



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali, sportivi e commercio

N. SC/629/CIS

N. 2364 Registro Generale

Data 13 novembre 2025

OGGETTO:

**SERVIZIO BIBLIOTECARIO E MUSEALE DI VILLA GROPPALLO - LIQUIDAZIONE DELLE
PRESTAZIONI RELATIVE AI MESI DI AGOSTO SETTEMBRE E OTTOBRE 2025**

SERVIZIO BIBLIOTECARIO E MUSEALE DI VILLA GROPPALLO - LIQUIDAZIONE DELLE PRESTAZIONI RELATIVE AI MESI DI AGOSTO SETTEMBRE E OTTOBRE 2025

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE III - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
EDUCATIVI, CULTURALI E SPORTIVI - COMMERCIO**

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il Decreto Sindacale n. 51 del 02/12/2024 di nomina dal 01/01/2025 al 31/12/2025 della Dott.ssa Silvia Rebattoni, quale Responsabile di Settore III e incaricato di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, appendice 6 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 25/05/2023;

VISTI i seguenti atti:

- ☐ Deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 28/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2025/2027, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- ☐ Deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- ☐ Deliberazione della Giunta comunale n.101 del 30/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023, è la Responsabile del Settore III - Dott.ssa Silvia Rebattoni;

RICHIAMATA la determinazione n. 291 del 04/02/2020, con la quale si prendeva atto dell'aggiudicazione disposta con Determinazione C.U.C. n. 36 del 14.10.2019 relativamente ai servizi bibliotecario e museale di Villa Groppallo per il periodo 01/01/2020-31/12/2023, alla Società Cooperativa A.R.C.A. di Albisola Marina - c.f./p.i. 01452650094, per un importo pari a € 164.392,50= IVA esente (ribasso 4,7 %);

CONSIDERATO che all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto, ad oggetto "VALORE E DURATA DELL'APPALTO" si dispone che, alla data della scadenza, il contratto potrà essere rinnovato per un ulteriore anno, secondo quanto previsto dall'art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, previa verifica circa la qualità e l'economicità delle condizioni contrattuali nel rispetto dell'interesse pubblico;

PRESO ATTO che la Ditta appaltatrice, con propria nota, acquisita agli atti, riscontrava positivamente la richiesta di questo Ente, dichiarandosi disponibile alla prosecuzione dei Servizi Bibliotecari e Museali per un periodo ulteriore di mesi quattro e comunque fino alla conclusione delle procedure atte all'individuazione del nuovo soggetto gestore, agli stessi patti e condizioni del vigente vincolo contrattuale e sino alla data del 30/06/2025;

VISTA la Determinazione Reg. Gen. **1820** del **09/09/2025** con la quale si impegnava la somma complessiva di **€ 12.000,00** a favore dell'attuale gestore per un periodo massimo di mesi due al fine di garantire il corretto espletamento della procedura di individuazione del nuovo soggetto gestore essendo l'affidamento in questione risulta essere in prossimità di scadenza e che pertanto si rende necessario provvedere ad esperire una nuova procedura per l'esternalizzazione delle suddette prestazioni, allo scopo di garantire l'apertura al pubblico ed il funzionamento della struttura

DATO ATTO che la somma complessiva di **€ 12.000,00** veniva così ripartita per i due Servizi:

SERVIZIO BIBLIOTECARIO

- **€ 8.000,00=** sul **Cap. 3750/00** "Spese per il servizio bibliotecario (Affidamento)" (Missione 05 Programma 02 - Titolo 1 - Macro 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.15.999) - Esigibilità 2025, del Bilancio 2025/27 - Annualità 2025;

SERVIZIO MUSEALE

- **€ 4.000,00=** sul **Cap. 3775/00** "Spese per gestione servizi museali (Affidamento)" (Missione 05 - Programma 02 - Titolo 1 - Macro 103 - Piano Fin. V U. 1.03.02.15.999) del Bilancio 2025/27 - Esigibilità 2025 - Annualità 2025;

ATTESO che, a fronte dell'espletamento dei servizi oggetto del succitato appalto, la ditta affidataria deve provvedere all'emissione di fatture mensili di pari quota, calcolate sulla base dell'importo netto di aggiudicazione, IVA esente;

VISTA la Fattura n. **40_25** emessa dalla precitata ditta in data **11/11/2025** per l'importo di complessivi Euro **12.000,00=**, IVA esente riferita ai mesi di Agosto, Settembre e Ottobre 2025;

RILEVATO che le prestazioni sono state regolarmente eseguite in modo conforme a quanto richiesto per quantità e qualità;

VISTO altresì, ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis del D.L. n. 70/11, convertito in Legge n. 106/2011, il D.U.R.C. prot. INAIL 50425083 emesso in data 28/08/2025 con scadenza 26/12/2025, assunto agli atti al Prot. 0021028/2025 del 14/10/2025 dal quale si desume la regolarità dei versamenti contributiva della ditta appaltatrice;

RILEVATO che, ai sensi della legge n° 136/2010, il C.I.G. relativo alla procedura in parola è il seguente: 79950403B9;

PRESO ATTO che la succitata ditta, con dichiarazione agli atti del Settore, ha fornito, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010, gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

RITENUTO pertanto di provvedere alla liquidazione della spesa relativa;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO, in particolare, l'art.183 e 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

DETERMINA

- 1) di liquidare, per le ragioni esposte in parte motiva, a favore della ditta A.R.C.A. di Albissola Marina, Viale della Rimembranza, 30 - P.I. 01452650094, l'importo complessivo di € **12.000,00=**, IVA esente, come da Fattura n. **40_25** del **14/08/2025** riferita ai mesi di Agosto, Settembre e Ottobre **2025**;
- 2) di provvedere al pagamento della suddetta somma mediante bonifico sul c/c dedicato, comunicato a questo Ente dalla succitata ditta, ex art. Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- 3) di dare atto che la spesa di complessivi € **12.000,00=** trova copertura con l'impegno già assunto con l'imputazione di seguito specificato:
 - € **8.000,00=**, al **Cap. 3750/00** "Spese per il servizio bibliotecario (Affidamento)" (Missione 05 - Programma 02 - Titolo 1 - Macro 103 - Piano Finanziario V U.1.03.02.15.999) Bilancio 2025/2027 - Esigibilità 2025 - Annualità 2025 (**Imp. 2025/1819**);
 - € **4.000,00=** al **Cap. 3775/00** "Spese gestione servizi museali (Affidamento)" (Missione 05 - Programma 02 - Titolo 1 - Macro 103 - Piano Finanziario V U.1.03.02.15.999) Bilancio 2025/2027 - Esigibilità 2025 - Annualità 2025 - (**Imp. 2025/1820**) Spese gestione servizi museali (Affidamento)";
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico-Finanziario corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore per l'emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 del D. Lgs. 267/2000;

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000 smi e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali, sportivi e commercio

Data 13 novembre 2025

(Silvia Rebattoni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa