



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore I - Amministrativo

N. AM/435/PE

N. 2418 Registro Generale

Data 19 novembre 2025

OGGETTO :

Ulteriore integrazione accertamento rimborso INAIL per infortunio personale dipendente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2 dello Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto sindacale n. 49 del 02/12/2024 di nomina, per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2025 dell'Avv. Anna Maria Polifroni quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione – Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2025/2027, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 101 del 30/12/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, Appendice 6) del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 11 del 17/07/2024, è la Responsabile del Servizio Personale - Dott.ssa Valeria Morelli;

PREMESSO:

- che al Servizio Personale dell'Ente è demandata la gestione dei rapporti con l'I.N.A.I.L. per l'assicurazione obbligatoria dei dipendenti comunali;
- che l'I.N.A.I.L., a seguito di ricezione di denuncia di infortunio, e dopo aver disposto le opportune verifiche, provvede a liquidare direttamente all'Ente - datore di lavoro le somme anticipate al dipendente per il periodo di assenza dal servizio, ai sensi dell'art. 70 D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 "Testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali";

RICHIAMATE:

- la determinazione AM/202/PE del 30/05/2025 n. Reg. Gen. 1076 con la quale si è provveduto ad accertare quanto rimborsato dall'I.N.A.I.L., in relazione alla riapertura dell'infortunio n. 600016435 del 19/09/2023, con il prospetto di liquidazione indennità e rimborso spese periodo 14/04/2025 – 8/05/2025 assunto agli atti Prot. 10144 del 15/05/2025;
- la determinazione AM/303/PE dell'11/08/2025 n. Reg. Gen. 1637 con la quale si è provveduto ad integrare l'accertamento, assunto con il suddetto atto n. Reg. Gen. 1076/2025, per l'importo rimborsato dall'I.N.A.I.L., in relazione alla riapertura dell'infortunio n. 600016435 del 19/09/2023, con i prospetti di liquidazione indennità e rimborso spese di seguito dettagliati:
 - periodo 14/04/2025 – 29/05/2025, assunto agli atti Prot. 11753 del 6/06/2025;
 - periodo 14/04/2025 – 19/06/2025, assunto agli atti Prot. 16524 dell'8/08/2025;
 - periodo 14/04/2025 – 15/07/2025, assunto agli atti Prot. 14936 del 21/07/2025;
 - periodo 14/04/2025 – 4/08/2025, assunto agli atti Prot. 16396 del 7/08/2025;

PRESO ATTO che sono pervenuti a questo Ente gli ulteriori prospetti di liquidazione indennità e rimborso spese dell'I.N.A.I.L. di seguito indicati, relativi al medesimo infortunio n. 600016435 del 19/09/2023:

- euro 1.402,80=, periodo 14/04/2025 – 25/08/2025, assunto agli atti Prot. 17658 del 28/08/2025;
- euro 1.536,40=, periodo 14/04/2025 – 17/09/2025, assunto agli atti Prot. 19303 del 22/09/2025;
- euro 467,60=, periodo 14/04/2025 – 24/09/2025, assunto agli atti Prot. 19646 del 26/09/2025;

RITENUTO quindi di dover procedere all'integrazione dell'ulteriore importo di euro 3.406,80= dell'accertamento in entrata assunto con la citata determinazione AM/202/PE del 30/05/2025 n. Reg. Gen. 1076;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO, in particolare, l'art. 179 del predetto D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 20 del 20/12/2023 con cui è stato adottato il Regolamento Generale delle Entrate Comunali;

D E T E R M I N A

1) di integrare, per le ragioni esposte in parte motiva, l'accertamento assunto al bilancio 2025/2027, con determinazione AM/202/PE del 30/05/2025 N° Reg. Gen. 1076, al capitolo 2330/20 "Rimborso INAIL per infortuni personale dipendente" (Tit. 3 – Tip. 0500 - Cat. 3050100)– Piano finanziario V E.3.05.01.99.999 – esigibilità 2025 – ACC.TO 2025/1225, della somma complessiva di euro 3.406,80= di cui ai prospetti di liquidazione I.N.A.I.L. di seguito specificati, relativi alla riapertura dell'infortunio n. 600016435 del 19/09/2023:

- euro 1.402,80=, periodo 14/04/2025 – 25/08/2025, assunto agli atti Prot. 17658 del 28/08/2025;
- euro 1.536,40=, periodo 14/04/2025 – 17/09/2025, assunto agli atti Prot. 19303 del 22/09/2025;
- euro 467,60=, periodo 14/04/2025 – 24/09/2025, assunto agli atti Prot. 19646 del 26/09/2025;

2) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 19 novembre 2025

(Avv. Anna Maria Polifroni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa