



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore V - Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio

N. URB/179/URB

N. 2415 Registro Generale

Data 19 novembre 2025

OGGETTO :

SPESE CONDOMINIALI ORDINARIE E STRAORDINARIE PER L'IMMOBILE DI VIA ALLA COSTA CIVV. 22, DI PROPRIETA' COMUNALE anno 2024/2025 (Magazzino operai comunali) – ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA.

SPESE CONDOMINIALI ORDINARIE E STRAORDINARIE PER L'IMMOBILE DI VIA ALLA COSTA CIVV. 22, DI PROPRIETA' COMUNALE anno 2024/2025 (Magazzino operai comunali) – ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5°

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n° 37 del 13.06.1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20/12/2023 con cui è stato adottato il Regolamento Generale delle Entrate Comunali;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 28/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2025/2027, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta comunale n.101 del 30/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;

VISTO l'atto sindacale n. registro 53 del 02/12/2024 (rettificato con atto sindacale n. registro 1 del 20/01/2025) di nomina del sottoscritto Arch. Alessandro Veronese, a decorrere dal 01/01/2025 e fino al 31/12/2025, quale Responsabile di Settore e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, appendice 6 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 25/05/2023, per il V Settore Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, secondo l'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, appendice 6 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 25/05/2023 è il Capo Servizio Patrimonio, geom. Giampaolo Giamello (Cat. D);

CONSIDERATO che al Settore Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio è demandata la gestione dei canoni di locazione attivi relativi agli immobili di proprietà comunale;

PREMESSO:

- CHE con Deliberazione n° 7 del 06/02/2018, il Consiglio Comunale esprimeva parere favorevole all'indizione di un procedimento amministrativo ad evidenza pubblica, finalizzato all'acquisto di un fabbricato, da adibire a magazzino ed officina del civico Servizio Manutenzione;

- CHE con Atto Notarile Rep. n° 39189/15731 del 09/09/2020 il Dott. Enrico Zanobini Notaio in Savona, stipulava la compravendita da parte del Comune di Vado Ligure nei confronti di privati, proprietari dell'immobile identificato Catastalmente al Foglio 29, Mappale 530 e Subalterno 11, sito in via Alla Costa civico n° 22 in Vado Ligure, corrispondente ad un capannone costituito da vasto locale magazzino con bagno ed antibagno al piano terreno e da ufficio e ripostiglio in soppalco con adiacente corte esclusiva;

- CHE, il fabbricato di cui al punto precedente è parte integrante di un Condominio denominato "Comparto ex Monteponi" che comprende una serie di immobili situati tutti nel tratto di strada denominata via Alla Costa, dal civico n° 2 al civico n° 38;

- CHE l'Amministratore di suddetto Condominio risulta essere: RIMAGEST con sede in Piazza dei Mille, 22, Albisola Superiore (SV);

- CHE, dalla contabilità condominiale, risulta che l'immobile compartecipa alle spese ordinarie e straordinarie del condominio stesso per una quota di spettanza pari 74 millesimi di proprietà;

VISTO, per quanto esposto la ripartizione delle spese riferite alla proprietà, inviata dall'Amministratore del condominio in data 29/10/2025 n° 22129 di prot. dal quale risulta che la quota a carico dell'Amministrazione comunale, ripartendo in proporzione alla quota di spettanza riferita ai 74,00 millesimi di proprietà, è di **€ 676,00** quali spese di gestione ordinaria dal 01/06/2024 al 30/05/2025;

ACCLARATO che a seguito dell'intasamento della fognatura a servizio del condominio, si è dovuto intervenire per individuarne la perdita presso la strada adiacente, effettuando successivamente il ripristino a regola d'arte non appena ultimata la riparazione;

STABILITO che per i lavori di cui al punto precedente la ditta che ha eseguito l'intervento ha presentato regolare fattura, determinandone un costo finale complessivo che, ripartito in proporzione alla quota di spettanza, risulterebbe da quanto riportato nella ripartizione delle spese riferite alla proprietà, inviata dall'Amministratore del condominio in data 29/10/2025 n° 22129 di protocollo, quale 1° rata una cifra pari ad **€ 136,00**;

RITENUTO opportuno, pertanto liquidare la somma complessiva di **€ 812,00** a favore del Condominio "Comparto ex Monteponi";

DATO ATTO che con Determinazione R.G. n° 2231 del 31/10/2025 si è provveduto al pagamento della somma complessiva pari ad **€ 812,00** sul conto corrente indicato nella nota inviata dall'Amministratore del condominio in data 29/10/2025 con n° di prot. 22129, riferito alla Banca popolare dell'Emilia Romagna, così come effettuato nelle volte precedenti;

RILEVATO che il conto corrente di cui sopra, non risulta più attivo ovvero chiuso, con conseguente riaccredito della somma pari ad € 812,00 sul conto corrente della Tesoreria Comunale;

RITENUTO necessario effettuare nuovamente il pagamento, questa volta sul nuovo conto corrente, fornito direttamente dall'Amministratore di suddetto Condominio: RIMAGEST;

DATO ATTO che il versamento della somma sopra riportata dovrà essere effettuato secondo le modalità indicate nell'allegato;

RITENUTO opportuno:

- Accertare la somma di € 812,00 sul Capitolo 4500/5 "ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE (PARTITE DI GIRO)" (Piano Finanziario V E.9.01.99.01.001) del Bilancio pluriennale 2025-2026-2027 - annualità 2025 – (esigibilità 2025);
- Impegnare la somma di € 812,00 al Cap. 14000/5 "SPESE NON ANDATE A BUON FINE (PARTITE DI GIRO)" (Missione 99, Programma 1, Tit.7, Macro 701, Piano Finanziario V U.7.01.99.01.001) del Bilancio pluriennale 2025-2026-2027 - annualità 2025 – (esigibilità 2025);
- liquidare la somma complessiva di € 812,00 a favore del Condominio Comparto ex Monteponi, effettuando il versamento dell'importo secondo le modalità indicate nell'allegato, citando nella causale oltre il nome del Comune di Vado Ligure anche la dicitura: *1° rata straordinaria lavori risanamento strada privata esercizio anno 2024/2025 oltre alla 2° e 3° rata spese gestione ordinaria 01/06/2024 al 30/05/2025*;

ACCERTATO che le spese di che trattasi trovano la copertura finanziaria;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art. 179 del citato D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO l'art. 183 e 184 del citato D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

1) di accertare per le ragioni espresse in parte motiva, la somma complessiva pari ad **€ 812,00** sul Capitolo 4500/5 "ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE (PARTITE DI GIRO)" (Titolo 9 – Tipologia 0100 – Categoria 9019900 – Piano Fin. V E.9.01.99.01.001) del Bilancio pluriennale 2025-2026-2027 - annualità 2025 – (esigibilità 2025) riferita ai provvisori di entrata 6372 e 6373;

2) di impegnare per le ragioni espresse in parte motiva, a favore di Rimagest, la somma complessiva pari ad **€ 812,00** sul Cap. 14000/5 "SPESE NON ANDATE A BUON FINE (PARTITE DI GIRO)" (Missione 99, Programma 1, Tit.7, Macro 701, Piano Finanziario V U.7.01.99.01.001) del Bilancio pluriennale 2025-2026-2027 - annualità 2025 – (esigibilità 2025);

3) di liquidare, effettuando il versamento dell'importo secondo le modalità indicate nell'allegato, la somma pari ad **€ 812,00** che trova imputazione al Cap.

14000/5 "SPESE NON ANDATE A BUON FINE (PARTITE DI GIRO)" (Missione 99, Programma 1, Tit.7, Macro 701, Piano Finanziario V U.7.01.99.01.001) del Bilancio pluriennale 2025-2026-2027 - annualità 2025 – (esigibilità 2025);

4) di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;

6) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i successivi atti di competenza.

7) con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 25/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore V - Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio

Data 19 novembre 2025

(VERONESE ARCH. ALESSANDRO) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa