



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

N. SC/413/SC

N. 2156 Registro Generale

Data 31 ottobre 2024

OGGETTO :

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO LIBRI

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE III
SERVIZI EDUCATIVI – CULTURALI – SPORTIVI**

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI i seguenti decreti sindacali:

- n. 4 del 13.06.2024 di proroga, fino al 30.09.2024, dell'A.S. Silvia Rebattoni quale Responsabile del Settore III Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione;
- n. 42 del 23.09.2024 di nomina del responsabile del Settore III Servizi sociali educativi, fino al 31.12.2024;

PREMESSO che la Fondazione Cento Fiori, avente sede a Savona, in via Sormano n. 37r, ha trasmesso richiesta di patrocinio per la realizzazione del Volume "*La Ferrovia da Torino Porta Nuova a Savona Letimbro 1874/2024*" a cura di Franco Rebagliati e Sergio Tortarolo (prot. n. 14244/2024) realizzato in occasione del 150° anniversario dell'inaugurazione della linea ferroviaria Torino/Savona;

PREMESSO altresì che la Fondazione Cento Fiori con comunicazione acquisita agli atti con prot. n. 17495/2024, nel ringraziare per la concessione del patrocinio da parte dell'A.C., pone l'accento sull'importanza delle argomentazioni trattate nel suddetto volume, relativamente al potenziamento delle industrie vadesi e le attività portuali;

RILEVATO, in sede di giunta comunale del giorno 9/9/2024, a seguito d'informativa di giunta del 5.9.2024, l'interesse delle argomentazioni trattate per la comunità vadesi;

PREMESSO che in tale sede si è disposto l'acquisto di n°. 50 copie del libro "*La Ferrovia da Torino Porta Nuova a Savona Letimbro 1874/2024*" a cura di Franco Rebagliati e Sergio Tortarolo;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto dalla Coop Tipografia di Savona, Corso Viglienzoni n. 78r, acquisito agli atti con prot. n. 18209/2024, per l'importo di euro 12,00+IVA al 4%, per un costo complessivo di euro 624,00=IVA compresa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (art. 183);

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

1. di impegnare a favore della Coop Tipografia di Savona, Corso Viglienzoni n. 78r, P.I. 00312690092 - l'importo complessivo di euro 624,00= sul Cap.3755/10 " ACQUISTO LIBRI, GIORNALI E PUBBLICAZIONI" (Missione 05 - Programma 2 – Titolo 1 – Macro 103 – Piano Finanziario V U.1.03.01.01.001) - Esigibilità 2024, del Bilancio 2024-26, Annualità 2024;
2. di dare atto altresì che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica.
3. di trasmettere il presente atto al Servizio Economico- Finanziario per gli adempimenti di propria competenza.
4. Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

Data 31 ottobre 2024

(Silvia Rebattoni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa