



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore V - Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio

N. URB/250/CO

N. 2216 Registro Generale

Data 08 novembre 2024

OGGETTO :

**ACCERTAMENTO D'ENTRATA - DIRITTI DI SEGRETERIA - ONERI DERIVANTI
DA PRATICHE AMMINISTRATIVE - CANONE UNICO MERCATALE - MESI
FINO AL 31 OTTOBRE 2024 - SETTORE TECNICO URBANISTICA – SERVIZIO
COMMERCIO.**

ACCERTAMENTO D'ENTRATA - DIRITTI DI SEGRETERIA - ONERI DERIVANTI DA PRATICHE AMMINISTRATIVE - CANONE UNICO MERCATALE - MESI FINO AL 31 OTTOBRE 2024 - SETTORE TECNICO URBANISTICA - SERVIZIO COMMERCIO.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO URBANISTICA
E GESTIONE DEL TERRITORIO**

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n° 37 del 13.06.1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio n.12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20/12/2023 con cui è stato adottato il Regolamento Generale delle Entrate Comunali;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 36 del 21/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;

VISTO l'atto sindacale n. registro 10 del 31/05/2023 prot. I n. 11350 del 01/06/2023 di nomina del Responsabile del V Settore Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio, a decorrere dal 01/06/2023 e fino al termine del mandato del Sindaco, dell'Arch. Alessandro Veronese quale Responsabile di Settore e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, appendice 6 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 25/05/2023 per il Settore Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio;

VISTO il Decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023 avente ad oggetto "Conferma degli atti di nomina dei Responsabili dei Settori incaricati di Elevata Qualificazione" citati nel medesimo atto;

VISTO l'atto sindacale n. registro 4 del 13/06/2024, con il quale sono state prorogate le nomine a Responsabile del Settore e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferite con precedenti decreti del Sindaco e del Commissario prefettizio, fino al 30 settembre 2024;

VISTO l'atto sindacale n. registro 44 del 23/09/2024, con il quale sono state prorogate le nomine a Responsabile del Settore e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferite con precedenti decreti del Sindaco e del Commissario prefettizio, fino al 31 dicembre 2024;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, secondo l'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, appendice 6 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 25/05/2023 è il Capo Servizio Commercio e

P.A. Sig.ra Vania Landini (Cat. D);

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 01/07/2016 avente ad oggetto la determinazione degli oneri da porre a carico dell'utenza a titolo di rimborso delle spese di istruttoria relative alle pratiche di competenza dell'Ufficio Commercio e Polizia Amministrativa ai sensi del regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 28.11.2000 e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 07/02/2012 avente ad oggetto la determinazione degli oneri da porre a carico dell'utenza a titolo di rimborso delle spese di istruttoria relative alle pratiche di competenza del Servizio Commercio;
- la deliberazione della Giunta Comunale N. 14 del 29/01/2021 avente ad oggetto l'aggiornamento degli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria relativi alle pratiche di competenza del Settore Tecnico Comunale;

DATO ATTO che, nei mesi fino al 31 ottobre 2024, soggetti privati hanno inoltrato a questo Comune istanze e/o SCIA commerciali in funzione delle quali sono pervenuti Euro 958,00= a titolo di rimborso delle spese di istruttoria relative alle pratiche di competenza dell'Ufficio Commercio e Polizia Amministrativa;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 22/01/2021 avente ad oggetto il Regolamento per l'applicazione del canone per la concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 03/03/2021 di approvazione delle tariffe del canone di concessione citato al capoverso precedente;

DATO ATTO che nell'anno 2024 si sono svolte e si svolgono tuttora attività per le quali è previsto il pagamento del Canone Unico Mercati - C.U.M.;

DATO ATTO che nei mesi fino al 31 ottobre 2024 si sono svolte attività in funzione delle quali sono pervenuti Euro 322,00= come pagamento del Canone Unico Mercati - C.U.M.;

RAVVISATA la necessità di accertare nel bilancio 2024, le quote a carico dei richiedenti di cui trattasi e le quote a carico dei concessionari di aree del demanio comunale individuate per lo svolgimento dell'attività mercatale per i mesi fino al 31 ottobre 2024 ;

RITENUTO quindi opportuno accertare secondo le indicazioni del prospetto allegato un'entrata di Euro 958,00= sul Cap. 2520/0 "Proventi da pratiche amm.ve ufficio commercio";

RITENUTO inoltre necessario accertare secondo le indicazioni del prospetto allegato un'entrata di Euro 322,00= sul Cap. 1797/5 "Canone Unico Mercati";

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art. 179 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

DETERMINA

1. di accertare, per le ragioni espresse in parte motiva:
 - Euro 958,00= derivanti dal rimborso delle spese di istruttoria relative alle pratiche di competenza dell'Ufficio Commercio e Polizia Amministrativa (Allegato A), sul Capitolo 2520/0 "Proventi da pratiche amm.ve ufficio commercio" (Tit. 3, Tip. 0100, Categoria 3010200, Piano Fin. V E. 3.01.02.01.035), del bilancio pluriennale 2024/2026 - annualità 2024 - esecutivo ai sensi di legge - esigibilità 2024;
 - € 322,00= derivanti dalle assegnazioni giornaliere dei posteggi non occupati dai titolari (Allegato B), sul Capitolo 1797/5 "CANONE MERCATALE" (Tit. 3, Tip. 0100, Categoria 3010300, Piano Fin. V E.3.01.03.01.002 - Canone occupazione spazi e aree pubbliche), del bilancio pluriennale 2024/2026 - annualità 2024 (esigibilità 2024);
 - di dare atto che i versamenti sono stati effettuati dall'agente contabile Raffatellu Dario;
2. di attestare la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 smi e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. del 5 del 26/02/2013) del bilancio pluriennale 2024/2026 - annualità 2024 - esecutivo ai sensi di legge - esigibilità 2024;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

IL RESPONSABILE SETTORE Settore V - Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio

Data 08 novembre 2024

(VERONESE ARCH. ALESSANDRO) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa