



**COMUNE DI VADO LIGURE**  
**PROVINCIA DI SAVONA**

**DECRETO SINDACALE**

N. REGISTRO 19 Vado Ligure, 19/06/2024

**ATTO DI NOMINA AGENTE RISCOTOTITORE ESTERNO SOCIETA' COOPERATIVA  
A.R.C.A.**

**NOMINA DI AGENTE CONTABILE RISCOTOTITORE ESTERNO**

**IL SINDACO**

**PREMESSO** che:

- l'art. 93, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, stabilisce: "Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli Enti Locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti";
- l'art. 226, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 (modificato dalla Legge 04/12/2008 n. 189) prevede che "entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il tesoriere, ai sensi dell'articolo 93, rende all'ente locale il conto della propria gestione di cassa il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto";
- l'art. 233, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 (modificato dalla Legge 04/12/2008 n. 189), prevede che: "entro il termine di trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario l'economista, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93 comma 2 rendono il conto della propria gestione all'Ente Locale il quale lo trasmette alla competente Sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto";
- il punto 4.2 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, richiamando le norme di cui ai punti precedenti, stabilisce "Gli incaricati della riscossione assumono la figura di agente contabile e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti, a cui devono rendere il conto giudiziale, previa formale parificazione, per il tramite dell'Amministrazione di appartenenza, che vi provvede entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto della gestione insieme con la trasmissione del conto del tesoriere. Agli stessi obblighi sono sottoposti tutti coloro che, anche senza legale autorizzazione, si ingeriscono, di fatto, negli incarichi attribuiti agli agenti anzidetti...";

**VISTO**, altresì, l' art. 233, comma 3 del succitato Decreto, che stabilisce che essi debbano allegare al conto per quanto di rispettiva competenza:

- a) il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione;
- b) la lista per tipologie di beni;
- c) la copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili;
- d) la documentazione giustificativa della gestione;
- e) i verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche ed i scarichi amministrativi e per annullamento, variazioni e simili;
- g) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei conti.

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento del Servizio Provveditorato - Economato- degli Agenti Contabili e dei Consegnatari di beni – Inventario beni comunali e s.m.i., approvato con Delibera Consiliare n. 14 del 9 Aprile 2014, esecutivo ai sensi di legge;

**VISTO**, in particolare, del richiamato Regolamento, l'art. 20, comma 2, il Sindaco con proprio decreto provvede a nominare presso i Servizi interessati, i dipendenti di ruolo di categoria non inferiore alla B (ovvero nel caso della polizia municipale gli agenti di cat. C anche a tempo determinato) ovvero i soggetti esterni appositamente individuati a seguito di affidamento di specifico servizio a ditta esterna all'ente che assumeranno la veste di agente contabile riscuotitore per le rispettive entrate di cui al comma 1.

**RILEVATO** che con determinazione della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) n. 36 del 14 ottobre 2019 si è proceduto ad affidare i servizi bibliotecario e museale di Villa Gropallo per anni QUATTRO (2020-2023) alla Società Cooperativa A.R.C.A. di Albisola Marina;

**PRESO ATTO** che il relativo contratto di appalto è stato regolarmente sottoscritto fra le parti in data 15/01/2020, Rep. n. 3363;

**CONSIDERATO** che tra le prestazioni facenti capo alla ditta appaltatrice, risultano espressamente previste nel capitolato d'oneri le seguenti:

- effettuazione del servizio di vendita al pubblico delle pubblicazioni editate dal Comune di Vado Ligure (secondo i prezzi approvati dalla Giunta Comunale);
- gestione del servizio fotocopie;

comportanti entrambe la riscossione diretta di denaro;

**RILEVATA** pertanto la necessità, a termini regolamentari, di dar corso alla formale nomina di Agente contabile riscuotitore esterno a denaro della ditta succitata, dando atto che, in tale veste, dovrà provvedere alla riscossione ed al versamento delle somme relative agli introiti per i servizi di fotocopiatura e di vendita al pubblico di volumi, effettuati presso la Civica Biblioteca ed il Civico Museo di Villa Gropallo;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 26 dello Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n. 37 del 13 giugno 1991 e, da ultimo, con deliberazione C.C. n. 13 del 30 aprile 2013, inerente a "Attribuzioni del Sindaco quale organo del Comune";

## INDIVIDUA E NOMINA

Quale incaricato esterno della riscossione, denominato AGENTE CONTABILE RISCOUOTITORE, la ditta seguente:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>DATI IDENTIFICATIVI</b>	<b>MANSIONI IN QUALITA' DI AGENTE CONTABILE RISCOUOTITORE</b>
Società Cooperativa A.R.C.A.	Sede legale: Albissola Marina (SV), Viale Rimembranza 30/1; P.I. e C. F. 01452650094	Riscossione dei proventi servizi di fotocopiatura e vendita volumi

La suddetta Cooperativa è assoggettata alla resa del conto secondo le modalità stabilite dalle leggi e dal Regolamento del Servizio Provveditorato-Economato-degli Agenti Contabili e dei Consegantari di beni-Inventario beni comunali e s.m.i., sui modelli approvati dal D.P.R. 31.01.1996 N. 194.

La presente disposizione verrà assunta agli atti del Servizio Ragioneria, per gli adempimenti di competenza e sarà notificata alla Cooperativa A.R.C.A. interessata, nonché alla Tesoreria Comunale c/o Banco B.P.M S.p.A..