



**COMUNE DI VADO LIGURE**  
PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**  
**Settore I - Amministrativo**

N. AM/431/PE

N. 2283 Registro Generale

Data 14 novembre 2024

---

**OGGETTO :**

**Liquidazione compensi articolazione orario mese di settembre 2024.**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 40 del 23/09/2024 di nomina, per il periodo 1°/10/2024 – 31/12/2024 della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione – Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023, in assenza della Responsabile del Servizio Personale – è la Responsabile di Settore Dott.ssa Cristiana Del Bono;

RICHIAMATE le determinazioni R.S.A. n. AM/77/PE del 4/03/2024 – N° Reg. Gen. 525 ed R.S.A. N. AM/252/PE del 15/07/2024 – N° Reg. Gen. 1423, con le quali sono state impegnate le somme occorrenti per la liquidazione dei compensi relativi all'articolazione dell'orario di lavoro per il I e II semestre anno 2024;

VISTO l'art. 30 del C.C.N.L. 16/11/2022 che definisce le modalità per il calcolo delle indennità da corrispondere ai lavoratori turnisti;

VISTO altresì l'art. 24, comma 5, del C.C.N.L. integrativo 14/09/2000 che definisce le modalità per il calcolo delle indennità da corrispondere ai dipendenti che svolgono attività lavorativa in via ordinaria in giornata festiva;

RICHIAMATA la Determinazione R.S.A. N. AM/22/PE del 20/01/2023 - N° Reg. Gen. 158 con la quale, a seguito dell'approvazione del C.C.N.L. 16/11/2022, sono state rideterminate, con decorrenza 1/01/2019, 1/01/2020, 1/01/2021, 1/01/2022 e 1/01/2023, le tariffe delle maggiorazioni orarie per lavoro prestato nell'ambito dei turni (per il lavoro diurno, notturno o festivo e notturno-festivo) e la maggiorazione per attività lavorativa in via ordinaria in giornata festiva e con la quale si è provveduto, altresì, alla determinazione delle maggiorazioni orarie per il lavoro prestato nell'ambito dei turni per il lavoro festivo infrasettimanale considerata la maggiorazione del 100% introdotta dalla lett. d), del comma 5 del citato art. 30 del C.C.N.L. 16/11/2022 avente decorrenza 17/11/2022, come stabilito dall'art. 2, comma 2, del C.C.N.L. medesimo;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 70 - bis del C.C.N.L. 21/05/2018, come integrato dall'art. 84 bis del CCNL 16/11/2022 al personale, individuato nell'art. 11 del Contratto Collettivo Aziendale 14/11/2023, svolgente prestazioni che comportano continua e diretta esposizione a rischi per la salute e l'integrità personale, deve essere corrisposta un'indennità di 1,00= € al giorno solo per i giorni di effettivo svolgimento delle attività;

CONSIDERATO che ai dipendenti svolgenti servizio in pronta reperibilità spetta un compenso calcolato secondo le modalità disciplinate dall'art. 24 del C.C.N.L. 21/05/2018, e dall'art. 20 del Contratto Collettivo Aziendale 14/11/2023;

VISTO l'elenco, presentato il 7/10/2024 dal Responsabile di P.O. del Settore IV – Arch. Rocca Felice, conservato agli atti, in cui sono indicati i nominativi degli operai del Servizio Manutenzione adibiti al servizio di pronta reperibilità nel mese di settembre 2024;

VISTO l'elenco, presentato il 10/10/2024 dalla Responsabile del Servizio Demografici e Sportello al cittadino Dott.ssa Daniela Zunino, conservato agli atti, in cui sono indicati i nominativi dei dipendenti adibiti al servizio di pronta reperibilità nel mese di settembre 2024;

VISTO l'elenco, presentato il 2/10/2024 dal Comandante del Corpo di Polizia Municipale – Dott. Cerveno Domenico, conservato agli atti, in cui sono indicati i nominativi degli agenti di polizia municipale adibiti al servizio di pronta reperibilità nel mese di settembre 2024;

DATO ATTO:

- che all'art. 15 del Contratto Collettivo Aziendale sottoscritto in data 14/11/2023 è stata disciplinata l'indennità di servizio esterno Polizia Locale, in applicazione dell'art. 100 del CCNL 16/11/2022;

- che il citato art. 15 C.C.I. stabilisce che al personale della polizia locale compete un'indennità dell'importo di € 2,00= a giornata, solamente se, in via continuativa, rende la prestazione giornaliera in servizi esterni (almeno 4 delle ore di servizio giornaliero prestate devono essere svolte effettivamente all'esterno per almeno 13 giornate lavorative mensili);

RICHIAMATE le determinazioni R.S.A. N. AM/6/PE dell'11/01/2024 - N° Reg. Gen. 65 e R.S.A. N. AM/251/PE del 12/07/2024 – N° Reg. Gen. 1422 con le quali si è provveduto ad impegnare le somme necessarie per il pagamento dell'indennità di servizio esterno Polizia Locale al personale dell'Ente relativamente al I° e II° semestre 2024;

VISTO l'elenco, presentato il 2/10/2024 dal Comandante del Corpo di Polizia Municipale – Dott. Cerveno Domenico, conservato agli atti, in cui sono indicati i nominativi degli agenti di polizia municipale adibiti al servizio esterno nel mese di settembre 2024;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione dei compensi relativi al mese di settembre 2024 come da prospetti che sub lettera A), B), C) e D) ed E) che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTI, in particolare, gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

## D E T E R M I N A

1) di liquidare, a favore dei dipendenti interessati elencati nei prospetti che sub lett. A), B), C) ed E) si allegano al presente atto per costituirne parte integrante, i compensi dovuti, rispettivamente per la maggiorazione oraria per il lavoro effettivamente prestato nell'ambito dei rispettivi turni di lavoro ed il lavoro ordinario festivo, l'indennità condizioni di lavoro per attività esposte a rischi, l'indennità di reperibilità e l'indennità servizio esterno P.M., nel mese di settembre 2024, imputando la spesa di complessivi € 4.448,24= dando atto che la spesa è già stata imputata al bilancio dell'esercizio 2024/2026:

- € 1.611,02= al cap. 2130/30 - "Articolazione orario di lavoro al personale di Polizia Municipale" (Miss. 03 - Prog. 01 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.01.01.004) – (I.P. 2024/892);

- € 703,61= al cap. 7260/30 - "Articolazione orario di lavoro personale addetto al servizio viabilità" Miss. 10 - Prog. 05 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U 1.01.01.01.004) - (I.P. 2024/894);

- € 277,57= al cap. 7390/30 – “Articolazione orario di lavoro al personale addetto al servizio illuminazione pubblica” (Miss. 10 - Prog. 05 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U 1.01.01.01.004) - (I.P. 2024/895);

- € 1.515,19= al cap. 4240/50 - "Articolazione orario di lavoro personale parchi e giardini" (Miss. 09 - Prog. 05 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U 1.01.01.01.004) - (I.P. 2024/896);

- € 93,75= al cap. 5150/30 - "Compensi per articolazione orario di lavoro al personale del servizio cimitero" (Miss. 12 - Prog. 09 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U 1.01.01.01.004) – (I.P. 2024/897);

- € 51,10= al cap. 920/30 "Articolazione orario di lavoro – reperibilità servizi demografici" (Miss. 01 – Prog. 07 - Tit. 1 – Macro. 101) - Piano Finanziario V U.1.01.01.01.004 - (I.P. 2024/898);

- € 196,00= al cap. 9335/25 "Indennità per specifiche responsabilità personale cat. B-C-D" (Miss. 01 – Prog. 10 - Tit. 1 – Macro. 101) - Piano Finanziario V U.1.01.01.01.004 - (I.P. 2024/470).

2) di liquidare, a favore dei dipendenti interessati elencati nel prospetto che sub lett. D) si allega al presente atto per costituirne parte integrante, i compensi dovuti per il servizio di pronta reperibilità del Corpo di Polizia Municipale, finanziato ex art. 208, comma 5 bis, codice della strada, del mese di settembre 2024, imputando la spesa complessiva di euro 999,88=, oltre ad euro 322,96= per oneri riflessi ed I.R.A.P., per un totale di euro 1.322,84= ai sotto indicati capitoli del bilancio dell'esercizio 2024/2026:

- € 999,88= a favore personale polizia municipale, al cap. 2130/50 – "Progetto potenziamento attività di controllo e di accertamento violazioni, oneri diretti (turnazioni, lavoro straordinario e flessibilità oraria (c. 4 lett. B) art. 208 cds)" - (Miss. 03 - Prog. 01 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.01.01.004) - I.P. 2024/893;

- € 237,97= a favore dell'I.N.P.D.A.P. gestione ex C.P.D.E.L., al cap. 2130/55 – "Progetto potenziamento attività di controllo e di accertamento violazioni, oneri riflessi (turnazioni, lavoro straordinario e flessibilità oraria (c. 4 lett. B) art. 208 cds) " (Miss. 03 - Prog. 01 - Tit. 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.02.01.001) - I.P. 2024/899;

- € 84,99= a favore della Regione Liguria, al cap. 2135/50 – "Progetto potenziamento attività di controllo e di accertamento violazioni, IRAP (turnazioni, lavoro straordinario e flessibilità oraria (c. 4 lett. B) art. 208 cds)" - (Miss. 03 - Prog. 01 - Tit. 1 – Macro. 102 – Piano Finanziario V U.1.02.01.01.001) - I.P. 2024/901;

3) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ss.mm.ii e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo**

**Data 14 novembre 2024**

**( DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa