



**COMUNE DI VADO LIGURE**  
PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**  
**Settore IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici**

N. LP/291/MA

N. 1208 Registro Generale

Data 17 giugno 2024

---

OGGETTO :

**FORNITURA MATERIALE IDRAULICO OCCORRENTE ALLA SEZIONE  
MANUTENZIONE - Liquidazione fattura.**

---

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP. E SERVIZI TECNOLOGICI**

**VISTO** L'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 7 del 31/05/2023 di nomina dal 01/06/2023 e sino al termine del mandato del Sindaco in qualità di responsabile del Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici e della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

**VISTO** il decreto del Commissario Prefettizio n.1 del 31/08/2023 con il quale sono stati confermati gli atti di nomina dei Responsabili dei Settori e incaricati di Elevata Qualificazione fino al termine della gestione commissariale;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 4 del 13/06/2024 con il quale sono state prorogate le nomine dei Responsabili dei Settori e incaricati di Elevata Qualificazione già conferiti con precedenti decreti del Sindaco e del Commissario Prefettizio, fino al 30 settembre 2024;

**VISTA** La deliberazione del Commissario prefettizio n. 12 del 16/11/2023, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

**VISTA** La deliberazione del Commissario prefettizio n. 21 del 20/12/2023, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**VISTA** La deliberazione del Commissario prefettizio n. 36 del 21/12/2023, con i poteri spettanti alla Giunta comunale, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

### **DATO ATTO:**

Che il Responsabile del progetto ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, articolo 15, è il Responsabile del Settore IV "Lavori Pubblici e Servizi tecnologici" con le attribuzioni, funzioni e responsabilità connesse alla direzione dei Servizi Progettazione, Gestione Opere Pubbliche e Manutenzione, Arch. Felice Rocca;

Che il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Manutenzione, Geom. Alessandro Botta;

Che il presente affidamento è contraddistinto dal seguente codice CIG: B058A37AB4;

Che si procederà alla liquidazione della spesa in parola dovuta a favore della Società incaricata a fronte di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva e nel rispetto delle norme circa la tracciabilità dei flussi finanziari;

### **PREMESSO:**

- Che il Servizio Manutenzione per il regolare svolgimento delle proprie funzioni, ha la necessità di far fronte, durante l'anno, ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale, quale ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale, in modo da mantenere gli stessi in uno stato di dignitoso decoro e funzionalità;

- Che previo l'acquisto del materiale necessario, i lavori di manutenzione agli immobili ed attrezzature di cui sopra saranno realizzati in economia da parte di personale operaio dipendente di questo Comune;
- Che il personale operaio interviene sul patrimonio comunale con piccoli interventi di manutenzione ogni qualvolta vi sia la necessità di riparare danneggiamenti o di eliminare situazioni pericolose;
- Che la tipologia degli interventi attuati dal personale operaio mediante i materiali acquistati a seguito della presente determinazione non è per sua natura programmabile;
- Che per l'esecuzione dei richiamati interventi occorre acquistare materiali diversi a seconda delle necessità emergenti, e che pertanto risulta impossibile effettuare acquisti programmati, anche in considerazione della limitata disponibilità di spazio nei locali comunali e della grande varietà di materiali da impiegare;
- Che è stata creata la RDO n° 4049708 il giorno 12/02/2024, invitando alla TRATTATIVA DIRETTA l'O.E. IDROCENTRO S.P.A Via Circonvallazione, 100, 12030 TORRE SAN GIORGIO (CN), P.IVA 00539530048 e Cod. Fisc 00251200093 che possiede i requisiti necessari;
- Che l'O.E. IDROCENTRO S.P.A. ha regolarmente presentato offerta pari al 50% di ribasso medio sui vari listini e cataloghi;
- Che l'ordine d'acquisto del materiale in oggetto è stato quantificato in € 8.000,00 annui oltre a € 1.760,00 per IVA al 22% per un totale complessivo di € 9.760,00;
- Che la stipula del contratto è avvenuta con la comunicazione tramite posta elettronica certificata dell'affidamento dell'incarico, come previsto dal decreto legislativo n. 36/2023, articolo 18 comma 1;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 91 del 20/02/2024 R.G. 440 con cui è stata affidata all'O.E. IDROCENTRO S.P.A. Via Circonvallazione, 100, 12030 TORRE SAN GIORGIO (CN), P.IVA 00539530048 e Cod. Fisc 00251200093 la "FORNITURA MATERIALE IDRAULICO OCCORRENTE ALLA SEZIONE MANUTENZIONE" a fronte della RDO n° 4049708 sul portale MEPA e si è provveduto alla relativa copertura finanziaria per complessivi € 9.760,00 IVA compresa;

**VISTA** la nota prot. n. 4848/2024 trasmessa all'O.E. IDROCENTRO S.P.A. Via Circonvallazione, 100, 12030 TORRE SAN GIORGIO (CN), P.IVA 00539530048 e Cod. Fisc 00251200093 di comunicazione affidamento che per effetto del Decreto Legislativo n. 36/2023, articolo 18, comma 1, unitamente alla stipula siglata attraverso la piattaforma MEPA, costituisce la stipula del contratto;

**RITENUTO** di provvedere alla liquidazione della seguente fattura emessa dall'O.E. IDROCENTRO S.P.A. Via Circonvallazione, 100, 12030 TORRE SAN GIORGIO (CN), P.IVA 00539530048 e Cod. Fisc 00251200093: n. V8-734 del 31/05/2024 di complessivi € 408,71 IVA compresa;

**ACQUISITO** Il DURC dell'O.E. IDROCENTRO S.P.A Via Circonvallazione, 100, 12030 TORRE SAN GIORGIO (CN), P.IVA 00539530048 e Cod. Fisc 00251200093 Numero Protocollo INAIL\_43917399 (Data richiesta 29/05/2024 Scadenza validità 26/09/2024) conservato agli atti del settore, da cui si evince la regolarità contributiva;

**RICHIAMATI:**

- Il decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 – "Testo Unico delle Leggi

sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare l'articolo 184;

- Il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- Il "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" vigente;
- Il "Regolamento di Contabilità" vigente;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di liquidare, per quanto motivato in premessa, a favore dell'O.E. IDROCENTRO S.P.A. Via Circonvallazione, 100, 12030 TORRE SAN GIORGIO (CN), P.IVA 00539530048 e Cod. Fisc 00251200093 la seguente fattura:  
n. V8-734 del 31/05/2024 di complessivi € 408,71 IVA compresa;
- 2) Di dare atto che l'importo di complessivi € 408,71 IVA compresa trova copertura finanziaria al Capitolo 4320/0 "SPESE DIVERSE CANALIZZAZIONE ACQUE BIANCHE: ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME" (Missione 9 - Programma 02 - Titolo 01 - Macro 103 - Piano Fin. V U1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.) I.P. 2024/839 del Bilancio 2024/2026;
- 3) Di dare atto che il presente affidamento è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara (CIG) **B058A37AB4**;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze a favore della Ditta incaricata, mediante successivi atti di liquidazione, a fronte di regolari fatture mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato nello stesso documento contabile;
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Economico finanziario per i successivi atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 26/02/2013)
---

**IL RESPONSABILE SETTORE IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici**

**Data 17 giugno 2024**

**( ROCCA ARCH. FELICE ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa