



**COMUNE DI VADO LIGURE**

PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**

**Settore II - Economico-Finanziario**

N. EF/196/EC

N. 1226 Registro Generale

Data 18 giugno 2024

---

OGGETTO :

FATTURA RELATIVA AL CANONE MANUTENZIONE BRONZE PERIODO 01/03/2024 03/06/2024, ACCORDO QUADRO CONSIP CENTRALI TELEFONICHE 8 - ODA N0 6372077 ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO RESIDUO CONTRATTUALE. E LIQUIDAZIONE DI SPESA - CIG DERIVATO: Z683341A64.

---

FATTURA RELATIVA AL CANONE MANUTENZIONE BRONZE PERIODO 01/03/2024 03/06/2024, ACCORDO QUADRO CONSIP CENTRALI TELEFONICHE 8 - ODA N0 6372077 ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO RESIDUO CONTRATTUALE. E LIQUIDAZIONE DI SPESA - CIG DERIVATO: Z683341A64.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

### RICHIAMATI:

- L'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- La deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio n.12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati.
- la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026.
- la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 36 del 21/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026.

### VISTO

- l'atto sindacale n. 5 del 31/05/2023 di nomina della dott.ssa Sara Maglio quale Responsabile del Settore Economico Finanziario e della Posizione Organizzativa a decorrere dal 1/06/2023 e sino al termine del mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi, nonché il Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione approvato con deliberazione della G.C. nr 54 del 25/05/2023;
- il decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023 che conferma la nomina del Responsabile del Settore Economico Finanziario e della Posizione Organizzativa, fino al termine della gestione commissariale, fatto salvo il mantenimento delle proprie funzioni, per l'espletamento dell'attività urgente ed obbligatoria per legge, fino al conferimento dei nuovi atti di nomina
- il decreto Sindacale n. 4 del 13/06/2024 che proroga la nomina del Responsabile del Settore Economico Finanziario e incaricato di Elevata Qualificazione già conferita con precedenti decreti del Sindaco e del Commissario prefettizio, fino al 30 settembre 2024

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, comma 5, del D.lgs. 36/2023 è il Responsabile del Settore II "Economico Finanziario" con le attribuzioni, funzioni e responsabilità connesse alla direzione dei Servizi Finanziario, Economato e Tributi, Dott.ssa Sara Maglio;

DATO ATTO ALTRESÌ che il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Economato Patrimonio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

CONSIDERATO che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti;

PREMESSO CHE

- con determinazione n. EF/339/EC del 06/10/2021, n. 2262 di Reg. Gen., si è provveduto ad aderire all' ACCORDO QUADRO CONSIP – CENTRALI TELEFONICHE CT8 - LOTTO UNICO – FORNITURA HARDWARE E MANUTENZIONE ANNUALE – DURATA 36 MESI - CIG:7665717DC6, CIG DERIVATO Z683341A64, affidando la fornitura degli apparati e il servizio di manutenzione per 36 mesi alla Società Telecom Italia S.p.A., con sede legale in Milano, Via Gaetano Negri 1 – 20100;
- l'Amministrazione Comunale deve sostenere per la gestione dei servizi pubblici anche le spese relative alla manutenzione degli apparati VoIP da corrispondere alla Società Telecom S.P.A, in base al relativo contratto stipulato;

RITENUTO necessario assumere l'impegno per l'importo residuo del contratto pari ad Euro 537,95.= iva di legge inclusa, così come già disposto con la predetta determina, come dettagliato in parte dispositiva sino al 30/09/2024

ESAMINATA la fattura della Società TELECOM ITALIA SPA fattura nr. Fattura nr. 6820240619001130 del 11/06/2024 ns. prot. /12255 del 12/06/2024, pari ad euro 158,55=. (di cui euro 129,96= di imponibile da pagare direttamente al fornitore, ed euro 28,59= Iva al 22% split payment) ACCORDO QUADRO CONSIP CENTRALI TELEFONICHE 8 - ODA N. 6372077 CANONE DI MANUTENZIONE PERIODO 01/03/2024 03/06/2024;

RISCONTRATA la sua esattezza, come attestato dal responsabile del Servizio interessato;

DATO ATTO che il servizio è stato regolarmente reso;

DATO ATTO che il codice CIG DERIVATO relativo al servizio in oggetto, ai sensi della Legge 136/2010, è il seguente Z683341A64;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione della spesa;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTI

- il vigente Regolamento del Servizio Economato e Patrimonio – Degli Agenti Contabili e dei Consegnatari di beni – Inventario beni comunali, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio, assunta con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, n. 22 del 20/12/2023;
- il D.lgs. n°. 50 del 18 Aprile 2016 – Nuovo codice degli Appalti;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- in particolare, l’art. 183,184 e 185 del D.lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. di dare atto che le presenti premesse formano il presupposto, condizione essenziale e parte integrante e sostanziale, del presente provvedimento;
2. di impegnare per il periodo 01/01/2024 al 30/09/2024 l’importo residuo del contatto in essere pari ad Euro 537,95= al Capitolo 1485/11 della parte spesa del Bilancio 2024/2026, annualità 2024, esecutivo ai sensi di legge, all’oggetto “Servizi di trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione” (Missione 01 Programma 03 Tit. 1 Macro 103 - Piano Finanziario V U.1.03.02.19.004 - servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione- Esigibilità 2024;
3. di liquidare a favore della Società Telecom Italia S.p.A., con sede legale in Milano, Via Gaetano Negri 1 – 20100, la somma complessiva iva inclusa pari ad euro 158,55=. (di cui euro 129,96= di imponibile da pagare direttamente al fornitore, ed euro 28,59= Iva al 22% split payment) accordo quadro Consip Centrali Telefoniche 8 - oda 6372077 canone manutenzione bronze periodo dal 01/03/2024 al 03/06/2024;
4. di dare che la somma di Euro 158,55=. trova imputazione al Capitolo 1485/11 della parte spesa del Bilancio 2024/2026, annualità 2024, esecutivo ai sensi di legge, all’oggetto “Servizi di trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione” (Missione 01 Programma 03 Tit. 1 Macro 103 - Piano Finanziario V U.1.03.02.19.004 - servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione), che presenta la necessaria disponibilità – Esigibilità 2024;
5. di dare atto che si è provveduto alla liquidazione della spesa sopraindicata previa verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. 24/10/2007 in applicazione dell’art. 1 comma 1176 Legge n. 296/2006;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico-Finanziario corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore:
  - per i successivi controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all’art. 184, c. 4 del D.lgs. 267/2000;

- per l'emissione del relativo mandato di pagamento secondo quanto previsto dall'art. 185 del D.lgs. 267/2000.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 26/02/2013)

---

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore II - Economico-Finanziario**

**Data 18 giugno 2024**

**( Dott.ssa Maglio Sara ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa