



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore I - Amministrativo

N. AM/204/PE

N. 1230 Registro Generale

Data 18 giugno 2024

OGGETTO :

Procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 D. Lgs. n 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di “Funzionario Amministrativo Contabile” - Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione – vacante presso il I Settore Amministrativo – Nomina commissione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 4 del 13/06/2024 con cui è stato disposto di prorogare fino al 30 settembre 2024 la nomina a Responsabile del Settore Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferita con precedenti decreti del Sindaco n. 4 del 31/05/2023 e del Commissario prefettizio n. 1 del 31/08/2023, alla Dott.ssa Cristiana Del Bono;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023, è la Responsabile del Servizio Personale - Dott.ssa Valeria Morelli;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 43 del 07/05/2024 ad oggetto: "Piano integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 - Aggiornamento- Modifiche alla Sottosezione 3.1 Programmazione degli obiettivi dello stato di salute digitale dell'ente e alla sottosezione 3.3 Piano Triennale dei fabbisogni di personale", ed in particolare la Sottosezione 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" nel quale è stata prevista la copertura di un posto di "Funzionario Amministrativo Contabile" vacante presso il Settore I Amministrativo;

RICHIAMATA la determinazione AM/144/PE del 10/04/2024 N° Reg. Gen. 972 con la quale si è provveduto ad approvare l'avviso per la copertura di n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - vacante presso il I Settore Amministrativo, mediante procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, secondo le modalità di cui agli articoli 107 e seguenti del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

DATO ATTO che il citato avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vado Ligure per 30 giorni dal 13/05/2024 al 12/06/2024 ed inserito nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito web istituzionale dell'Ente (www.comune.vado-ligure.sv.it) nonché inviato via pec alla Regione Liguria, alla Provincia di Savona, ai Comuni della Provincia di Savona;

DATO ATTO altresì che l'avviso di mobilità è stato altresì pubblicato per 30 giorni sul Portale unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, in ottemperanza a quanto stabilito, a decorrere dal 1°/06/2023, dall'art. 1 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 15/09/2022, adottato ex art. 35-ter, comma 4, D.lgs. 165/2001 ss.mm.ii. e pubblicato in G.U. n. 9 del 12/01/2023;

PRESO ATTO che n. 2 domande di partecipazione risultavano concluse e portate a termine sul portale InPA alle ore 12:00 del 12/06/2024, termine perentorio per la presentazione fissato dall'avviso;

DATO ATTO che il riepilogo delle candidature, scaricato dal portale InPA successivamente alla scadenza di detto termine, è stato acquisito agli atti di questo Ente prot. 12358 del 13/06/2024;

RILEVATA pertanto la necessità di procedere, come previsto dall'art. 108 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, alla nomina della commissione selezionatrice composta, di norma, secondo quanto previsto dall'art. 73, comma 8, lettera b) del medesimo Regolamento;

RILEVATA pertanto la necessità di procedere, come previsto dall'art. 108 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, alla nomina della commissione selezionatrice composta, trattandosi di posto per personale di ex categoria D, dal Segretario Generale che la presiede, da due esperti interni o esterni nelle materie oggetto della selezione di categoria pari o superiore a quella del posto messo a selezione, oltre ad un segretario verbalizzante in possesso almeno di ex cat. C, come indicato dall'art. 73 del Regolamento;

DATO ATTO che, su indicazione del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. 165/2001 ss. mm. ii., si è provveduto, con nota Prot. 12364 del 13/06/2024, a richiedere al Comune di Bergeggi l'autorizzazione per il conferimento dell'incarico di Membro Esperto alla Dott.ssa De Negri Elisa - Responsabile del Settore Amministrativo Contabile, specificando che la stessa, per le vie brevi, aveva già manifestato la propria disponibilità a rendere l'incarico a titolo gratuito;

VISTA la nota, assunta agli atti Prot. 12686 del 17/06/2024, con la quale il Comune di Bergeggi ha autorizzato la Dott.ssa De Negri Elisa a partecipare in qualità di Membro Esperto a detta commissione;

RITENUTO di provvedere alla costituzione della commissione della procedura di mobilità di cui trattasi nelle persone di seguito specificate, con il ruolo a fianco di ciascuno indicato:

- Dott. Piero Araldo – Segretario Generale - titolare della sede di segreteria convenzionata fra i Comuni di Vado Ligure e Bergeggi – Presidente,
- Dott.ssa Del Bono Cristiana – Funzionario amministrativo/contabile del Comune di Vado Ligure (Area dei funzionari ed elevata qualificazione ex cat. D) – Responsabile del I Settore Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione – Vice Segretario comunale – Membro Esperto,
- Dott.ssa De Negri Elisa – Responsabile del Settore Amministrativo Contabile del Comune di Bergeggi (Area dei funzionari ed elevata qualificazione ex cat. D) – Membro Esperto,
- Dott.ssa Centrulo Cristina – Istruttore amministrativo/contabile del Servizio Personale del Comune di Vado Ligure – (Area degli Istruttori ex cat. C) – Segretario;

CONSIDERATO che nessun compenso è dovuto per la partecipazione a detta commissione al Segretario Generale dell'Ente e ai sopraccitati dipendenti del medesimo, in quanto trattasi di attività esplicata nell'ambito dei propri doveri d'ufficio;

DATO ATTO altresì che la Dott.ssa De Negri Elisa – Responsabile del Settore Amministrativo Contabile del Comune di Bergeggi ha dato, per le vie brevi, la sua disponibilità a svolgere l'attività di Membro Esperto a titolo gratuito;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO, in particolare, l'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

D E T E R M I N A

1) di costituire, ai sensi dell'art. 108 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, la commissione selezionatrice della procedura di mobilità volontaria in oggetto, avviata con determinazione AM/144/PE del 10/05/2024 N° Reg. Gen. 972, nelle persone di seguito specificate con il ruolo a fianco di ciascuno indicato:

- Dott. Piero Araldo – Segretario Generale - titolare della sede di segreteria convenzionata fra i Comuni di Vado Ligure e Bergeggi – Presidente,
- Dott.ssa Del Bono Cristiana – Funzionario amministrativo/contabile del Comune di Vado Ligure (Area dei funzionari ed elevata qualificazione ex cat. D) – Responsabile del I Settore Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione – Vice Segretario comunale – Membro Esperto,
- Dott.ssa De Negri Elisa – Responsabile del Settore Amministrativo Contabile del Comune di Bergeggi (Area dei funzionari ed elevata qualificazione ex cat. D) – Membro Esperto,
- Dott.ssa Centrulo Cristina – Istruttore amministrativo/contabile del Servizio Personale del Comune di Vado Ligure – (Area degli Istruttori ex cat. C) – Segretario;

2) di dare atto che nessun compenso è dovuto per la partecipazione a detta commissione al Segretario Generale dell'Ente e ai sopraccitati dipendenti del medesimo in quanto trattasi di attività esplicata nell'ambito dei propri doveri d'ufficio.

3) altresì che la Dott.ssa De Negri Elisa – Responsabile del Settore Amministrativo Contabile del Comune di Bergeggi ha dato, per le vie brevi, la sua disponibilità a svolgere l'attività di Membro Esperto a titolo gratuito.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ss.mm.ii e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

S2024-039

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 18 giugno 2024

(DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa