



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici

N. LP/300/MA

N. 1274 Registro Generale

Data 25 giugno 2024

OGGETTO :

NOLEGGIO DI MEZZI D'OPERA - Liquidazione della spesa occorrente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP. E SERVIZI TECNOLOGICI

VISTO L'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 31/05/2023 di nomina dal 01/06/2023 e sino al termine del mandato del Sindaco in qualità di responsabile del Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici e della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

VISTO il decreto del Commissario Prefettizio n.1 del 31/08/2023 con il quale sono stati confermati gli atti di nomina dei Responsabili dei Settori e incaricati di Elevata Qualificazione fino al termine della gestione commissariale;

VISTO il decreto del Sindaco n. 4 del 13/06/2024 con il quale sono state prorogate le nomine dei Responsabili dei Settori e incaricati di Elevata Qualificazione già conferiti con precedenti decreti del Sindaco e del Commissario Prefettizio, fino al 30 settembre 2024;

VISTA La deliberazione del Commissario prefettizio n. 12 del 16/11/2023, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA La deliberazione del Commissario prefettizio n. 21 del 20/12/2023, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA La deliberazione del Commissario prefettizio n. 36 del 21/12/2023, con i poteri spettanti alla Giunta comunale, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO:

Che il Responsabile del progetto ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, articolo 15, è il Responsabile del Settore IV "Lavori Pubblici e Servizi tecnologici" con le attribuzioni, funzioni e responsabilità connesse alla direzione dei Servizi Progettazione, Gestione Opere Pubbliche e Manutenzione, Arch. Felice Rocca;

Che il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Manutenzione, Geom. Alessandro Botta;

Che il codice CIG relativo alla procedura in oggetto, ai sensi della Legge n. 136/2010 è **Bo69E5AAC3**;

Che si procederà alla liquidazione delle spettanze a favore della Ditta incaricata, mediante successivi atti di liquidazione, a fronte di regolari fatture mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato nello stesso documento contabile;

PREMESSO:

- Che il Servizio Manutenzione per il regolare svolgimento delle proprie funzioni, ha la necessità di far fronte, durante l'anno, ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale, fra cui gli impianti di illuminazione pubblica e

le alberature di proprietà comunale, in modo da mantenere gli stessi in uno stato di dignitoso decoro e funzionalità;

- Che per l'esecuzione in sicurezza dei suddetti interventi è necessario il nolo di mezzi d'opera specifici e non in possesso di questa Amministrazione;
- Che non è possibile prevedere quali interventi sono necessari nel corso dell'anno;
- Che l'importo impegnato è stato stimato in base a quanto speso gli anni precedenti;
- Che non è stato possibile richiedere preventivi di spesa, vista la particolare tipologia degli interventi e che si procederà quando necessario a richiedere specifici preventivi, relativi agli interventi occorrenti sul territorio;
- Che i singoli preventivi dovranno essere approvati preventivamente dal Responsabile del procedimento, il quale valuterà la congruità dell'offerta e impartirà l'ordine di procedere con l'intervento;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 82 del 16/02/2024 R.G. 413 con cui è stato stanziato a favore dell'O.E. MOLLO SRL con sede legale in Corso Canale 110, Alba (CN), sede operativa in Via Piave 132, Vado Ligure (SV), C.F. e P.IVA 03245340041, l'importo di € 800,00 oltre € 176,00 per IVA al 22% così per complessivi € 976,00 per il noleggio di mezzi d'opera;

VISTA la nota prot. n. 4367/2024 trasmessa all'O.E. MOLLO SRL con sede legale in Corso Canale 110, Alba (CN), sede operativa in Via Piave 132, Vado Ligure (SV), C.F. e P.IVA 03245340041 di comunicazione affidamento che per effetto del Decreto Legislativo n. 36/2023, articolo 18, comma 1, sostituisce la stipula del contratto;

ACCERTATO il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte del soggetto affidatario;

ACQUISITO il DURC dell'O.E. MOLLO SRL con sede legale in Corso Canale 110, Alba (CN), sede operativa in Via Piave 132, Vado Ligure (SV), C.F. e P.IVA 03245340041 Numero Protocollo INPS_41144717 Data richiesta 29/05/2024 Scadenza validità 26/09/2024 conservato agli atti del settore, da cui si evince la regolarità contributiva;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione della seguente fattura emessa dall'O.E. MOLLO SRL con sede legale in Corso Canale 110, Alba (CN), sede operativa in Via Piave 132, Vado Ligure (SV), C.F. e P.IVA 03245340041:
n. VPA24_00182 del 19/06/2024 di complessivi € 192,09 IVA compresa;

RICHIAMATI:

- Il decreto legislativo 267 art 183 del 18 agosto 2000 – “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare l'articolo 184;
- Il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Il “Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” vigente.
- Il “Regolamento di Contabilità” vigente;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, per quanto espresso in narrativa, a favore dell'O.E. MOLLO SRL con sede legale in Corso Canale 110, Alba (CN), sede operativa in Via Piave 132, Vado Ligure

(SV), C.F. e P.IVA 03245340041, la seguente fattura:
n. VPA24_00182 del 19/06/2024 di complessivi € 192,09 IVA compresa;

- 2) Di dare atto che l'importo complessivo di € 192,09 IVA compresa trova copertura finanziaria all'I.P. 2024/700 di cui al Capitolo 1270/25 "SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA ECOSAVONA PARTE CORRENTE)" (Missione 01 - Programma 05 - Titolo 01 - Macro 103 - V.U.1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili) del Bilancio 2024/2026;
- 3) Di dare atto che il presente affidamento è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara (CIG) **B069E5AAC3**;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze a favore della Ditta incaricata, mediante successivi atti di liquidazione, a fronte di regolari fatture mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato nello stesso documento contabile;
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Economico finanziario per i successivi atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 26/02/2013)

IL RESPONSABILE SETTORE IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici

Data 25 giugno 2024

(ROCCA ARCH. FELICE) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa