



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

N. SC/437/CIS

N. 2275 Registro Generale

Data 14 novembre 2024

OGGETTO :

ACQUISTO LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI VADO LIGURE E FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE. TRASFORMAZIONE DI PRENOTAZIONE DI SPESA IN IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA CARTOLIBRERIA SOPRA LE RIGHE

**ACQUISTO LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI VADO
LIGURE E FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE. TRASFORMAZIONE DI
PRENOTAZIONE DI SPESA IN IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE A
FAVORE DELLA CARTOLIBRERIA SOPRA LE RIGHE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE III – SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI,
EDUCATIVI, CULTURALI E SPORTIVI**

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'Atto Sindacale n. 42 del 23/09/2024 con cui è stato disposto di prorogare fino al 31 dicembre 2024 la nomina a Responsabile del Settore III – Servizi Socio-Assistenziali, Educativi, Culturali e Sportivi e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferita con precedenti decreti del Sindaco n. 6 del 31/05/2023 e del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023, alla Dott.ssa Silvia Rebattoni;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023, è la Responsabile del Settore III - Dott.ssa Silvia Rebattoni;

ATTESO che il Comune, con riferimento agli alunni residenti e frequentanti scuole del territorio comunale ovvero site al di fuori dello stesso, procede annualmente al pagamento dei libri per la scuola primaria, liquidando direttamente le fatture che le librerie - liberamente scelte dai genitori e presso le quali gli stessi acquistano i libri previa presentazione di cedola libraria - rimettono all'ente;

CONSIDERATO:

- che la spesa in questione è propriamente da qualificare come contributo della Pubblica Amministrazione a sostegno del diritto all'istruzione pubblica in attuazione dell'art. 34 comma 2 della Costituzione, che nello specifico reca "L'istruzione inferiore, impartita per almeno otto anni, è obbligatoria e gratuita";

- che la cedola libraria è da considerarsi, pertanto, come un buono che il cittadino può spendere presso il rivenditore a lui più gradito per l'acquisto dei libri in questione, non sussistendo concorrenza tra le librerie circa il prezzo di tali libri, che è il medesimo ovunque;

RILEVATO che, configurandosi come contributo, non sussistono quindi i presupposti giuridici perché tale fattispecie di spesa della Pubblica Amministrazione sia ricompresa nella categoria degli appalti rivolti ad operatori economici che operano in regime di concorrenza e, pertanto, i pagamenti che ne derivano sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della L 13 agosto 2010 n. 136;

VISTA in tal senso la Determinazione n. 4/2011, punto 3, dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, secondo la quale, ai sensi del citato art. 3, comma 1 della L. n. 136/2010, i soggetti tenuti all'applicazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari sono "gli appaltatori, i subappaltatori, i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, servizi e alle forniture";

PRESO ATTO, pertanto, che solo qualora le Pubbliche Amministrazioni abbiano stipulato contratti in esito a procedure di affidamento previste dal D.Lgs. 163/2006, i flussi finanziari che ne derivano sono soggetti alle norme sulla tracciabilità;

RICHIAMATA la determinazione n. 2140 del 29/10/2024 con la quale si provvedeva alla copertura degli oneri conseguenti alla fornitura dei libri di testo della scuola primaria, occorrenti per l'A.S. 2024/2025 agli alunni residenti e frequentanti scuole primarie del territorio comunale ovvero site al di fuori dello stesso (rimborso alle librerie delle forniture prodotte e giustificate tramite invio delle tradizionali cedole librerie), tramite prenotazione di impegno di spesa nei termini come di seguito precisati:

- per Euro 11.436,46.=, imputando la relativa spesa al Cap. 3480/00 "Spese fornitura gratuita libri di testo scuole elementari DPR 616/77 art. 42" (Missione 04 - Programma 02 – Titolo 1 – Macro 103 – Piano Finanziario V U.1.03.01.01.002 - Esigibilità 2024), del Bilancio dell'esercizio corrente, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTA la nota di rimborso acquisita agli atti al prot. n. 0021764 del 24/10/2024, pervenuta da parte della CARTOLIBRERIA SOPRA LE RIGHE – Vico di Piazza 16 – 17011 ALBISOLA SUPERIORE - P.I. 01769180090 – per un importo Totale di € **108,81**;

RILEVATA la necessità di provvedere alla trasformazione della prenotazione di cui alla richiamata determina n. 2140 del 29/10/2024 in impegno di spesa per la somma corrispondente a quella della sopracitata nota;

CONSIDERATO che con l'atto sopra indicato si determinava altresì di provvedere alla successiva liquidazione dell'importo dovuto;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

CONSIDERATO che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTI, in particolare, gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

D E T E R M I N A

1)- di trasformare parzialmente, per le motivazioni espresse in narrativa, la prenotazione n. **2024/42**, in impegno di spesa e contestuale liquidazione per un importo pari a **Euro 108,81=** a favore della **CARTOLIBRERIA SOPRA LE RIGHE – Vico di Piazza 16 – 17011 ALBISOLA SUPERIORE - P.I. 01769180090**, come da nota di rimborso acquisita agli atti al prot. n. 0021764 del 24/10/2024;

2)- di dare atto che la suddetta trasformazione in impegno di spesa va effettuata sulla citata prenotazione, assunta al Cap. 3480/00 "Spese fornitura gratuita libri di testo scuole elementari DPR 616/77 art. 42" (Missione 04 - Programma 02 – Titolo 1 – Macro 103 – Piano Finanziario V U.1.03.01.01.002) del Bilancio 2024-2026 – Annualità 2024 - Esigibilità 2024;

3)- di attestare, sulla base delle vigenti normative, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

4)- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

Data 14 novembre 2024

(Silvia Rebattoni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa