



COMUNE DI VADO LIGURE  
PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**  
**Settore I - Amministrativo**

N. AM/413/PE

N. 2210 Registro Generale

Data 07 novembre 2024

---

OGGETTO :

Liquidazione indennità maneggio valori anno 2023.

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 40 del 23/09/2024 di nomina, per il periodo 1°/10/2024 – 31/12/2024 della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione – Appendice 6) al Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023, è la Responsabile del Servizio Personale Dott.ssa Valeria Morelli;

VISTI:

- l'art. 7, comma 4, lett. d) del C.C.N.L. 16/11/2022 in base al quale è oggetto di contrattazione integrativa l'individuazione delle misure dell'indennità correlata alle condizioni di lavoro di cui all'art. 70-bis del C.C.N.L. del 21/05/2018, entro i valori minimi e massimi rideterminati dall'art. 84-bis, e nel rispetto dei criteri ivi previsti, nonché la definizione dei criteri generali per la sua attribuzione;
- l'art. 84-bis del C.C.N.L. 16/11/2022 rubricato "Indennità condizioni di lavoro" ove è stabilito che Il valore giornaliero massimo dell'indennità condizioni di lavoro di cui all'art. 70-bis del CCNL del 21/05/2018 è rideterminato in Euro 15,00;

RICHIAMATO l'art. 70-bis del C.C.N.L. 21/05/2018, che stabilisce le regole per le indennità destinate a remunerare, tra l'altro, lo svolgimento di attività implicanti il maneggio valori;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo (di seguito C.C.I.) sottoscritto in data 14/11/2023, con effetto dalla data di stipula del medesimo, per la generalità delle disposizioni in esso contenute, all'art. 2, comma 2, del medesimo, salvo applicazione all'intera annualità di alcuni istituti non ricomprendenti l'indennità di cui trattasi;

PRESO ATTO che l'art. 10, comma 5, del precedente C.C.D.I. 4/04/2019, disciplinava l'indennità condizioni di lavoro da corrispondere, ai sensi del comma 1, lett. c) del medesimo art. 10, al personale che svolge attività implicante il maneggio di valori, come di seguito indicato:

<b>Valori trattati Importi maneggiati giornalieri</b>	<b>Indennità €/giorno</b>
Fino a € 500	-
Da € 500 a € 5.000	€ 1,00
Da € 5.000 a € 20.000	€ 1.20
Oltre € 20.000	€ 1.50

VISTO l'art. 11, comma 4, del C.C.I. 14/11/2023 che ha analogamente stabilito che al personale addetto in via continuativa a servizi che comportino maneggio di valori di cassa dai quali possano derivare rilevanti danni patrimoniali, l'indennità di cui al medesimo comma è erogata solo per i giorni di effettivo svolgimento delle attività entro i seguenti valori:

- Valori trattati/Importi maneggiati annui *fino a Euro 499,99*  
Indennità Euro/giorno = Euro 0
- Valori trattati/Importi maneggiati annui *da Euro 500,00 a Euro 4.999,99*  
Indennità Euro/giorno = Euro 1,00
- Valori trattati/Importi maneggiati annui *da Euro 5.000,00 a Euro 19.999,99*  
Indennità Euro/giorno = Euro 1,20
- Valori trattati/Importi maneggiati annui *oltre Euro 20.000,00*  
Indennità Euro/giorno = Euro 1,50

RICHIAMATO i commi 6 e 8 del suddetto art. 10 C.C.D.I. 4/04/2019 che di seguito si riportano:

- comma 6 - L'individuazione del personale avente diritto alla predetta indennità avverrà con provvedimento motivato del P.O., previa verifica della previsione delle risorse economiche nel fondo di produttività. Il provvedimento sarà trasmesso in copia all'ufficio del personale per l'attribuzione dei compensi.
- comma 8 - L'indennità giornaliera maturata viene erogata, a consuntivo e su attestazione del P.O.;

VISTI I commi 5 e 8 dell'art. 11 C.C.I. 14/11/2023 che di seguito si riportano:

- comma 4 - L'individuazione del personale avente diritto alla predetta indennità avverrà con provvedimento motivato del Responsabile del Settore incaricato di E.Q. previa verifica della previsione delle risorse economiche nel fondo di produttività. Il provvedimento sarà trasmesso in copia al Servizio personale per l'attribuzione dei compensi.
- comma 7 L'indennità giornaliera maturata viene erogata, a consuntivo e su attestazione del Responsabile del Settore incaricato di E.Q.;

DATO ATTO che la disciplina dei due contratti integrativi risulta essere in sostanza la medesima, salvo la differenza di centesimi sulle fasce di importi maneggiati di cui si tiene debito conto nello stabilire l'importo dell'indennità giornaliera spettante ad ogni dipendente per l'anno 2023;

RICHIAMATA la determinazione AM/479/PE del 15/12/2023 - N° Reg. Gen. 3034 con la quale si provvedeva ad impegnare le somme di cui al Fondo risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2023;

VISTI gli atti di individuazione per l'anno 2023 del personale avente diritto all'indennità in oggetto, conservati agli atti del Servizio Personale, trasmesse dai Responsabili di E.Q. competenti;

VISTA la nota Prot. 6796 del 28/03/2024 con la quale Responsabile del Settore Economico Finanziario – dott.ssa Sara Maglio ha comunicato al Servizio Personale l'ammontare delle somme maneggiate dagli altri Agenti Contabili per l'anno 2023;

VISTA la nota Prot. 22450 del 4/11/2024 con la quale la Responsabile del Settore Economico Finanziario – dott.ssa Mariagiovanna Venturino, in riferimento alla citata nota Prot. 6796 del 28/03/2024 della dott.ssa Maglio, ha specificato l'importo maneggiato dal cassiere comunali per l'anno 2023;

RILEVATO che tra i nominativi dei soggetti che hanno maneggiato valori per anno 2023 c'è una dipendente che per l'anno 2023 è stata incaricata di Responsabilità di Posizione Organizzativa e di Elevata Qualificazione;

DATO ATTO che, per il principio di onnicomprensività del trattamento accessorio, la suddetta dipendente Responsabile titolare di incarico di Posizione Organizzativa e di Elevata Qualificazione nel 2023 non può percepire l'indennità in oggetto che pertanto non viene loro liquidata, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del C.C.N.L. 16/11/2022;

VISTE, relativamente agli altri dipendenti che hanno maneggiato valori nell'anno 2023, le comunicazioni di attestazione dei periodi di svolgimento delle funzioni di agente contabile, trasmesse dai Responsabili di Elevata Qualificazione dei relativi Settori di appartenenza e conservate agli atti del Servizio Personale;

CALCOLATA, secondo le modalità di cui ai citati art. 10, comma 5, del citato C.C.D.I. 4/04/2019 e l'art. 11, comma 4, del C.C.I. 14/11/2023 l'indennità spettante a ciascun dipendente interessato per l'anno 2023;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle indennità maneggio valori relativamente all'anno 2023 ai dipendenti indicati nel prospetto che sub. lett. A) si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, nella misura a fianco di ciascuno indicata;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTI, in particolare, gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

**DISPONE**

1) di liquidare, a favore del personale dipendente di cui al prospetto A), allegato al presente atto per costituirne parte integrante, i compensi dovuti relativamente all'anno 2023 a titolo di indennità per maneggio valori di cui all'art. 10, comma 5, del citato C.C.D.I. 4/04/2019 e art. 11, comma 4, del C.C.I. 14/11/2023, dando atto che la spesa complessiva di Euro 2.221,48= (per oneri diretti, riflessi ed I.R.A.P.) è già stata imputata al bilancio 2024/2026 come di seguito specificato:

- € 1.667,40=, per oneri diretti, al cap. 9335/0 "Fondo trattamento accessorio (art. 31 vigente CCL)" Missione 01 – Programma 10 - Titolo 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.01.01.004 – I.P. 2024/186;
- € 396,84=, a favore dell'inps ex inpdap gestione ex C.P.D.E.L, al cap. 151/20 "Oneri riflessi a carico Comune per produttività dipendenti comunali" Missione 01 – Programma 10 - Titolo 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.02.01.001 – I.P. 2024/187;
- € 15,51=, a favore dell'I.N.A.I.L., al cap. 151/20 "Oneri riflessi a carico Comune per produttività dipendenti comunali" Missione 01 – Programma 10 - Titolo 1 – Macro. 101 – Piano Finanziario V U.1.01.02.01.001 – I.P. 2024/188;
- € 141,73= a favore della Regione Liguria, al cap. 155/35 "Quota IRAP a carico Comune per produttività del personale" Missione 01 – Programma 10 - Titolo 1 – Macro. 102 – Piano Finanziario V U.1.02.01.01.001 – I.P. 2024/189;

2) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ss.mm.ii e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo**

**Data 07 novembre 2024**

**( DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa