



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

N. SC/281/SC

N. 1443 Registro Generale

Data, 16 luglio 2024

OGGETTO:

ATTIVITÀ EXTRA-AMBITO: LIQUIDAZIONE DI SPESA A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE "AUSER ODV" DEL CORRISPETTIVO DOVUTO PER L'ESPLETAMENTO DEL PROGETTO "INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIO-SANITARI E PICCOLA MANUTENZIONE NEL VADESE" - 1° semestre 2024 -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III – SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI EDUCATIVI, CULTURALI E SPORTIVI

VISTO l'art. 67, dello Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n. 37 del 13 giugno 1991 e, da ultimo, con deliberazione C.C. n. 13 del 30 aprile 2013, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il Decreto del Prefetto della Provincia di Savona n. 38768 emesso in data 30 agosto 2023 con il quale è stato sospeso il Consiglio Comunale di Vado Ligure ed è stato nominato Commissario per la provvisoria gestione del Comune il Vice Prefetto in quiescenza Dott. Maurizio Gatto, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale e al Sindaco;

VISTO il D.P.R. del 21 settembre 2023, notificato il 02 ottobre 2023, che dispone lo scioglimento del Consiglio Comunale con il quale il Dott. Maurizio Gatto è stato nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Vado Ligure fino all'insediamento degli organi ordinari, con l'attribuzione allo stesso dei poteri per legge spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale ed al Sindaco;"

VISTO il Decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023 avente ad oggetto "Conferma degli atti di nomina dei Responsabili dei Settori incaricati di Elevata Qualificazione" citati nel medesimo atto;
Responsabile Settore Servizi Sociali-Educativi-Culturali-Sportivi: A.S. Silvia Rebattoni;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio n.12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 36 del 21/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 19, c. 5, del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del Settore III – Servizi Socio-Assistenziali, Educativi, Culturali e Sportivi– A.S. Silvia Rebattoni;

ATTESO che in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa Nazionale e Regionale in materia di Servizi Sociali, risulta in capo al Settore IX – Servizi Socio-Assistenziali la competenza in merito alla concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi relativi agli interventi socio-assistenziali a favore di cittadini indigenti e convenzioni con Associazioni ricreative e di volontariato del Terzo Settore;

PREMESSO che nel territorio vadese, da anni sono operanti Associazioni di Volontariato di natura socio-assistenziale e ricreativa che, ai fini del raggiungimento delle loro finalità e scopi, hanno sottoscritto apposita Convenzione con il Comune di Vado Ligure, previo espletamento di formali procedure ai fini dell'individuazione dei soggetti affidatari, appartenenti tutti al Terzo Settore;

PREMESSO, altresì, che nei suddetti schemi convenzionali l'Amministrazione Comunale riconosce alle Associazioni in parola un contributo economico annuo, quale rimborso per l'espletamento delle sopra indicate attività, ognuna per le proprie specifiche competenze e comunque dietro presentazione annuale di adeguato rendiconto dell'attività svolta;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 10/11/2021, si è provveduto a quanto segue:

- confermare la continuità dei Progetti “INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIO-SANITARI E PICCOLA MANUTENZIONE NEL VADESE”, anche per il triennio 2022-2024, così come contenuto nel DUP riferito alle medesime annualità;
- riservare la partecipazione alle procedure di affidamento ai soggetti appartenenti al Terzo Settore, quali organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, ecc
- applicare quanto disposto e contenuto nella vigente normativa del Terzo Settore, quale Codice del Terzo Settore - Decreto legislativo n.117 del 03/07/2017 e ss.mm.ii -;
- individuare i Soggetti affidatari a mezzo di Procedura Comparativa, ai sensi e nel rispetto della succitata normativa;
- di confermare che i Servizi in argomento dovranno essere prestazione gratuite a favore dell’utenza;
- di sostenere l’onere derivante dalla gestione delle attività e dei Servizi in oggetto, da liquidarsi dietro apposita rendicontazione annuale o semestrale delle attività svolte e, comunque nel rispetto di quanto disposto dal “Codice del Terzo Settore – Decreto legislativo n. 117 del 03/07/2017;
- durata dell’affidamento articolata su un periodo di anni tre;
- quantificare in complessivi Euro 9.000,00 annui lo stanziamento economico per la realizzazione del Progetto più sopra descritto;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Settore IX R.G. n. 1297 del 26 giugno 2024 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma complessiva pari a Euro 8.000,00 (Esente I.V.A.), quale corrispettivo dovuto all’Associazione “Autogestione Servizi e Solidarietà – A.U.S.E.R.” – ODV -, avente sede legale in Savona – Via Boito, 9 r - C.F.: 92027680096, per l’espletamento del Progetto “GESTIONE DI ATTIVITA IN CAMPO SOCIALE: "CENTRO ANZIANI VADESE” per l’anno 2024; (2024/1561);

ATTESO che a fronte dell’espletamento del Progetto in parola, la succitata Associazione deve provvedere all’emissione di note di addebito semestrali;

VISTA la nota di addebito assunta agli atti del protocollo generale al n. 14762/2024 in data 16/07/2024, indicante le spese sostenute per la gestione svolta nell’Anno 2024 1° semestre del Progetto di cui in argomento, per un importo complessivo pari ad Euro 2.588,74 (Esente IVA);

RILEVATO che la precitata spesa trova copertura al Cap. 7091/0 “CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PER ATTIVITÀ A FAVORE DEGLI ANZIANI (S. EX. A.)” (Missione 12 – Programma 03 - Tit.1 – Macro 104 – Piano Fin. V U.1.04.04.01.001), del Bilancio 2024/2026, Annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge, Esigibilità 2024 - I.P.2024/ 1561 -;

ATTESO che, essendo che l’Associazione essendo iscritta nell’albo regionale del Volontariato, non si rileva l’obbligo di richiesta di autocertificazione di regolarità contributiva in quanto all’interno dell’Associazione non opera alcun personale dipendente ma si avvale di personale volontario;

RILEVATA la regolarità delle spese rendicontate per l’espletamento del progetto più sopra indicato;

RITENUTA la necessità di provvedere alla liquidazione della spesa relativa;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali;

VISTI, in particolare, gli artt.184 e 185 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

DISPONE

1. di liquidare, per le ragioni esposte in parte motiva, a favore “Autogestione Servizi e Solidarietà – A.U.S.E.R.” – ODV -, avente sede legale in Savona – Via Boito, 9 r - C.F.: 92027680096, la somma pari a Euro 2.588,74 (Esente I.V.A.), quale corrispettivo dovuto per l’espletamento di attività sociali per il secondo Semestre 2023;
 - nota di addebito prot. n. 14762/2024 del 16/07/2024, Euro 2.588,74 (Esente IVA);
2. di provvedere al pagamento della suddetta somma mediante bonifico sul c/c dedicato, comunicato a questo Ente dalla succitata Associazione, ex art. Legge 13 agosto 2010, n. 136;
3. di dare atto che la spesa di complessivi **Euro 2.588,74** trova regolare imputazione al Cap. 7091/0 “CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PER ATTIVITÀ A FAVORE DEGLI ANZIANI (S. EX. A.)” (Missione 12 – Programma 03 - Tit.1 – Macro 104 – Piano Fin. V U.1.04.04.01.001), del Bilancio 2024/2026, Annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge, Esigibilità 2024 - I.P.2024/ 1561 -;
1. di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l’impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell’art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell’art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

Data, 16 luglio 2024

(Silvia Rebattoni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa