



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

N. SC/223/SC

N. 1212 Registro Generale

Data 17 giugno 2024

OGGETTO :

ATTIVITÀ DI AMBITO: TRASFORMAZIONE DELLA PRENOTAZIONE DELLA SPESA IN IMPEGNO e liquidazione - TICKETS FARMACIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III – SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI EDUCATIVI, CULTURALI E SPORTIVI

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'Atto Sindacale n. 4 del 13/06/2024 con cui è stato disposto di prorogare fino al 30 settembre 2024 la nomina a Responsabile del Settore III – Servizi Socio-Assistenziali, Educativi, Culturali e Sportivi e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferita con precedenti decreti del Sindaco n. 6 del 31/05/2023 e del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023, alla Dott.ssa Silvia Rebattoni;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023, è la Responsabile del Settore III - Dott.ssa Silvia Rebattoni;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

PRESO ATTO

- dell'evoluzione della normativa regionale e nazionale in materia di Servizi Socio- Assistenziali;
- delle mutate esigenze e bisogni della cittadinanza, anche in considerazione dell'attuale grave crisi economico-finanziaria;
- delle nuove e differenti tipologie di servizi e prestazioni che in questi ultimi anni sono stati istituiti ed avviati anche a livello di Ambito Territoriale Sociale;
- delle nuove ed estreme situazioni di povertà che caratterizzano sempre più il territorio oggetto dei summenzionati interventi;

RILEVATO che l'Ambito Territoriale Sociale n. 26 ha sede presso il Comune di Vado Ligure, quale Comune con maggiore numero di abitanti, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2006, delegato a svolgere tutte le attività, le funzioni e i servizi oggetto di convenzione in luogo e per conto dei comuni deleganti, secondo la propria disciplina interna;

VISTO l'art. 3 comma 4 della legge 328/2000 "I Comuni promuovono azioni per favorire la pluralità di offerta dei servizi garantendo il diritto di scelta e per consentire in via sperimentale l'eventuale scelta di servizi sociali in alternativa alle prestazioni economiche";

PRESO ATTO CHE le risorse necessarie all'organizzazione e all'erogazione dei servizi associati derivano da risorse proprie dei Comuni associati, da contributi di terzi e dai trasferimenti della Regione;

RILEVATO che il Comune di Vado Ligure, in qualità di Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 26 – comprendente i Comuni di Vado Ligure, Quiliano, Bergeggi e Spotorno, nel programma di sostegno alle fasce deboli/svantaggiate, ormai da numerosi anni eroga Ticket Spesa - Buoni acquisto per l'approvvigionamento di generi alimentari di prima necessità, prodotti per l'igiene della casa e per l'igiene personale e Ticket farmacia per l'approvvigionamento di medicinali e prodotti farmaceutici;

RICORDATO CHE

- il Comune di Vado Ligure in questi ultimi anni, a seguito della grave economica che ha messo in discussione gli assetti delle politiche fino ad oggi attivate, ha ritenuto opportuno e necessario passare da un sistema di welfare-state, in cui lo Stato opera una forte azione di programmazione e finanziamento dei servizi, a sistemi di welfare-community in cui gli attori territoriali pubblici, privati e no profit svolgono nuovi ruoli e nuove funzioni, attivando forme di alleanze e di associazionismo locale, a favore sia delle fasce deboli, che della famiglia.
- Da anni il Comune di Vado Ligure si è impegnato concretamente a supportare i cittadini ed i nuclei familiari in situazione di fragilità sociale, attraverso l'erogazione di Ticket Spesa e Ticket Farmacia;

CONSIDERATO CHE

- Il Comune di Vado Ligure, nell'ottica sia di potenziare la sinergia e la collaborazione con i privati, che il ventaglio dei servizi ad oggi offerti, attraverso il competente Settore IX – Servizi Socio-Assistenziali - ha istituito il Progetto "TICKET FARMACIA", per l'acquisto di prodotti farmaceutici e medicinali;
- Detto Progetto ha la finalità di sostenere i cittadini in situazione di disagio socio- economico e che sono in carico e/o segnalate dal Servizio Sociale del Comune di Vado Ligure, attivando forme di sostegno economico attraverso l'erogazione di buoni acquisto per il l'approvvigionamento di prodotti farmaceutici;

RILEVATO che ai fini di cui sopra, il competente Settore IX – Servizi Socio-Assistenziali - ha provveduto in ordine alla pubblicazione sul sito istituzionale – con Prot. Gen. 2023/P/001186 del 18/01/2023 - dell'avviso pubblico con il quale si avviava la procedura di "Manifestazione di interesse nei confronti degli esercizi commerciali per la fornitura di prodotti farmaceutici e medicinali, assegnati tramite buoni acquisto, a favore di soggetti economicamente svantaggiati individuati dai Servizi Sociali", scadente il 16/02/2023;

PRESO ATTO CHE alla scadenza della procedura più sopra richiamata sono pervenute n. 03 adesioni da parte di farmacie tutte operanti sul territorio, quali:

FARMACIA SABAZIA s.a.s., di Rossi Silvio – avente sede legale a Vado Ligure in Via Gramsci n. 62 – P.IVA: 01776140095;

FARMACIA LIGURE., di Rebagliati Maria – avente sede legale a Bergeggi in Via de mari 286 – P. IVA: 00920670098;

FARMACIA SANT'ERMETE di Baroni Carlantonio – avente sede legale a Vado Ligure, fraz. Sant'Ermete, Via Pertinace, 1 – P. IVA 01357940095;

relativamente alle annualità 2023-2025;

DATO ATTO che con la Determina del Settore III -Servizi Socio-Assistenziali, Educativi, Culturali e Sportivi n. R.G. 122 del 16/01/2024 si è provveduto alla prenotazione della spesa 18/2024 per la somma totale di Euro 7.000,00= finalizzata a fronteggiare l'onere economico derivante dalla rendicontazione periodica effettuata dai punti vendita summenzionati, a fronte del ritiro dei Buoni acquisto erogati dal servizio Sociale ai nuclei familiari aventi diritto al medesimo, così come dalle risultanze del Bando di cui sopra, nei termini e con le modalità di seguito riportate;

€ 7.000,00= 7093/20 SPESE PER PROGETTO TICKET SERVICE - BUONI ACQUISTO PER INDIGENTI (F.A.) (DISTRETTO FIN 12) (Missione 12 - Programma 04 – Titolo 1 – Macro 103 - Piano Fin. V U.1.03.01.02.999): **bilancio 2024/2026 annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge - esigibilità 2024**; (pren. 2024/18)

PRESO ATTO che:

la FARMACIA SABAZIA s.a.s., di Rossi Silvio – avente sede legale a Vado Ligure in Via Gramsci n. 62 – P.IVA: 01776140095 ha presentato un rendiconto per la somma di euro 1.050,00= protocollato con il n. 12354/2024 del 13/06/2024; (PdS 2024/18)

VISTO quanto sopra occorre provvedere a quanto di seguito illustrato:

- trasformare la prenotazione 2024/18 assunta ed integrata con la suddetta Determinazione R.G. 122 del 16/01/2024 in impegno della spesa per la somma sopra citata a favore della Ditta:

FARMACIA SABAZIA s.a.s., di Rossi Silvio – avente sede legale a Vado Ligure in Via Gramsci n. 62 – P.IVA: 01776140095; **€ 1.050,00=**

RITENUTA la necessità di provvedere alla liquidazione della spesa relativa;

VISTO, per la Farmacia Sabazia, ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis del L. n. 70/11, convertito in Legge n. 1061/2011, il DURC on-line emesso dall' INPS_40352899in data 25/03/2024 per fornitori di Beni/Servizi assunto agli atti in data 17/06/2024 prot. 12614/2024 con scadenza al 23/07/2024, dal quale si desume la regolarità dei versamenti contributiva dell'Ente sopra indicato;

VISTO quanto sopra occorre provvedere a quanto di seguito illustrato:

RITENUTA la necessità di provvedere alla liquidazione della spesa relativa;

VISTO il D. Lgs. 267 del 18/08/2000 – “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO l’articolo 183 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli art. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000

VISTO il vigente “Regolamento di Contabilità”;

DETERMINA

1. di trasformare la prenotazione di spesa 18/2024 in impegno come descritto in parte motiva, a favore della Ditta:

FARMACIA SABAZIA s.a.s., di Rossi Silvio – avente sede legale a Vado Ligure in Via Gramsci n. 62 – P.IVA: 01776140095 ha presentato un rendiconto per la somma di euro 1.050,00= protocollato con il n. 12354/2024 del 13/06/2024; (PdS 2024/18);

2. di imputare le precitate somme nei termini di seguito riportati:

€ 1.050,00= 7093/20 SPESE PER PROGETTO TICKET SERVICE - BUONI ACQUISTO PER INDIGENTI (F.A.) (DISTRETTO FIN 12) (Missione 12 - Programma 04 – Titolo 1 – Macro 103 - Piano Fin. V U.1.03.01.02.999): (Pren. 2024/18) bilancio 2024/2026 annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge - esigibilità 2024;

3. di liquidare, per le motivazioni espresse in parte motiva, per un importo complessivo di Euro 1.050,00= (fuori campo Iva ai sensi dell'art. 2, comma 3, lett. a), del Dpr. n. 633/72;) a favore della Ditta:

FARMACIA SABAZIA s.a.s., di Rossi Silvio – avente sede legale a Vado Ligure in Via Gramsci n. 62 – P.IVA: 01776140095, a fronte del ritiro dei Buoni acquisto erogati dal servizio Sociale ai nuclei familiari aventi diritto al medesimo); € 1.050,00=

di dare atto, per la Farmacia Sabazia, ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis del L. n. 70/11, convertito in Legge n. 1061/2011, il DURC on-line emesso dall' INPS_40352899 in data 25/03/2024 per fornitori di Beni/Servizi assunto agli atti in data 17/06/2024 prot. 12614/2024 con scadenza al 23/07/2024, dal quale si desume la regolarità dei versamenti contributiva dell'Ente sopra indicato;

4. di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i successivi atti di competenza. Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni 8DCC n. 5 del 26/02/2.

IL RESPONSABILE SETTORE Settore III - Servizi Socio assistenziali, educativi, culturali e sportivi

Data 17 giugno 2024

(Silvia Rebattoni) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa