



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici

N. LP/663/MA

N. 2427 Registro Generale

Data 20 novembre 2025

OGGETTO :

SERVIZIO DI ASSISTENZA TRIENNALE SULL'IMPIANTO DOMOTICO E DI TERMOREGOLAZIONE MARCA VIMAR, DEL PALAZZO COMUNALE DI VADO LIGURE - Liquidazione fattura.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP. E SERVIZI TECNOLOGICI

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto del Sindaco n. 52 del 02/12/2024 di nomina dal 01/01/2025 e sino al 31/12/2025 dell'Arch. Felice Rocca in qualità di responsabile del Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici e della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2025/2027, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 101 del 30/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;

DATO ATTO:

CHE il Responsabile del procedimento ai sensi del decreto legislativo 50/2017, articolo 31 è il Responsabile del Settore IV "Lavori Pubblici e Servizi tecnologici" con le attribuzioni, funzioni e responsabilità connesse alla direzione dei Servizi Progettazione, Gestione Opere Pubbliche e Manutenzione, Arch. Felice Rocca;

CHE il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Manutenzione, Geom. Alessandro Botta;

CHE il presente provvedimento è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara CIG **Z853C68B91**;

CHE si procederà alla liquidazione delle spettanze a favore Ditta incaricata, mediante successivi atti di liquidazione, a fronte di regolari fatture mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato nello stesso documento contabile;

PREMESSO:

- Che il Palazzo Comunale del Comune di Vado Ligure ha presente nei propri locali un impianto domotico e di termoregolazione marca VIMAR;
- Che per mantenere la funzionalità ottimale degli impianti occorre affidare uno specifico incarico ad un operatore specializzato in materia;
- Che è necessario garantire la continuità di servizio e che gli impianti richiedono interventi di manutenzione programmata o interventi in caso di emergenza effettuati da personale altamente specializzato, per garantirne il perfetto funzionamento;
- Che è stato richiesto un preventivo all'Operatore Economico RIC Cintorino srl via delle Eriche 90-96 16148 Genova P.IVA/CF: 00999360100, qualificato a svolgere il servizio in oggetto in quanto unico centro di assistenza autorizzato per la Liguria;
- Che è pervenuto il preventivo datato 14/07/2023 ed assunto al Protocollo Comunale in data 27/007/2023 al n° 15389 /2023, comportante una spesa di € 1.600,00 a corpo per la manutenzione ordinaria dell'impianto alla quale va aggiunto l'importo di € 400,00

per eventuali interventi straordinari da computare a misura, oltre € 440,00 per IVA al 22%, così per complessivi € 2.440,00 per anno di contratto;

- Che il contratto in oggetto ha valore dal giorno 15/09/2023 per i 3 anni successivi ovvero fino al 14/09/2026, comportando una spesa complessiva pari ad € 7.320,00;
- Che per la manutenzione di cui all'oggetto sono previste n. 2 visite annuali;
- Che l'intervento consiste nel controllo e calibratura di tutti i sensori di presenza e luminosità, oltre alla verifica della termoregolazione, durante l'intervento saranno effettuate anche le modifiche funzionali necessarie o richieste dal Cliente;
- Che il prospetto economico/contabile di contratto è il seguente:

Anno contabile	Dal	Al	Importo manutenzione anno solare	Per IVA al 22%	Importo complessivo anno solare (IVA inclusa)
2023	15/09/2023	31/12/2023	586,30 €	128,99 €	715,29 €
2024	01/01/2024	31/12/2024	2.000,00 €	440,00 €	2.440,00 €
2025	01/01/2025	31/12/2025	2.000,00 €	440,00 €	2.440,00 €
2026	01/01/2026	14/09/2026	1.413,70 €	311,01 €	1.724,71 €
Sommano			6.000,00 €	1.320,00 €	7.320,00 €

RICHIAMATA la propria determinazione n. 564 del 08/09/2023 R.G. 2185 con cui è stato affidato all'O.E RIC Cintorino srl via delle Eliche 90-96 16148 Genova P.IVA/CF: 00999360100 il servizio di manutenzione in oggetto comportante una spesa complessiva pari ad € 7.320,00 IVA compresa e si è provveduto alla relativa copertura finanziaria;

VISTA la nota prot. n. 19499/2023 trasmessa all'O.E RIC Cintorino srl via delle Eliche 90-96 16148 Genova P.IVA/CF: 00999360100 di comunicazione affidamento che per effetto del Decreto Legislativo n. 36/2023, articolo 18, comma 1, sostituisce la stipula del contratto;

ACCERTATO il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte del soggetto affidatario;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione della seguente fattura emessa dall'O.E RIC Cintorino srl via delle Eliche 90-96 16148 Genova P.IVA/CF: 00999360100: n. 2025 358 del 31/10/2025 di complessivi € 1.195,60 IVA compresa;

ACQUISITO Il DURC dell'O.E. RIC Cintorino srl via delle Eliche 90-96 16148 Genova P.IVA/CF: 00999360100 (INPS_47161046 Data richiesta 22/08/2025 Scadenza validità 20/12/2025) conservato agli atti del settore, da cui si evince la regolarità contributiva;

RICHIAMATI:

- Il decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 – “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare l'articolo 184;
- Il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Il “Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” vigente;
- Il “Regolamento di Contabilità” vigente;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, per quanto motivato in premessa, a favore dell'O.E RIC Cintorino srl via delle Eriche 90-96 16148 Genova P.IVA/CF: 00999360100 la seguente fattura: n. 2025 358 del 31/10/2025 di complessivi € 1.195,60 IVA compresa;
- 2) Di dare atto che la somma di complessivi € 1.195,60 IVA compresa trova copertura finanziaria all'I.P. 2025/40 di cui al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO_PARTE CORRENTE FIN_ 46)" (Missione 01 - Programma 05 - Titolo 01 - Macro 103-Piano Fin.V U.1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari) del Bilancio 2025/2027;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara (CIG) **Z853C68B91**;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze a favore della Ditta incaricata, mediante successivi atti di liquidazione, a fronte di regolari fatture mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato nello stesso documento contabile;
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Economico finanziario per i successivi atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 26/02/2013)

IL RESPONSABILE SETTORE IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici

Data 20 novembre 2025

(ROCCA ARCH. FELICE) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa