



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

## **DETERMINAZIONE**

**Settore II - Economico-Finanziario**

N. EF/330/RG

N. 2201 Registro Generale

Data 07 novembre 2024

---

OGGETTO :

**IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO COMMERCIALE E ISTITUZIONALE RELATIVA AL MESE DI OTTOBRE 2024 E SISTEMAZIONE CONTABILE PER IVA SPLIT PAYMENT DA ATTIVITA' COMMERCIALI**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

### **RICHIAMATI:**

- L'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- La deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio n.12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati.
- la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026.
- la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 36 del 21/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026.

### **VISTO:**

- l'atto sindacale n. 47 del 23/09/2024 di nomina della Dott.ssa Mariagiovanna Venturino quale Responsabile del Settore Economico Finanziario e della Posizione Organizzativa a decorrere dal 1/10/2024 al 31/12/2024, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi, nonché il Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione approvato con deliberazione della G.C. nr 54 del 25/05/2023;

**DATO ATTO** che il responsabile dell'istruttoria del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 19 c. 5 del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi è il Responsabile del Servizio Ragioneria;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

**PREMESSO** che questo Comune è soggetto passivo dell'Imposta sul Valore Aggiunto per i servizi che esso fornisce dietro corrispettivo, ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, N. 633 e successive modificazioni ed integrazioni;

**CONSIDERATO** che nel mese di **OTTOBRE 2024** l'I.V.A. vendite per le attività commerciali risulta essere di € **59.361,99.=** mentre il totale I.V.A. a credito detraibile sulle operazioni di acquisto della sfera commerciale è stato di € **388,30.=**, e che pertanto il debito I.V.A. risulta di essere pari a euro **58.973,69.=** dando atto che quota parte di tale importo pari a € **4.596,25.=** deriva dall'applicazione dello split payment commerciale introitata sul capitolo di entrata 3980/10 in fase di emissione di mandati di pagamento ai fornitori, come si può verificare dai registri sezionali e riepilogativi tenuti dall'Ufficio Ragioneria;

**CONSIDERATO** che a seguito dell'applicazione delle ritenute IVA sulle attività istituzionali per il mese di **OTTOBRE 2024** risulta un debito di € **142.703,81.=** verso l'Erario;

**DATO ATTO** che la presente spesa non è soggetta agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e s.m.i sulla tracciabilità dei pagamenti;

**RICHIAMATO** il D.lgs n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO**, in particolare, l'art. 179, 180, 183, 184 e 185 del D.Lgs 267/2000;

### **DISPONE**

- 1) di impegnare la somma di euro **58.973,69.=** quale IVA a debito commerciale per il mese di **OTTOBRE 2024**, così come determinato dalle scritture contabili dei servizi commerciali comunali, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Ufficio I.V.A. di Savona, che trova imputazione sul capitolo di spesa 9210/10 all'oggetto "I.V.A. a debito del Comune da versare all'Erario" del Bilancio 2024/2026 - annualità 2024 (Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macro 110 Piano Finanziario V.U. 1.10.03.01.001 - Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali), esigibilità anno 2024;
- 2) di liquidare contestualmente la somma di euro **58.973,69.=** quale IVA a debito commerciale per il mese di **OTTOBRE 2024**, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Ufficio I.V.A. di Savona, tramite F24EP;
- 3) di liquidare la somma di euro € **142.703,81.=** quale IVA a debito istituzionale per il mese di **OTTOBRE 2024**, derivante dal meccanismo dello split payment per i servizi comunali istituzionali, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Ufficio I.V.A. di Savona tramite F24EP, sul capitolo 13020/5 all'oggetto "Versamenti di imposte (I.V.A.) di natura corrente all'erario (versamento IVA all'erario per split payment servizi istituzionali)", (missione 99 programma 1 titolo 7 Macro 701 Piano finanziario V U.7.01.01.02.001 - Versamento delle ritenute per scissione contabile (split payment) del Bilancio 2024-2026 - annualità 2024 che presenta la necessaria disponibilità (I.P. 2024/624);
- 4) di accertare la somma di € **4.596,25.=**, a titolo di sistemazione contabile dell'IVA split commerciale del mese di **OTTOBRE 2024**, sul capitolo di entrata 2300/5 "split payment IVA da attività commerciali" (Piano finanziario E 3.05.99.99.999) del Bilancio 2024-2026 annualità 2024 e di emettere la relativa reversale (modalità di riscossione compensazione);
- 5) di liquidare la somma di € **4.596,25.=** a titolo di sistemazione contabile dell'IVA split commerciale del mese di **OTTOBRE 2024** sul capitolo 13020/10 all'oggetto "Versamenti di imposte (I.V.A.) di natura corrente all'Erario (versamento I.V.A. all'Erario per split payment servizi commerciali (Missione 99 Programma 01 Tit. 7 Macro 701 Piano

Finanziario V.U. 7.01.01.02.001) del Bilancio 2024-2026 annualità 2024 che presenta la necessaria disponibilità (I.P. 2024/625) emettendo il mandato con modalità di pagamento a compensazione;

6) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico-Finanziario corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore:

per i successivi controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, c. 4, del D.Lgs. 267/2000;

per l'emissione dei relativi mandati di pagamento secondo quanto previsto dall'art. 185 D.Lgs. 267/2000.

per l'emissione della relativa reversale secondo quanto previsto dall'art. 180 D.Lgs. 267/2000.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 smi e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. del 5 del 26/02/2013).
--

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore II - Economico-Finanziario**

**Data 07 novembre 2024**

**( Dott.ssa Mariagiovanna Venturino ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa