



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici

N. LP/332/MA

N. 1464 Registro Generale

Data 22 luglio 2024

OGGETTO :

Manutenzione ordinaria e attivazione servizi digitali di telecontrollo dell'ascensore installato presso la sede della polizia municipale - Liquidazione quota canone di manutenzione dal 01/01/2024 al 30/06/2024.

IL CAPO SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNOLOGICI

VISTO L'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 31/05/2023 di nomina dal 01/06/2023 e sino al termine del mandato del Sindaco in qualità di responsabile del Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici e della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

VISTO il decreto del Commissario Prefettizio n.1 del 31/08/2023 con il quale sono stati confermati gli atti di nomina dei Responsabili dei Settori e incaricati di Elevata Qualificazione fino al termine della gestione commissariale;

VISTO il decreto del Sindaco n. 4 del 13/06/2024 con il quale sono state prorogate le nomine dei Responsabili dei Settori e incaricati di Elevata Qualificazione già conferiti con precedenti decreti del Sindaco e del Commissario Prefettizio, fino al 30 settembre 2024;

VISTA La deliberazione del Commissario prefettizio n. 12 del 16/11/2023, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA La deliberazione del Commissario prefettizio n. 21 del 20/12/2023, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA La deliberazione del Commissario prefettizio n. 36 del 21/12/2023, con i poteri spettanti alla Giunta comunale, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

RICHIAMATO l'art. 19 c.7 lett c) e c.10 del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi ove si stabilisce che, in assenza dal servizio del Responsabile LL.PP., le sue funzioni vengono assunte dal Responsabile Urbanistica, in via secondaria e residuale rispetto a detta sostituzione, il Segretario Comunale/Direttore Generale sostituisce le P.O. di cui sopra;

PREMESSO:

- Che nell'ambito dei lavori di manutenzione con rifacimento tetto ed installazione dell'ascensore nell'edificio adibito a sede della polizia municipale è stato realizzato un nuovo ascensore esterno al fine di garantire l'accessibilità ai soggetti portatori di handicap;
- Che si è reso necessario provvedere alla stipula di un contratto di manutenzione dell'impianto ascensore oltre all'installazione di un impianto GSM bidirezionale per il telecontrollo e la rilevazione delle situazioni di blocco o pericolo;
- Che debitamente contattato l'O.E. SCHINDLER S.p.a., con sede legale in Via Cernuschi 1 – 20129 Milano (MI) – C.F. e P. IVA 00842990152, in qualità di soggetto realizzatore dell'impianto in oggetto, ha trasmesso un circostanziato preventivo, assunto al n° 18497 di prot. in data 26/08/2022, di per la manutenzione annuale dell'impianto e l'installazione del sistema di collegamento bidirezionale dati e fonia per il telecontrollo dell'impianto e le chiamate di emergenza, comportante una spesa annua di € 1.176,00 oltre € 258,72 per IVA al 22% così per complessivi € 1.434,72 quale canone annuo di manutenzione ed € 249,00 oltre € 54,78 per IVA al 22% così per complessivi € 303,78 una tantum per l'attivazione dei servizi digitali di

telecontrollo;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 464 del 30/08/2022 R.G. 1984 con cui è stata approvata l'offerta formulata dell'O.E. SCHINDLER S.p.a., con sede legale in Via Cernuschi 1 – 20129 Milano (MI) – C. Fisc. E P. IVA 00842990152, per la manutenzione annuale dell'ascensore installato presso la sede della polizia municipale e l'installazione del sistema di collegamento bidirezionale dati e fonia per il telecontrollo dell'impianto e le chiamate di emergenza, comportante una spesa annua di € 1.176,00 oltre € 258,72 per IVA al 22% così per complessivi € 1.434,72 quale canone annuo di manutenzione ed € 249,00 oltre € 54,78 per IVA al 22% così per complessivi € 303,78 una tantum per l'attivazione dei servizi digitali di telecontrollo;

VISTA la nota del 12/09/2022 trasmessa all' O.E. SCHINDLER S.p.a., con sede legale in Via Cernuschi 1 – 20129 Milano (MI) – C. Fisc. E P. IVA 00842990152 di comunicazione affidamento che per effetto del Decreto Legislativo n. 50/2016, articolo 32, comma 14, costituisce stipula del contratto;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione della seguente fattura emessa dall' O.E. SCHINDLER S.p.a., con sede legale in Via Cernuschi 1 – 20129 Milano (MI) – C. Fisc. E P. IVA 00842990152: n. 3348009214 del 08/07/2024 di complessivi € 717,36 IVA compresa relativa al servizio di manutenzione dal 01/01/2024 al 30/06/2024;

ACQUISITO il DURC dell'O.E. SCHINDLER S.p.a. (Numero Protocollo INAIL_43892270 Data richiesta 28/05/2024 Scadenza validità 25/09/2024) conservato agli atti del settore, da cui si evince la regolarità contributiva;

DATO ATTO:

CHE il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Responsabile del Settore IV "Lavori Pubblici e Servizi tecnologici" con le attribuzioni, funzioni e responsabilità connesse alla direzione dei Servizi Progettazione, Gestione Opere Pubbliche e Manutenzione, Arch. Felice Rocca;

CHE il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Manutenzione, Geom. Alessandro Botta;

CHE al presente contratto di manutenzione ordinaria è assegnato il codice CIG: **ZC337906EC**;

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 – "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare l'articolo 184;
- il decreto legislativo 50 del 18 aprile 2016 – "Codice dei Contratti Pubblici";
- il "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;
- il "Regolamento di Contabilità" vigente;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, per quanto motivato in premessa, a favore dell'O.E. SCHINDLER S.p.a., con sede legale in Via Cernuschi 1 – 20129 Milano (MI) – C. Fisc. E P. IVA 00842990152 la seguente fattura:
n. 3348009214 del 08/07/2024 di complessivi € 717,36 IVA compresa relativa al servizio di

manutenzione dal 01/01/2024 al 30/06/2024;

- 2) Di dare atto che la suddetta somma di complessivi € 717,36 trova copertura finanziaria all'I.P. 2024/19 di cui al Capitolo 1220/10 "MANUTENZIONE IMPIANTI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE" (Missione 01 - Programma 05 – Titolo 1 – Macro 103 – Piano Fin. V U.1.03.02.09.008) del Bilancio 2024/2026;
- 3) Di dare atto che l'intervento in è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara (CIG): ZC337906EC;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i successivi atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni 8DCC n. 5 del 26/02/2013)

IL RESPONSABILE SETTORE Settore IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici

Data 22 luglio 2024

(VERONESE ARCH. ALESSANDRO) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa