



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

N. SC/236/SC

N. 1272 Registro Generale

Data 25 giugno 2024

OGGETTO :

**ATTIVITÀ DI AMBITO: - SERVIZIO TICKET FARMACIA ANNULLAMENTO
prenotazione DELLA SPESA A FAVORE DI FARMACIA SABAZIA -
FARMACIA LIGURE - FARMACIA SANT'ERMETE ANNI 2024**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III – SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI EDUCATIVI, CULTURALI E SPORTIVI

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'Atto Sindacale n. 4 del 13/06/2024 con cui è stato disposto di prorogare fino al 30 settembre 2024 la nomina a Responsabile del Settore III – Servizi Socio-Assistenziali, Educativi, Culturali e Sportivi e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferita con precedenti decreti del Sindaco n. 6 del 31/05/2023 e del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023, alla Dott.ssa Silvia Rebattoni;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023, è la Responsabile del Settore III - Dott.ssa Silvia Rebattoni;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

PREMESSO CHE il Comune di Vado Ligure attiva interventi di natura economica, socio-assistenziale e di appoggio alla persona, allo scopo di consentire che ciascun cittadino possa disporre di risorse che l'aiutino a superare situazioni di bisogno, ovvero di prestazioni che ne facilitino l'integrazione sociale, nel rispetto del principio che tutti hanno pari dignità sociale;

DATO ATTO:

- che, in esecuzione di quanto disposto dalla normativa regionale vigente in materia di Servizi Sociali, i Comuni di Vado Ligure, Quiliano, Bergeggi e Spotorno, hanno istituito l'Ambito Territoriale Sociale n. 26 per la gestione intercomunale dei Servizi Sociali;

- che, a seguito dell'istituzione dell'Ambito Territoriale Sociale n. 26 - deliberata dai predetti Comuni - gli stessi hanno approvato lo schema di convenzione per l'organizzazione e la gestione di ambito dei Servizi Sociali giuste Deliberazioni:

- C.C. n. 09 del 07/11/2023 del Comune di Vado Ligure e successive modificazioni
 - C.C. n. 54 del 07/11/2023 del Comune di Quiliano e successive modificazioni;
 - C.C. n. 39 del 23/11/2023 del Comune di Bergeggi e successive modificazioni;
 - C.C. n. 43 del 29/11/2023 del Comune di Spotorno e successive modificazioni;
- Lg. 328/2000 “Legge quadro per realizzazione del sistema integrato di Interventi e Servizi sociali”;
- Lg R. 12/2006 “Promozione del Sistema Integrato dei Servizi Sociali e Socio Sanitari” di cui gli artt
- Il Piano Sociale integrato Regionale 2013/2015;

PRESO ATTO

- dell’evoluzione della normativa regionale e nazionale in materia di Servizi Socio-Assistenziali;
- delle mutate esigenze e bisogni della cittadinanza, anche in considerazione dell’attuale grave crisi economico-finanziaria;
- delle nuove e differenti tipologie di servizi e prestazioni che in questi ultimi anni sono stati istituiti ed avviati anche a livello di Ambito Territoriale Sociale;
- delle nuove ed estreme situazioni di povertà che caratterizzano sempre più il territorio oggetto dei summenzionati interventi;

RILEVATO che il Comune di Vado Ligure, in qualità di Comune Capofila dell’Ambito Territoriale Sociale n. 26 – comprendente i Comuni di Vado Ligure, Quiliano, Bergeggi e Spotorno, nel programma di sostegno alle fasce deboli/svantaggiate, ormai da numerosi anni eroga Ticket Spesa - Buoni acquisto per l’approvvigionamento di generi alimentari di prima necessità, prodotti per l’igiene della casa e per l’igiene personale e Ticket farmacia per l’approvvigionamento di medicinali e prodotti farmaceutici;

RICORDATO CHE

- il Comune di Vado Ligure in questi ultimi anni, a seguito della grave economica che ha messo in discussione gli assetti delle politiche fino ad oggi attivate, ha ritenuto opportuno e necessario passare da un sistema di welfare-state, in cui lo Stato opera una forte azione di programmazione e finanziamento dei servizi, a sistemi di welfare-community in cui gli attori territoriali pubblici, privati e no profit svolgono nuovi ruoli e nuove funzioni, attivando forme di alleanze e di associazionismo locale, a favore sia delle fasce deboli, che della famiglia.
- Da anni il Comune di Vado Ligure si è impegnato concretamente a supportare i cittadini ed i nuclei familiari in situazione di fragilità sociale, attraverso l’erogazione di Ticket Spesa e Ticket Farmacia;

CONSIDERATO CHE

- Il Comune di Vado Ligure, nell’ottica sia di potenziare la sinergia e la collaborazione con i privati, che il ventaglio dei servizi ad oggi offerti, attraverso il competente Settore IX – Servizi Socio-Assistenziali - ha istituito il Progetto “TICKET FARMACIA”, per l’acquisto di prodotti farmaceutici e medicinali;

- Detto Progetto ha la finalità di sostenere i cittadini in situazione di disagio socio-economico e che sono in carico e/o segnalate dal Servizio Sociale del Comune di Vado Ligure, attivando forme di sostegno economico attraverso l'erogazione di buoni acquisto per il l'approvvigionamento di prodotti farmaceutici;

PRESO ATTO CHE la Conferenza di Ambito, nella seduta del 01/02/2023 in seguito a valutazione economica/sociale/ sanitaria dei nuclei familiari, – ha deliberato - anche per l'anno 2023-2025– in ordine all'erogazione di Ticket Farmacia, del valore cadauno di € 10,00 finalizzati all'acquisto di prodotti farmaceutici e medicinali (non validi per l'acquisto di cosmetici, ecc.);

RILEVATO che ai fini di cui sopra, il competente Settore IX – Servizi Socio-Assistenziali - ha provveduto in ordine alla pubblicazione sul sito istituzionale – con Prot. Gen. 2023/P/001186 del 18/01/2023 - dell'avviso pubblico con il quale si avviava la procedura di "Manifestazione di interesse nei confronti degli esercizi commerciali per la fornitura di prodotti farmaceutici e medicinali, assegnati tramite buoni acquisto, a favore di soggetti economicamente svantaggiati individuati dai Servizi Sociali", scadente il16/02/2023;

PRESO ATTO CHE alla scadenza della procedura più sopra richiamata sono pervenute n. 03 adesioni da parte di farmacie tutte operanti sul territorio, quali:

FARMACIA SABAZIA s.a.s., di Rossi Silvio – avente sede legale a Vado Ligure in Via Gramsci n. 62 – P.IVA: 01776140095;

FARMACIA LIGURE., di Rebagliati Maria – avente sede legale a Bergeggi in Via de mari 286 – P. IVA: 00920670098;

FARMACIA SANT'ERMETE di Baroni Carlantonio – avente sede legale a Vado Ligure, fraz. Sant'Ermete, Via Pertinace, 1 – P. IVA 01357940095;

relativamente alle annualità 2023-2025;

DATO ATTO, in conseguenza a quanto sopra illustrato, di dar corso al progetto "TICKET FARMACIA – BUONI ACQUISTO DI PRODOTTI FARMACEUTICI E MEDICINALI" per le annualità 2023-2025 approvando all'uopo lo schema tipo del protocollo d'intesa, allegato al presente atto quale parte integrante e sostitutivo del medesimo;

DATO ATTO altresì, che con Determinazione del Responsabile del Settore IX Servizi Socio Assistenziali n. R.G. 545 del 02/03/2023 si è provveduto, in conseguenza a quanto sopra illustrato,

a dar corso al progetto "TICKET FARMACIA – BUONI ACQUISTO DI PRODOTTI FARMACEUTICI E MEDICINALI" per le annualità 2023-2025 approvando all'uopo lo schema tipo del protocollo d'intesa, allegato al presente atto quale parte integrante e sostitutivo del medesimo;

ad attivare il progetto in parola;

a prenotare parte della somma necessaria al fine di garantire ai cittadini residenti nel Comune di Vado Ligure l'utilizzo dei Tickets Farmacia presso gli esercizi commerciali convenzionati con il Comune medesimo;

DATO ATTO che con determinazione del Responsabile del Settore III - Servizi Socio-Assistenziali Educativi, Culturali e Sportivi n. R.G. 122 del 16/01/2024 si è provveduto alla prenotazione di Spesa (pren. 2024/18) ai fini di coprire l'intero anno 2024 con la somma di euro 7.000,00= precisando che, con successivi ed appositi atti, si provvederà a

trasformare la suddetta prenotazione in impegni della spesa e – di seguito - così come contenuto e disposto all'art. 5 del Protocollo di Intesa, provvedere alla liquidazione della rendicontazione/nota di addebito da parte dei punti vendita convenzionati, dell'importo dovuto, entro 30 giorni dalla data del protocollo in arrivo, previa verifica della regolarità contabile effettuata dall'Ente;

PRESO ATTO che per mero errore materiale con la determinazione del Responsabile del Settore III - Servizi Socio-Assistenziali Educativi, Culturali e Sportivi n. R.G. 1155 del 06/06/2024 si è nuovamente provveduto alla prenotazione di Spesa ai fini di coprire l'intero anno 2024 con la somma di euro 8.000,00= (pren. 2024/27) per le motivazioni di cui sopra;

RILEVATO che occorre annullare quest'ultima prenotazione (pren. 2024/27) ai fini di ridare disponibilità alla somma di € 8.000,00= sul capitolo 7093/20 SPESE PER PROGETTO TICKET SERVICE - BUONI ACQUISTO PER INDIGENTI (F.A.) (DISTRETTO FIN 12) (Missione 12 - Programma 04 – Titolo 1 – Macro 103 - Piano Fin. V U.1.03.01.02.999): la somma di € 8.000,00=;

VISTO il D. Lgs. 267 del 18/08/2000 – “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO l'articolo 183 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente “Regolamento di Contabilità”;

DETERMINA

1. di annullare, per le motivazioni descritte in parte motiva la prenotazione di spesa 2024/27 per la somma pari a complessivi **Euro 8.000,00=**:

7093/20 SPESE PER PROGETTO TICKET SERVICE - BUONI ACQUISTO PER INDIGENTI (F.A.) (DISTRETTO FIN 12) (Missione 12 - Programma 04 – Titolo 1 – Macro 103 - Piano Fin. V U.1.03.01.02.999): bilancio 2024/2026 annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge - esigibilità 2024

2. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i successivi atti di competenza.
3. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i successivi atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni 8DCC n. 5 del 26/02/2.

IL RESPONSABILE SETTORE Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

Data 25 giugno 2024

(Silvia Rebattoni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa