



COMUNE DI VADO LIGURE  
PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**  
**Settore I - Amministrativo**

N. AM/421/DE

N. 2242 Registro Generale

Data 12 novembre 2024

---

OGGETTO :

**IMPEGNO DI SPESA QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA ANNO 2025**

---

## IMPEGNO DI SPESA QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA ANNO 2025

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO** l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 40 del 23.09.2024 di nomina dal 01.10.2024 al 31.12.2024 della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione;

#### **VISTE:**

- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 21 del 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 36 del 21.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 20 del 20.12.2023 con cui è stato adottato il Regolamento Generale delle Entrate Comunali;

#### **DATO ATTO** che:

- il Responsabile unico del progetto ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, articolo 15, è il Responsabile del Settore I "Amministrativo" dott.ssa Cristiana Del Bono
- il responsabile dell'istruttoria e del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Demografici, Dr.ssa Zunino Daniela;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

**PRESO ATTO** che in data 22/11/1980 si è legalmente costituita l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (ANUSCA) il cui scopo è di curare la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione degli operatori dei Servizi Demografici;

**DATO ATTO** che la predetta Associazione è stata riconosciuta ufficialmente dal Ministero dell'Interno che con circolare protocollo n. 08700811 del 13/02/1987 ha caldeggiato l'adesione delle Amministrazioni comunali all'A.N.U.S.C.A., nonché all'A.N.C.I.;

**PRESO ATTO** che con Decreto del Ministero dell'Interno in data 19/07/1999, A.N.U.S.C.A. è stata eretta in Ente Morale;

**VISTA** la proposta dell'ANUSCA in atti conservata, di rinnovo adesione alla quota associativa per l'anno 2025, denominata "Quota E" specifica per i Comuni tra i 5000 ed i 15000 abitanti con mantenimento dello stesso importo previsto per l'anno 2024;

**DATO ATTO** che la suddetta Quota E risulta essere omnicomprensiva di tutti i servizi offerti dalla Associazione ANUSCA ivi meglio dettagliate:

- Partecipazione gratuita a tutte le iniziative di formazione targate Anusca compreso il Convegno nazionale
- Archivio Quesiti Risolti
- Bonus Formazione Quota D
- Video lezioni
- Polizia Mortuaria
- Albo Pretorio on-line
- Stranieri on-line
- Convenzioni internazionali
- Scadenario Adempimenti (Maggioli)
- Banca Dati Legislazione (Maggioli)
- Download Area (documentazione stampabile)
- Notiziario A.N.U.S.C.A.
- Video focus
- Newsletter A.N.U.S.C.A.
- A.N.U.S.C.A. Flash
- Quesiti on-line

**RITENUTO** pertanto utile e conveniente aderire all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato civile ed Anagrafe, con sede in Castel San Pietro Terme (BO) ai sensi dell'art. 5 dello Statuto dell'Associazione medesima e provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa per la quota associativa "Quota E" anche per l'anno 2025;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000;
- il Regolamento di contabilità vigente;

**D E T E R M I N A**

- 1) di aderire per l'anno 2025 all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato civile ed Anagrafe (ANUSCA), con sede in Castel San Pietro Terme (BO) ai sensi dell'art. 5 dello Statuto dell'Associazione medesima, per la "Quota E";
- 2) di impegnare, per le ragioni espresse in narrativa, l'importo complessivo di € 1.100,00= a favore di ANUSCA, Via dei Mille n. 35e/f – 40024 Castel San Pietro Terme (BO), per la quota associativa anno 2025 – "Quota E"
- 3) di imputare la somma totale di € 1.100,00, al Cap. 149/0 "Quote associative a Enti Comitati e Associazioni" (Missione 01 – Programma 01 - Titolo 1 - Macro 103 Piano Finanziario V.U.1.03.02.99.003) annualità 2025 del bilancio 2024/2026, esigibilità 2025;

- 4) di provvedere successivamente alla liquidazione della somma citata mediante apposito e necessario provvedimento a seguito di ricevimento di regolare fattura da parte dell'Associazione;
- 5) di trasmettere copia del presente atto all'ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza;

con la sottoscrizione del presente atto di attestare la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art. 147 bis del D. lgs. 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. del 5 del 26/02/2013).

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo**

**Data 12 novembre 2024**

**( DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

6)