui è stato il documento “Riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale. Rapporto di verifica relativo al 31.12.2015. Organizzazione della manutenzione nel medio – lungo periodo”.
- Deliberazione n. 125 del 21.09.2018, con cui è stato approvato il documento “Riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale. Rapporto di verifica agosto 2018. Aggiornamento dello stato di fatto e modifiche all’organizzazione della manutenzione nel medio – lungo periodo”.
- Che il documento tecnico denominato “Riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale. Rapporto di verifica agosto 2018. Aggiornamento dello stato di fatto e modifiche all’organizzazione della manutenzione nel medio – lungo periodo”, approvato con deliberazione n. 125 del 21.09.2018 propone di strutturare la manutenzione del verde nel modo seguente:
 - Manutenzione di parchi e giardini urbani - opere di giardinaggio (da affidare annualmente);
 - Pulizia del verde e delle cunette ai fini della sicurezza stradale e della prevenzione del rischio idrico (da affidare annualmente);
 - Manutenzione delle alberature (da affidare interventi mirati sulla base di specifico progetto);
 - Manutenzione dei parchi gioco e giardini scolastici (da affidare annualmente);
 - Servizio tecnico per l’aggiornamento del censimento del verde relativamente alla popolazione arborea e per la predisposizione dei conseguenti progetti di manutenzione (da affidare annualmente);
 - Interventi e misure per contrastare la diffusione del punteruolo rosso della palma (da affidare annualmente);
- Che la suddivisione proposta dagli uffici corrisponde a distinte tipologie di lavoro, per le quali occorrono diverse professionalità, attrezzature e materiali specifici per le diverse lavorazioni;
- Che il documento “Riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale. Rapporto di verifica agosto 2018. Aggiornamento dello stato di fatto e modifiche all’organizzazione della manutenzione nel medio – lungo periodo” conferma la suddivisione in 3 livelli di valore paesaggistico decrescente già approvate dalla Giunta comunale n. 8 del 1.2.2016 a cui corrisponderà un livello qualitativo differenziato, rappresentati graficamente nelle tavole grafiche allegate alla relazione;
- Che con la richiamata deliberazione n. 125 del 21.09.2018 la Giunta comunale ha ritenuto opportuno fornire uno specifico indirizzo agli uffici in relazione alla prosecuzione delle attività volte alla progressiva riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale, procedendo agli affidamenti esterni sulla base dei seguenti criteri generali:
 - Manutenzione ordinaria dei parchi e giardini urbani (opere di giardinaggio): affidamento mediante criterio dell’offerta economicamente più vantaggioso, da affidare con durata annuale. Tale servizio dovrà privilegiare la qualità del servizio offerto, individuando imprese dotate di attrezzature idonee e qualificate dal punto di vista tecnico;
 - Pulizia del verde e delle cunette ai fini della sicurezza stradale e della prevenzione del rischio idrico: affidamento annuale. Tale servizio, pur tenendo conto dell’aspetto qualitativo del servizio offerto, richiede la presenza di manodopera meno qualificata, e di macchinari specifici (trattore con braccio trinciante, cippatore, ...);
 - Manutenzione delle alberature: affidamenti mediante appalti di lavori, sulla base delle risultanze degli aggiornamenti al Censimento del Verde, individuando gli interventi di potatura o di espanto specifici sulla base delle priorità delle Schede degli alberi;
 - Manutenzione dei parchi gioco e giardini scolastici: affidamento annuale. Tale servizio valorizza anche l’aspetto sociale ed il contraente è tra gli elementi di valutazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa sono da prevedere specifici punteggi che valorizzino l’inserimento di personale socialmente svantaggiato;
 - Servizio tecnico per l’aggiornamento del censimento del verde relativamente alla

popolazione arborea e per la predisposizione dei conseguenti progetti di manutenzione: affidamento annuale. Tale servizio deve essere affidato a tecnici iscritti negli appositi albi professionali;

- Interventi e misure per contrastare la diffusione del punteruolo rosso della palma: affidamento annuale. Il servizio deve essere progettato e diretto da tecnici specializzati iscritti negli appositi albi professionali;
- Che sulla base delle indicazioni di cui sopra, l'Ufficio Manutenzione a firma del Geom. Alessandro Botta in qualità di Responsabile, ha predisposto il progetto del servizio di manutenzione ordinaria dei parchi e giardini urbani (opere di giardinaggio), ai sensi del D.Lgs. 36/2023 ed in ottemperanza alla normativa vigente;
- Che il progetto assunto al n° 26151 di prot. in data 19/12/2023 prevede il seguente prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione dei servizi:

Descrizione	Valore	
a) Importo per l'esecuzione delle lavorazioni Per lavori a corpo	€ 137.881,86	
Sommano		€ 137.881,86
b) Importo per l'attuazione dei piani di sicurezza A corpo	€ 7.229,84	
Sommano		€ 7.229,84
Importo contrattuale netto		€ 145.111,70
c) Somme a disposizione della stazione appaltante		
Spese tecniche relative a: progettazione, attività preliminari e di supporto, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, assistenza giornaliera e contabilità	€ 2.902,23	
IVA ed altre eventuali imposte	€ 31.924,57	
Eventuali maggiori lavori ordinabili come previsto dal capitolato speciale di appalto, par. 1.1.2 (incluso incremento accantonamento decreto legislativo 50/2016, articolo 113 ed IVA)		
Compenso alla SUA.SV. per la gestione delle procedure di cui al presente atto	€ 2.800,00	
Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C	€ 250,00	
Imprevisti ed arrotondamenti	€ 11,50	
Sommano		€ 37.888,30
Importo complessivo dell'intervento		€ 183.000,00

- Che con Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della GIUNTA COMUNALE (art. 48 T.U. D.lgs.18/8/2000, n. 267) n° 2 del 18/01/2024 è stato approvato il progetto di che trattasi denominato “Manutenzione ordinaria dei parchi e giardini urbani”;
- Che con Determinazione a contrarre del Capo Settore 4° n° 220 del 23/04/2024 RG n° 877, tra l'altro si è provveduto ad approvare il progetto di cui sopra, per quanto di competenza, il documento “criteri di valutazione dell'offerta tecnica e modalità di presentazione”, le modalità di esperimento della gara d'appalto ed i requisiti considerati necessari per partecipare alla procedura di scelta del contraente;
- Che la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona - SUA.SV, in ottemperanza alla deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 4 del 29/02/2024, in data 29/05/2024 ha avviato la procedura di selezione con termine ultimo per la ricezione delle offerte stabilito per il giorno 01/07/2024;
- Che con verbale della seduta di gara svolta dalla SUA.SV in data 02/07/2024, si rileva la

partecipazione alla selezione di n° 2 operatori economici GARDEN FLORICOLTURA DI RESTAGNO DAVIDE e TRACCE SOCIETÀ COOPERATIVA, conclusa con il rinvio al 09/07/2024 in attesa dell'esito del soccorso istruttorio avviato per l'O.E. GARDEN FLORICOLTURA DI RESTAGNO DAVIDE;

- Che con verbale della seduta di gara svolta dalla SUA.SV in data 09/07/2024 delle ore 9.00, si rileva l'ammissione dell'O.E. GARDEN FLORICOLTURA DI RESTAGNO DAVIDE ed il rinvio della gara successivamente alla seduta riservata per l'analisi delle offerte tecniche;
- Che con verbale della seduta di gara svolta dalla SUA.SV in data 09/07/2024 delle ore 15.05, si rileva che sommati gli esiti della valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, risulta che l'offerta economicamente più vantaggiosa sia quella dell'O.E. TRACCE SOCIETÀ COOPERATIVA;
- Che con verbale della seduta svolta dalla SUA.SV in data 13/08/2024 a seguito del quale la SUA.SV ha proceduto alla richiesta di giustificazioni ex art. 110 comma 2 del D.Lgs. n° 36/2023 all'O.E. TRACCE SOCIETÀ COOPERATIVA;
- Che con comunicazione della SUA.SV iscritta al prot. n° 0041806/2024 della Provincia di Savona in data 28/08/2024, si rileva la conferma la proposta di aggiudicazione a favore dell'O.E. TRACCE SOCIETÀ COOPERATIVA;
- Che con nota della Provincia di Savona assunta da questa Amministrazione al n° 18037 di prot. in data 03/09/2024 si comunicava l'esito positivo delle verifiche circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100 comma 1 lettera a, b e c del d.lgs. n. 36/2023, effettuate nei confronti dell'operatore economico TRACCE SOCIETÀ COOPERATIVA, dando atto che l'operatore risulta regolarmente iscritto nella white list della Provincia di Savona (in applicazione delle disposizioni contenute nel Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici, siglato tra Prefettura di Savona – Ufficio Territoriale del Governo, enti locali ed associazioni di categoria);
- Che si è ritenuto di procedere, così come previsto dal Decreto Legislativo 36/2023, articolo 62 comma 6 lettera a) all'affidamento mediante procedura aperta, sulla base degli esiti della procedura di selezione svolta dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona - SUA.SV all'affidamento del contratto in oggetto a favore dell'O.E. TRACCE SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L. Via Raimondo, 13 - FINALE LIGURE (SV), P.IVA e C.F. 01076850096;
- Che si è ritenuto di quantificare l'importo annuo contrattuale sulla base dell'offerta economica dell'O.E. aggiudicatario pari al ribasso del 38,37%, in netti € 92.206,43 oltre € 20.285,41 così per complessivi **€ 112.491,84**;
- Che si è ritenuto di approvare il prospetto economico di contratto, articolato nel modo seguente:

Descrizione	Valori	
a) Importo per l'esecuzione delle lavorazioni		
Per lavori a corpo	€ 137.881,86	
Sommano		€ 137.881,86
A dedurre il ribasso d'asta del 38,37%	€ 52.905,27	
Restano		€ 84.976,59
b) Importo per l'attuazione dei piani di sicurezza		
A corpo	€ 7.229,84	
Sommano		€ 7.229,84
Importo contrattuale netto		€ 92.206,43
c) Somme a disposizione della stazione appaltante		
Spese tecniche relative a: progettazione, attività preliminari e di supporto, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, assistenza giornaliera e contabilità	€ 2.902,23	

IVA ed altre eventuali imposte	€ 20.285,41	
Eventuali maggiori lavori ordinabili come previsto dal capitolato speciale di appalto, par. 1.1.2 (incluso incremento accantonamento decreto legislativo 50/2016, articolo 113 ed IVA)		
Compenso alla SUA.SV. per la gestione delle procedure di cui al presente atto	€ 2.800,00	
Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C	€ 250,00	
Imprevisti ed arrotondamenti	€ 64.555,93	
Sommano		€ 90.793,57
Importo complessivo dell'intervento		€ 183.000,00

RICHIAMATA la Determinazione n° 431 del 04/10/2024 R.G. 1975 con cui è stato aggiudicato all'O.E. TRACCE SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L. Via Raimondo, 13 - FINALE LIGURE (SV), P.IVA e C.F. 01076850096, il servizio denominato “Manutenzione ordinaria dei parchi e giardini urbani” per l'anno dal 01/11/2024 al 31/10/2025, per l'importo contrattuale di netti € 92.206,43 oltre € 20.285,41 così per complessivi € 112.491,84 e si è provveduto alla relativa copertura finanziaria;

VISTA la nota prot. n. 23162/2024 trasmessa all'O.E. TRACCE SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L. Via Raimondo, 13 - FINALE LIGURE (SV), P.IVA e C.F. 01076850096 di comunicazione aggiudicazione definitiva e richiesta documentazione contrattuale;

VISTO:

- Il verbale di consegna dei lavori del 04/11/2024 redatto dal D.E.C. Geom. Alessandro Botta;
- Il giornale dei lavori - verbale di sopralluogo n. 5 del 09/09/2025 redatto dal D.E.C. Geom. Alessandro Botta a firma del RUP Arch. Felice Rocca con cui si certifica che le attività previste dal contratto e dal capitolato relative al periodo luglio-agosto 2025 sono state svolte conformemente a quanto previsto contrattualmente e si autorizza l'esecutore all'emissione della fattura di netti € 15.367,74 oltre IVA 22% pari ad € 3.380,90, così per complessivi € 18.748,64 (comprensiva anche degli oneri di sicurezza);

RITENUTO di provvedere alla liquidazione della seguente fattura emessa dall'O.E. TRACCE SOC. COOP. con sede in via S. Ambrogio 16r, Savona, C.F. e P.IVA 01076850096:

- n. 66PA del 18/09/2025 di complessivi € 18.748,64 IVA compresa relativa al periodo luglio-agosto 2025;

ACQUISITO il DURC dell'O.E. TRACCE SOC. COOP. con sede in via S. Ambrogio 16r, Savona, C.F. e P.IVA 01076850096 (INPS_46614156 Data richiesta 04/07/2025 Scadenza validità 01/11/2025) conservato agli atti del settore, da cui si evince la regolarità contributiva;

RICHIAMATI:

- Il decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 – “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare l'articolo 184;
- Il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Il “Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” vigente;
- Il “Regolamento di Contabilità” vigente;

DETERMINA

- 1) Di liquidare, per quanto espresso in parte motiva, a favore dell'O.E. TRACCE SOC. COOP. con sede in via S. Ambrogio 16r, Savona, C.F. e P.IVA 01076850096 la seguente fattura:
 - n. 66PA del 18/09/2025 di complessivi € 18.748,64 IVA compresa relativa al periodo luglio-agosto 2025;
- 2) Di dare atto che l'importo di complessivi € 18.748,64 IVA compresa trova copertura finanziaria all'I.P. 2025/150 di cui al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO_PARTE CORRENTE FIN_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 - Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento è contraddistinto al Codice Identificativo Gara (CIG) **B1DFB780EE**;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Economico finanziario per i successivi atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni 8DCC n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici

Data 30 settembre 2025

(ROCCA ARCH. FELICE) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa