



# COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

## DETERMINAZIONE

**Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi**

N. SC/425/SC

N. 2198 Registro Generale

Data 06 novembre 2024

---

OGGETTO :

**ACCERTAMENTO DI ENTRATA: PROVENTI VARI COMUNI DI VADO LIGURE, QUILIANO, Biblioteca, Iscrizioni Tempo integrato, Ludoteca, Centri Estivi, Asilo nido, Trasporto sociale - OTTOBRE 2024**

---

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE III – SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI EDUCATIVI, CULTURALI E SPORTIVI**

**VISTO** l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

**VISTO** l'Atto Sindacale n. 42 del 23/09/2024 con cui è stato disposto di prorogare fino al 31 dicembre 2024 la nomina a Responsabile del Settore III – Servizi Socio-Assistenziali, Educativi, Culturali e Sportivi e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferita con precedenti decreti del Sindaco n. 6 del 31/05/2023 e del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023, alla Dott.ssa Silvia Rebattoni;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

**VISTA** la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 20 del 20.12.2023 con cui è stato adottato il Regolamento Generale delle Entrate Comunali;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

**DATO ATTO** che il Responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023, è la Responsabile del Settore III - Dott.ssa Silvia Rebattoni;

**DATO ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**CONSIDERATO** che un utente fruitore dei servizi della Biblioteca, gestito dalla Ditta A.R.C.A. COOPERATIVA CULTURALE - Viale delle Rimembranze, 30/1 - Albissola Marina – Cod. fisc./Part. IVA 01452650094 ha versato la somma di € **15,00** per l'acquisto di un libro come da prospetto allegato alla presente:

**PRESO ATTO** che degli Utenti del Comune di Quiliano, percettori di abbonamento agevolato TPL, hanno provveduto a trasferire all'Ente scrivente, in qualità di Ente capofila dell'A.T.S., la somma di complessivi **Euro 30,00=**, quale quota relativa alla compartecipazione degli utenti residenti a Quiliano, al servizio "Abbonamenti agevolati T.P.L.", – **OTTOBRE 2024**, come da prospetto allegato alla presente:

**CONSIDERATO** che l'utenza del Comune di Vado Ligure ha provveduto a versare sul conto di tesoreria, la somma di complessivi **Euro 93,00=**, quale quota relativa alla compartecipazione degli utenti residenti a

Vado Ligure, in qualità di Comune appartenente all'A.T.S. al servizio "Abbonamenti agevolati T.P.L.", – mese di **OTTOBRE 2024** come da prospetto allegato alla presente;

**DATO ATTO CHE**, si sono aperte, tramite il sito web del Comune di Vado Ligure, le iscrizioni ai servizi di Tempo integrato, Ludoteca per la stagione scolastica 2024/2025, occorre accertare la somma di **Euro € 252,00=** quale quota complessiva dei versamenti della tassa d'iscrizione ricevute nel mese di **OTTOBRE 2024** come da prospetto allegato alla presente;

**DATO ATTO** che dal giorno 02/05/2024 si sono aperte le iscrizioni per il Servizio Nido, occorre accertare la somma di **€ 26,00** inerente alla somma delle iscrizioni pervenute come da prospetto allegato alla presente;

**RITENUTO** di dover assumere i relativi accertamenti di entrata;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO**, in particolare, gli art. 179 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

## DETERMINA

- 1) di accertare per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, come da prospetti allegati alla presente:

€ **15,00**= quale provento per la vendita di un libro fornito dalla Biblioteca Civica Comunale;

i trasferimenti finanziari effettuati dai Comuni di Quiliano e Vado Ligure a titolo di rimborso agevolazioni tariffarie TPL, di **Euro 123,00**€, così suddivisi:

€ **30,00**= Comune di Quiliano, proventi per compartecipazione del servizio “Abbonamenti agevolati T.P.L.”, degli utenti residenti a Quiliano – **OTTOBRE 2024**;

€ **93,00**= Comune di Vado Ligure, proventi per compartecipazione del servizio “Abbonamenti agevolati T.P.L.”, degli utenti residenti a Vado Ligure – **OTTOBRE 2024**;

€ **252,00**= proventi relativi alle Iscrizioni Tempo integrato, Ludoteca **OTTOBRE 2024/2025**;

€ **26,00**= proventi derivanti da iscrizioni Asilo Nido 2024/2025;

- 2) di *introitare* la somma complessiva di **Euro € 416,00**€, ai deputati capitoli di Bilancio, come di seguito specificato:

€. **15,00**= Cap. 1390/0 PROVENTI DELLA CIVICA BIBLIOTECA (SERV. RILEV. IVA) (Tit. 3 – Tipologia 0100 – Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni- Cat. 3010200-Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi– Piano Finanz. V E.3.01.02.01.999 - Proventi da servizi n.a.c.), bilancio 2024/2026 annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge - esigibilità 2024;

€ **123,00**= Cap. 2390/0 “Proventi Diversi (F.A.)” (Tit. 3 – Tipologia 0100 – Rimborsi ed altre entrate correnti - Cat. 3059900– Piano Finanz. V 3.05.99.99.999), bilancio 2024/2026 annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge - esigibilità 2024;

€ **252,00**= sul Cap. 1685/0 “Proventi Serv. Ludoteca Civica (SERV.RILEV.IVA.)” (Tit . 3 – Tipologia “Vendita di beni e servizi derivanti dalla gestione di beni” - Categoria 3010200 - Piano Finanziario V E .3.01.02.01.999) bilancio 2024/2026 annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge - esigibilità 2024;

€ **26,00**= Cap. 1380/0 “Proventi Servizio Asilo Nido (S.exA.)” – rette - (Tit . 3 – Tipologia “Vendita di beni e servizi derivanti dalla gestione di beni” - Categoria 3010200 - Piano Finanziario V E 3.01.02.01.002) bilancio 2024/2026 annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge - esigibilità 2024;

- 3) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza

Con la sottoscrizione del presente atto, si attestano la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 264/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26.02.2013) n. 5 del 26.02.2013).

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi**

**Data 06 novembre 2024**

**( Silvia Rebattoni ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa