



COMUNE DI VADO LIGURE  
PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**  
**Settore IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici**

N. LP/568/MA

N. 2024 Registro Generale

Data 07 ottobre 2025

---

OGGETTO :

**Servizio di manutenzione del verde dei parchi gioco e dei giardini scolastici -  
Anni 2025-2026 - Approvazione progetto, determinazione a contrarre.**

---

# IL CAPO SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNOLOGICI

**VISTO** l'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

**VISTO** Il decreto sindacale n. 52 del 02/12/2024 di nomina dal 01/01/2025 al 31/12/2025 in qualità di Responsabile del Settore Lavori pubblici e servizi tecnologici, con attribuzione della relativa Posizione Organizzativa ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

**VISTA** La deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 28/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2025/2027, nota di aggiornamento e suoi allegati;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n.101 del 30/12/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;

**VISTO** che il Responsabile del progetto ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, articolo 15, è il Responsabile del Settore IV "Lavori Pubblici e Servizi tecnologici" con le attribuzioni, funzioni e responsabilità connesse alla direzione dei Servizi Progettazione, Gestione Opere Pubbliche e Manutenzione, Arch. Felice Rocca;

**VISTO** che il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Manutenzione, Geom. Alessandro Botta;

## **PREMESSO:**

- Che l'amministrazione considera prioritaria una corretta gestione del verde pubblico, in quanto lo stesso è un elemento in grado di aumentare la qualità percepita del paesaggio urbano;
- Che il Comune di Vado Ligure si è dotato di un regolamento del verde urbano pubblico e privato, approvato dal Consiglio comunale con Deliberazione n. 87 il 18/12/2007;
- Che l'amministrazione comunale ha ritenuto di mettere in atto un processo di revisione dei criteri e delle metodologie di gestione del verde pubblico comunale ed in disponibilità al Comune;
- Che tale processo di revisione ha preso avvio nel 2014, ed è proseguita negli anni seguenti, mediante una serie di documenti di programmazione generale predisposte dal Servizio manutenzione e acquisti ed approvati dalla Giunta comunale con le seguenti deliberazioni:
  - Deliberazione n. 178 del 5.12.2014, con cui sono state approvate le "Prime indicazioni per la riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale".
  - Deliberazione n. 103 del 17.07.2015, con cui è stato approvato il documento di carattere generale denominato "Riorganizzazione della gestione del verde pubblico

- comunale. Rapporto di verifica relativo ai primi sei mesi del 2015”.
- Deliberazione n. 2 del 1.2.2016, con cui è stato il documento “Riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale. Rapporto di verifica relativo al 31.12.2015. Organizzazione della manutenzione nel medio – lungo periodo”.
- Deliberazione n. 125 del 21.09.2018, con cui è stato approvato il documento “Riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale. Rapporto di verifica agosto 2018. Aggiornamento dello stato di fatto e modifiche all’organizzazione della manutenzione nel medio – lungo periodo”.
- Che il documento tecnico denominato “Riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale. Rapporto di verifica agosto 2018. Aggiornamento dello stato di fatto e modifiche all’organizzazione della manutenzione nel medio – lungo periodo”, approvato con deliberazione n. 125 del 21.09.2018 propone di strutturare la manutenzione del verde nel modo seguente:
  - Manutenzione di parchi e giardini urbani - opere di giardinaggio (da affidare annualmente);
  - Pulizia del verde e delle cunette ai fini della sicurezza stradale e della prevenzione del rischio idrico (da affidare annualmente);
  - Manutenzione delle alberature (da affidare interventi mirati sulla base di specifico progetto);
  - Manutenzione dei parchi gioco e giardini scolastici (da affidare annualmente);
  - Servizio tecnico per l’aggiornamento del censimento del verde relativamente alla popolazione arborea e per la predisposizione dei conseguenti progetti di manutenzione (da affidare annualmente);
  - Interventi e misure per contrastare la diffusione del punteruolo rosso della palma (da affidare annualmente);
- Che la suddivisione proposta dagli uffici corrisponde a distinte tipologie di lavoro, per le quali occorrono diverse professionalità, attrezzature e materiali specifici per le diverse lavorazioni;
- Che il documento “Riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale. Rapporto di verifica agosto 2018. Aggiornamento dello stato di fatto e modifiche all’organizzazione della manutenzione nel medio – lungo periodo” conferma la suddivisione in 3 livelli di valore paesaggistico decrescente già approvate dalla Giunta comunale n. 8 del 1.2.2016 a cui corrisponderà un livello qualitativo differenziato, rappresentati graficamente nelle tavole grafiche allegate alla relazione;

### **RICORDATO:**

- Che con la richiamata deliberazione n. 125 del 21.09.2018 la Giunta comunale ha ritenuto opportuno fornire uno specifico indirizzo agli uffici in relazione alla prosecuzione delle attività volte alla progressiva riorganizzazione della gestione del verde pubblico comunale, procedendo agli affidamenti esterni sulla base dei seguenti criteri generali:
  - Manutenzione ordinaria dei parchi e giardini urbani (opere di giardinaggio): affidamento mediante criterio dell’offerta economicamente più vantaggioso, da affidare con durata annuale. Tale servizio dovrà privilegiare la qualità del servizio offerto, individuando imprese dotate di attrezzature idonee e qualificate dal punto di vista tecnico;
  - Pulizia del verde e delle cunette ai fini della sicurezza stradale e della prevenzione del rischio idrico: affidamento annuale. Tale servizio, pur tenendo conto dell’aspetto qualitativo del servizio offerto, richiede la presenza di manodopera meno qualificata, e di macchinari specifici (trattore con braccio trinciante, cippatore, ...);
  - Manutenzione delle alberature: affidamenti mediante appalti di lavori, sulla base delle risultanze degli aggiornamenti al Censimento del Verde, individuando gli

interventi di potatura o di espianto specifici sulla base delle priorità delle Schede degli alberi;

- Manutenzione dei parchi gioco e giardini scolastici: affidamento annuale. Tale servizio valorizza anche l'aspetto sociale ed il contraente è tra gli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sono da prevedere specifici punteggi che valorizzino l'inserimento di personale socialmente svantaggiato;
- Servizio tecnico per l'aggiornamento del censimento del verde relativamente alla popolazione arborea e per la predisposizione dei conseguenti progetti di manutenzione: affidamento annuale. Tale servizio deve essere affidato a tecnici iscritti negli appositi albi professionali;
- Interventi e misure per contrastare la diffusione del punteruolo rosso della palma: affidamento annuale. Il servizio deve essere progettato e diretto da tecnici specializzati iscritti negli appositi albi professionali;
- Che sulla base delle predette indicazioni, è stato redatto un progetto propedeutico all'affidamento del servizio in oggetto, a cura del Servizio manutenzione, approvato con Deliberazione della G.C. n° 50 del 15/05/2023;
- Che l'affidamento del servizio in oggetto avrà termine il 30/10/2025 pertanto occorre procedere al nuovo affidamento previsto sempre per un anno con facoltà di rinnovo per il secondo anno ed una proroga tecnica di mesi sei per l'effettuazione della nuova procedura di affidamento;
- Che il "Servizio di manutenzione del verde dei parchi gioco e dei giardini scolastici. Anni 2025-2026" è inserito nel programma triennale delle forniture e servizi approvato con Deliberazione della G.C. n° 61 del 08/11/2024;

**PRESO ATTO:**

- Che il servizio di manutenzione del verde dei parchi gioco e dei giardini scolastici è inserito nel programma triennale delle forniture e servizi;
- Che ai sensi dell'art. 41, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante o l'ente concedente per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria può omettere il primo livello di progettazione a condizione che il progetto esecutivo contenga tutti gli elementi previsti per il livello omesso.
- Che sulla base delle indicazioni di cui sopra, il Geom. Alessandro Botta, Responsabile del Servizio Manutenzione, ha redatto il progetto del servizio in oggetto, ai sensi del decreto legislativo 36/2023, progetto assunto al n° 13897 di protocollo in data 03/07/2025 ed in atti conservato;
- Che il progetto è composto dai seguenti elaborati:
  - Relazione tecnico – illustrativa
  - Planimetrie
  - Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza – DUVRI
  - Elenco prezzi unitari
  - Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi
  - Prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione dei servizi
  - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
  - Criteri di valutazione dell'offerta tecnica e modalità di presentazione
- Che il progetto prevede il seguente prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione dei servizi:

a) Importo per l'esecuzione delle lavorazioni		
Per lavori a corpo	€ 95.340,48	
Sommano		€ 95.340,48

b) Importo per l'attuazione dei piani di sicurezza		
A corpo	€ 4.184,76	
Sommano		€ 4.184,76
Totale a base d'asta		€ 99.525,24
c) Somme a disposizione della stazione appaltante		
Accantonamento di cui al decreto legislativo 50/2016, art. 113	€ 1.990,50	
IVA ed altre eventuali imposte	€ 21.895,55	
Contribuzione ANAC (a cura SUA.SV)	€ 250,00	
Spese di funzionamento SUA.SV	€ 1.045,00	
Imprevisti ed arrotondamento	€ 1.293,71	
Sommano		€ 26.474,76
<b>Importo complessivo dell'intervento</b>		<b>€ 126.000,00</b>

- Del parere di regolarità tecnica reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 267/2000, dal Responsabile del Settore LL.PP. e Servizi Tecnologici;
- Del parere di regolarità contabile reso sulla proposta a norma dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267, dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;
- Che con Deliberazione della G.C. n° 80 del 08/07/2025 è stato approvato il progetto di che trattasi denominato "Manutenzione ordinaria dei parchi e giardini urbani";

#### **VISTI:**

- il D.lgs. n. 36/2023, ed in particolare:
  - L'articolo 1 che stabilisce che le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità trasparenza e concorrenza;
  - L'articolo 14, che definisce che la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di lavori è fissata in euro 5.538.000,00 per lavori ed € 221.000,00 per servizi e forniture, e che il calcolo del valore stimato è basato sul totale massimo pagabile, al netto dell'IVA;
  - L'articolo 15 che dispone che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, la stazione appaltante nomini un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;
  - L'articolo 17 comma 1 che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti adottino la decisione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- L'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 che stabilisce che occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:
  - a. Il fine che con il contratto si intende perseguire
  - b. L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali
  - c. Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base
- Che il progetto del servizio prevede la possibilità di rinnovo per un ulteriore anno, alle medesime condizioni del contratto principale ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023;
- Che il progetto prevede inoltre la possibilità di proroga per il tempo strettamente

necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.Lgs. 36/2023, per un periodo massimo di mesi 6 (sei);

- Che è stato elaborato, dal progettista e dal RUP, il documento “criteri di valutazione dell'offerta tecnica e modalità di presentazione”, che chiarisce quali elementi saranno in particolare presi in considerazione dalla commissione per la valutazione delle offerte tecniche;
- Che il richiamato documento “criteri di valutazione dell'offerta tecnica e modalità di presentazione” precisa inoltre le modalità che ogni concorrente dovrà utilizzare per la formulazione della propria offerta;

#### **RITENUTO:**

- Che il documento “Criteri di valutazione dell'offerta tecnica e modalità di presentazione” a firma dell'Arch. Felice Rocca e del Geom. Alessandro Botta sia meritevole di approvazione;
- Che il documento “Capitolato speciale descrittivo e prestazionale” aggiornato sulla base delle scelte tecniche legate all'esperimento di gara, a firma dell'Arch. Felice Rocca e del Geom. Alessandro Botta sia meritevole di approvazione;
- Di procedere, così come previsto dal Decreto Legislativo 36/2023, articolo 62 comma 6 lettera a) all'affidamento mediante procedura aperta, da svolgersi attraverso la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona - SUA.SV come da comunicazione della SUA.SV assunta la n° 16832 di prot. del 13/08/2025;
- Che il presente appalto sia aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, così come previsto dal decreto legislativo 36/2023, articoli 70 e 71;
- Che il contratto sia stipulato a corpo ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera m) dell'all. I.7 al D.lgs. n. 36/2023;
- Che il contratto sia stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante in modalità elettronica, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 36/2023, articolo 18, comma 1;
- Che la procedura di gara sia sottoposta alle clausole sociali di cui all'articolo 57 e dell'Allegato II.3 del D.LGS. 36/2023;
- Che, sulla base di quanto previsto dal decreto legislativo 36/2023, articolo 100, i partecipanti alla procedura di scelta del contraente debbano possedere i seguenti requisiti:
  - Capacità economia e finanziaria (art. 100, comma 1, lett. b) del Codice):  
Fatturato globale, di cui al decreto legislativo 36/2023, articolo 100, comma 11), conseguito **nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti** a quello di indizione della procedura per un importo non inferiore a € 149.287,86 oneri fiscali esclusi.
  - Capacità tecniche e professionali (art. 100, comma 1, lett. c) del Codice):  
Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara di almeno un servizio analogo a quello oggetto di affidamento, di importo a base d'asta almeno a pari ad € 69.667,67 (70% dell'importo a base di gara) per un periodo non superiore ad un anno solare. (Con la richiesta di tale requisito si vuole garantire la partecipazione di soggetti che abbiano esperienza nella gestione di un servizio di “dimensioni” ritenute minime per garantire una esperienza di organizzazione di mezzi e personale idonea allo svolgimento del servizio oggetto del presente bando. Per questo motivo, il servizio di punta richiesto viene fatto riferire ad un periodo temporale non superiore ad un anno, proprio per dare una dimensione ritenuta idonea a garantire la capacità tecnica e professionale richiesta per lo svolgimento del servizio in oggetto. Per lo stesso motivo il requisito

non è frazionabile. Nel caso quindi che il concorrente abbia eseguito un servizio simile, di una durata che va oltre l'anno (sempre all'interno del periodo di riferimento), il valore che sarà preso in considerazione ai fini della valutazione circa il possesso o meno del requisito, sarà quello che il concorrente dichiara (e dimostra) di aver effettivamente svolto in un anno.

- Competenze tecniche e professionali: Almeno il titolare o altro preposto facente parte dell'organico dell'impresa possiede la qualifica di manutentore del verde, ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall'accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018.
- DI avviare la procedura di affidamento per l'importo complessivo di **€ 248.813,10** quantificato ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, tenuto conto che l'Amministrazione si riserva la facoltà di ripetere per anni uno il presente affidamento alle medesime condizioni originarie (ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023) oltre alla facoltà di prorogare l'affidamento al soggetto aggiudicatario per il tempo occorrente all'espletamento di una nuova procedura di selezione del contraente quantificato in 6 mesi (ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.Lgs. 36/2023):

Per servizio 1° anno di contratto	€ 99.525,24
Per servizio 2° anno di contratto facoltativo	€ 99.525,24
Eventuale proroga tecnica	€ 49.762,62
<b>Sommano</b>	<b>€ 248.813,10</b>

#### **DATO ATTO:**

- CHE occorra provvedere alla prenotazione delle somme necessarie allo svolgimento del servizio del 1° anno di contratto pari ad € 121.420,79 oltre € 1.293,71 per imprevisti ed arrotondamenti, per un importo globale di **€ 122.714,50**, come di seguito descritto:
  - dal 01/01/2026 al 31/12/2026 **€ 122.714,50** al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;
- CHE a conclusione delle operazioni di selezione del contraente verrà quantificata la spesa definitiva e si provvederà, con successivo ed apposito atto, a trasformare la prenotazione della spesa negli impegni opportuni;
- CHE l'incidenza della manodopera per la realizzazione dei lavori in progetto è pari al 57,477% pari ad € 57.204,29 e che il contratto collettivo nazionale considerato ai fini dell'applicazione dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 è il CCNL Operai Agricoli e Florovivaisti (codice CNEL: A011);

#### **STABILITO:**

- Di nominare fin da ora l'ufficio di Direzione Esecutiva del Contratto, composto nel modo seguente:
  - Geom. Alessandro Botta, Direttore Esecutivo del Contratto;
  - Geom. Davide Figoni, Collaboratore del D.E.C.;
- Di provvedere ad impegnare la somma di **€ 1.045,00** quale compenso a favore della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona (SUA.SV.), come di seguito descritto:
  - **€ 1.045,00** al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del

Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;

- Di quantificare l'accantonamento previsto dal decreto legislativo 36/2023, articolo 45, pari a complessivi € **1.990,50** (2% dell'importo a base di gara computato ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 ovvero € 99.525,24);
- Di impegnare a favore della SUA.SV la somma di € **497,63** (pari ad un quarto dell'incentivo complessivamente spettante) quale accantonamento previsto dell'art. 9 comma 4 della Convenzione fra SUA.SV e Comune di Vado Ligure, che richiama il D.Lgs. 36/2023, articolo 45 comma 8, così suddiviso:
  - € **398,10** (quota 80% per fondo incentivante del personale) al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;
  - € **99,53** (quota 20% per fondo innovazione tecnologica) al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;
- Di provvedere ad impegnare, per l'accantonamento previsto dal decreto legislativo 36/2023, articolo 45, a favore del personale interno dell'Amministrazione Comunale relativamente al solo primo anno di contratto, la somma complessiva di € **1.492,88**, articolata nel modo seguente:
  - € **1.194,30** (quota 80% per fondo incentivante del personale) al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;
  - € **298,57** (quota 20% per fondo innovazione tecnologica) al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;
- Di provvedere ad impegnare la somma di € **250,00 a favore della SUA.SV** quale contributo pro Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C., come di seguito descritto:
  - € **250,00** al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;

#### **RICHIAMATI:**

- La deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 4 del 29/02/2024 con la quale è stata approvata la convenzione con la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona (SUA.SV.) relativamente all'espletamento e alla gestione di gare in materia di lavori pubblici e acquisizione di beni e servizi;
- Il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di

contratti pubblici”;

- Il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 – “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- Il “Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” vigente;
- Il “Regolamento di Contabilità” vigente;

## D E T E R M I N A

1) Di approvare, per quanto riguarda gli aspetti di competenza del Responsabile del Settore, il progetto denominato “**Servizio di manutenzione del verde dei parchi gioco e dei giardini scolastici - Anni 2025-2026**” a firma del Geom. Alessandro Botta del Servizio Manutenzione e acquisti, assunto al n° 13897 di protocollo in data 03/07/2025, già approvato con Deliberazione della GIUNTA COMUNALE n° 80 del 08/07/2025;

2) Di approvare il seguente prospetto economico per l’acquisizione dei servizi:

a) Importo per l'esecuzione delle lavorazioni		
Per lavori a corpo	€ 95.340,48	
Sommano		€ 95.340,48
b) Importo per l'attuazione dei piani di sicurezza		
A corpo	€ 4.184,76	
Sommano		€ 4.184,76
Totale a base d'asta		€ 99.525,24
c) Somme a disposizione della stazione appaltante		
Accantonamento di cui al decreto legislativo 50/2016, art. 113	€ 1.990,50	
IVA ed altre eventuali imposte	€ 21.895,55	
Contribuzione ANAC (a cura SUA.SV)	€ 250,00	
Spese di funzionamento SUA.SV	€ 1.045,00	
Imprevisti ed arrotondamento	€ 1.293,71	
Sommano		€ 26.474,76
<b>Importo complessivo dell'intervento</b>		<b>€ 126.000,00</b>

3) Di approvare i documenti “Capitolato speciale descrittivo e prestazionale” e “Criteri di valutazione dell’offerta tecnica e modalità di presentazione”, a firma congiunta del sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento arch. Felice Rocca e del progettista Geom. Alessandro Botta, allegati al presente atto;

4) Di stabilire che, in base ai documenti di gara, il valore stimato dell’appalto, al netto dell’IVA, per la determinazione della soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell’articolo 14 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, ammonta ad **€ 248.813,10**:

Per servizio 1° anno di contratto	€ 99.525,24
Per servizio 2° anno di contratto facoltativo	€ 99.525,24
Eventuale proroga tecnica	€ 49.762,62
<b>Sommano</b>	<b>€ 248.813,10</b>

5) Di dare atto che il presente atto costituisce determina a contrarre, ai sensi dell'art. 192

del Testo Unico 267/2000;

- 6) Di dare atto in relazione a quanto previsto dall'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, lettere a) e b), che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili dalla premessa del presente atto;
- 7) Di stabilire in relazione a quanto previsto dall'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, lettera c), che le modalità di scelta del contraente sono le seguenti: procedura aperta tramite la piattaforma telematica della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona (SUA.SV.), mediante il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come previsto dal D.Lgs. 36/2023, articoli 70 e 71;
- 8) Di stabilire che nel bando di gara i requisiti considerati necessari per partecipare alla procedura di scelta del contraente, siano i seguenti:
  - Capacità economia e finanziaria (art. 100, comma 1, lett. b) del Codice): Fatturato globale, di cui al decreto legislativo 36/2023, articolo 100, comma 11), conseguito **nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti** a quello di indizione della procedura per un importo non inferiore a € 149.287,86 oneri fiscali esclusi.
  - Capacità tecniche e professionali (art. 100, comma 1, lett. c) del Codice): Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara di almeno un servizio analogo a quello oggetto di affidamento, di importo a base d'asta almeno a pari ad € 69.667,67 (70% dell'importo a base di gara) per un periodo non superiore ad un anno solare. (Con la richiesta di tale requisito si vuole garantire la partecipazione di soggetti che abbiano esperienza nella gestione di un servizio di "dimensioni" ritenute minime per garantire una esperienza di organizzazione di mezzi e personale idonea allo svolgimento del servizio oggetto del presente bando. Per questo motivo, il servizio di punta richiesto viene fatto riferire ad un periodo temporale non superiore ad un anno, proprio per dare una dimensione ritenuta idonea a garantire la capacità tecnica e professionale richiesta per lo svolgimento del servizio in oggetto. Per lo stesso motivo il requisito non è frazionabile. Nel caso quindi che il concorrente abbia eseguito un servizio simile, di una durata che va oltre l'anno (sempre all'interno del periodo di riferimento), il valore che sarà preso in considerazione ai fini della valutazione circa il possesso o meno del requisito, sarà quello che il concorrente dichiara (e dimostra) di aver effettivamente svolto in un anno.
  - Competenze tecniche e professionali: Almeno il titolare o altro preposto facente parte dell'organico dell'impresa possiede la qualifica di manutentore del verde, ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall'accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018.
- 9) Di stabilire che all'interno dei documenti di gara venga inserito l'obbligo per l'impresa partecipante di effettuare un sopralluogo autonomamente e di dichiarare di aver preso visione del progetto e delle aree oggetto del servizio;
- 10) Di stabilire che la presente procedura di gara sia sottoposta alle clausole sociali di cui all'art. 57 e dell'Allegato II.3 del Codice;
- 11) Di dare che il contratto collettivo nazionale considerato ai fini dell'applicazione dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 è il CCNL Operai Agricoli e Florovivaisti (codice CNEL: AO11);

- 12) Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici, Arch. Felice Rocca;
- 13) Di dare atto che la procedura di scelta del contraente verrà seguita dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona (SUA.SV.), come previsto con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 4 del 29/02/2024, come da comunicazione della SUA.SV assunta la n° 16832 di prot. del 13/08/2025;
- 14) Di procedere all'assunzione della prenotazione della spesa, ai fini dell'espletamento della procedura in argomento, di € **121.420,79** oltre € 1.293,71 per imprevisti ed arrotondamenti, per un importo globale di € **122.714,50**, come di seguito descritto:
- dal 01/01/2026 al 31/12/2026 € **122.714,50** al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;
- 15) Di impegnare la somma di € **1.045,00** quale compenso a favore della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona (SUA.SV.), come di seguito descritto:
- € **1.045,00** al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;
- 16) Di quantificare l'accantonamento previsto dal decreto legislativo 36/2023, articolo 45, pari a complessivi € **1.990,50** (2% dell'importo a base di gara computato ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 ovvero € 99.525,24);
- 17) Di impegnare a favore della SUA.SV la somma di € **497,63** (pari ad un quarto dell'incentivo complessivamente spettante) quale accantonamento previsto dell'art. 9 comma 4 della Convenzione fra SUA.SV e Comune di Vado Ligure, che richiama il D.Lgs. 36/2023, articolo 45 comma 8, così suddiviso:
- € **398,10** (quota 80% per fondo incentivante del personale) al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;
  - € **99,53** (quota 20% per fondo innovazione tecnologica) al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)" (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;
- 18) Di impegnare a favore del personale interno dell'Amministrazione Comunale relativamente al solo primo anno di contratto, per l'accantonamento previsto dal decreto legislativo 36/2023, articolo 45, la somma complessiva di € **1.492,88**, articolata nel modo seguente:
- € **1.194,30** (quota 80% per fondo incentivante del personale) al Capitolo 1270/26 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA

BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)” (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;

- € **298,57** (quota 20% per fondo innovazione tecnologica) al Capitolo 1270/26 “SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)” (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;

19) Di impegnare la somma di € **250,00 a favore della SUA.SV** quale contributo pro Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C.:

- € **250,00** al Capitolo 1270/26 “SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)” (Missione 01 – Programma 05 – Titolo 1 – Macro. 103 - Piano Fin. V U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili), del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2026;

20) Di demandare a successivi atti gli impegni per l'eventuale rinnovo del contratto o proroga del contratto con annessi accantonamenti a favore del personale interno dell'Amministrazione Comunale come previsto dal decreto legislativo 36/2023, articolo 45;

21) Di dare atto che il servizio in oggetto è contraddistinto dal CUI S00251200093202400002 all'interno del Programma triennale per le acquisizioni di beni e servizi per il triennio 2025-2027;

22) Di attestare che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

23) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Economico finanziario per i successivi atti di competenza;

24) Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona - SUA.SV per i successivi atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni 8DCC n. 5 del 26/02/2013).
--

**IL RESPONSABILE SETTORE IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici**

**Data 07 ottobre 2025**

**( ROCCA ARCH. FELICE ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa