



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore I - Amministrativo

N. AM/187/SE

N. 1189 Registro Generale

Data 13 giugno 2024

OGGETTO :

VERSAMENTO SPESE DI DIRITTI DI SEGRETERIA PER ROGITO CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE A FAVORE DI ANZIANI E DISABILI RESIDENTI NEL TERRITORIO DELL’AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 26. REP. N. 3386/2024. ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA PER IMPOSTA DI REGISTRO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 4 del 13/06/2024 con cui è stato disposto di prorogare la nomina a Responsabile del Settore Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferito con precedenti decreti del Sindaco e del Commissario prefettizio, fino al 30 settembre 2024, alla Dott.ssa Cristiana Del Bono;

VISTE:

- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 21 del 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 36 del 21.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 20 del 20.12.2023 con cui è stato adottato il Regolamento Generale delle Entrate Comunali;

DATO ATTO che:

- il Responsabile unico del progetto ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, articolo 15, è il Responsabile del Settore I "Amministrativo" dott.ssa Cristiana Del Bono
- il Responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi è l'istruttore amministrativo/contabile Grazia D'Auria, Responsabile del Servizio Affari Generali e Segreteria;

VISTO che si è proceduto alla stipula del contratto per l'affidamento del servizio educativo "NIDO D'INFANZIA COMUNALE – FRAGOLE E FOLLETTI", per il periodo di anni tre, a favore di ANTEO COOP.SOC., con sede legale a Biella, Via Felice Piacenza, 11, p.i./c.f. 01758780025, per un importo di € 717.161,07, rogato in forma pubblica amministrativa a firma del Segretario Generale, quale ufficiale rogante, repertorio n. 3386/2024, che dovrà essere registrato ai sensi di legge;

PRESO ATTO che per il rogito del predetto contratto sono stati versati dall'affidatario i seguenti importi:

- € 200,00, per imposta di registro;
- € 2.420,34, con applicazione della riduzione del 50% in quanto "Onlus", per € 1.210,17, per diritti di segreteria;

TOTALE: € 1.410,17

RITENUTO quindi di provvedere all'accertamento in entrata dell'importo complessivo pari a € 1.410,17.= così suddiviso:

- € 200,00 al capitolo 3999/0 della parte entrata del Bilancio 2024/2026, a valere sull'annualità 2024, "Riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto terzi" – (Titolo 9 – Tipologia 0200 – Categoria 9020500 – Piano Fin. V.E.9.02.05.01.001);
- € 1.210,17 al capitolo 1180/20 della parte entrata del Bilancio 2024/2026, a valere sull'annualità 2024, "Diritti di segreteria per rogito contratti" (Titolo 3 - Tipologia 0200 - Categoria 3010200, Piano Fin. V E.3.01.02.01.032);

RITENUTO, altresì, di impegnare la somma pari a € 200,00.=, relativa al pagamento delle imposte di registro all'Agenzia delle Entrate, al capitolo 13080/0 parte spesa del Bilancio 2024/2026, a valere sull'annualità 2024, "Versamenti di imposte e tasse di natura corrente per conto terzi" (Missione 99 – Progr. 01 – Titolo 7 – Macro 702- Piano Fin. V.U.7.02.05.01.001), che presenta la necessaria disponibilità - Esigibilità 2024, che verrà successivamente liquidata con separato atto;

CONSIDERATO che la somma pari a € 1.210,17, relativa ai diritti di segreteria spettanti al Segretario comunale quale ufficiale rogante, saranno impegnati e successivamente liquidati con separati atti;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. 179 e 183 del D. Lgs. 267/2000;
- il Regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

per le ragioni di cui in parte motiva e qui integralmente richiamate, anche se non materialmente trascritte:

- 1 di accertare la somma complessiva di € 1.410,17 per il versamento delle spese contrattuali per la stipula del contratto per l'affidamento del servizio educativo "NIDO D'INFANZIA COMUNALE – FRAGOLE E FOLLETTI", per il periodo di anni tre, a favore di ANTEO COOP.SOC., con sede legale a Biella, Via Felice Piacenza, 11, p.i./c.f. 01758780025, per un importo contrattuale di € € 717.161,07 oltre IVA, rogato in forma pubblica amministrativa a firma del Segretario Generale, quale ufficiale rogante, repertorio n. 3386/2024, che dovrà essere registrato ai sensi di legge;
- 2 di imputare la somma complessiva di € 1.410,17, come segue:
 - € 200,00 al capitolo 3999/0 della parte entrata del Bilancio 2024/2026, a valere sull'annualità 2024, "Riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto terzi" – (Titolo 9 – Tipologia 0200 – Categoria 9020500 – Piano Fin. V.E.9.02.05.01.001);
 - € 1.210,17 al capitolo 1180/20 della parte entrata del Bilancio 2024/2026, a valere sull'annualità 2024, "Diritti di segreteria per rogito contratti" (Titolo 3 - Tipologia 0200 - Categoria 3010200, Piano Fin. V E.3.01.02.01.032);
- 3 di impegnare la somma pari a € 200,00.=, relativa al pagamento dell'imposta di registro all'Agenzia delle Entrate, al capitolo 13080/0 della parte spesa del Bilancio 2024/2026, a valere sull'annualità 2024, "Versamenti di imposte e tasse di natura corrente per conto terzi" (Missione 99 – Progr. 01 – Titolo 7 – Macro 702- Piano Fin. V.U.7.02.05.01.001), che presenta la necessaria disponibilità; Esigibilità 2024;

- 4 di demandare a successivi atti sia l'impegno e la liquidazione della somma dovuta per i diritti di segreteria spettanti al Segretario comunale che la liquidazione della somma per l'imposta di registro all'Agenzia delle Entrate;
- 5 di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 264/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26.02.2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 13 giugno 2024

(DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa