



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Segretario Generale

N. SG/9/SG

N. 802 Registro Generale

Data 15 aprile 2024

OGGETTO :

**ELEZIONI EUROPEE E AMMINISTRATIVE DEL 8 E 9 GIUGNO 2024 -
COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE - AUTORIZZAZIONE LAVORO
STRAORDINARIO - INTEGRAZIONE ACCERTAMENTO E CONTESTUALE
INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PERIODO 15/05/2024 – 14/06/2024.**

ELEZIONI EUROPEE E AMMINISTRATIVE DEL 8 E 9 GIUGNO 2024 - COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE - AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO - ACCERTAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PERIODO 15/05/2024 – 14/06/2024.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTI:

- il Decreto del Prefetto della Provincia di Savona n. 38768 emesso in data 30 agosto 2023 con il quale è stato sospeso il Consiglio Comunale di Vado Ligure ed è stato nominato Commissario per la provvisoria gestione del Comune il Vice Prefetto in quiescenza Dott. Maurizio Gatto, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale e al Sindaco;
- il D.P.R. del 21 settembre 2023, notificato il 02 ottobre 2023, che dispone lo scioglimento del Consiglio Comunale con il quale il Dott. Maurizio Gatto è stato nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Vado Ligure fino all'insediamento degli organi ordinari, con l'attribuzione allo stesso dei poteri per legge spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale ed al Sindaco;

VISTI

- l'atto sindacale n. 4 del 31/05/2023 di nomina, a decorrere dal 01/06/2023 fino al termine del mandato del Sindaco, della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023;
- il Decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023 avente ad oggetto "Conferma degli atti di nomina dei Responsabili dei Settori incaricati di Elevata Qualificazione" citati nel medesimo atto;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio n.12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 36 del 21/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Servizi Demografici e Sportello al cittadino, Dr.ssa Zunino Daniela;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha

l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

VISTO che l'articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 7/2024, convertito dalla legge n. 38/2024 stabilisce che le prossime elezioni dei membri del Parlamento europeo, a norma degli articoli 10, paragrafo 1, e 11, paragrafo 2, primo comma, dell'atto firmato a Bruxelles il 20 settembre 1976, si svolgeranno nel periodo compreso tra giovedì 6 e domenica 9 giugno 2024;

DATO ATTO che l'articolo 7, comma 2, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, concernente lo svolgimento nella medesima data stabilita per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia delle altre consultazioni elettorali da tenersi nello stesso anno;

RICHIAMATO il Decreto del Ministro dell'Interno Prot. N. 10582 del 11/04/2024 con il quale è stata fissata per sabato **8 giugno 2024**, dalle ore 15.00 alle ore 23.00, e per la giornata di domenica **9 giugno 2024** dalle ore 7.00 alle ore 23.00, la data per lo svolgimento delle consultazioni per l'elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Del Bono Cristiana é la Responsabile del coordinamento del servizio elettorale ed è pertanto necessario che svolga lavoro straordinario in occasione delle suddette consultazioni elettorali;

PRESO ATTO che, in ottemperanza all'obbligo di astensione di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ed all'art. 7 del Codice speciale di comportamento dei dipendenti del Comune di Vado Ligure (approvato con deliberazione di Giunta n. 123 del 19/11/2021), la Dott.ssa Del Bono non può autorizzare ore per se stessa né impegnare i relativi compensi;

DATTO ATTO che, pertanto, il presente provvedimento viene adottato dal Segretario Comunale dell'Ente Dott. Piero Araldo;

CONSIDERATO che per far fronte all'organizzazione tecnica della predetta consultazione è necessario utilizzare, oltre al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, anche altro personale a supporto provvisorio, autorizzandolo all'effettuazione di lavoro straordinario anche in deroga alle vigenti disposizioni in materia;

RICHIAMATO l'art. 15 del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito nella Legge 19/03/1993, n. 68 come modificato dal comma 400, della Legge n. 147/2013, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili a persona e sino a un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla data stessa;

VISTA la nota n. 721 del 07/02/2006 dell'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura – di Savona, che prevede che per l'autorizzazione per i dipendenti comunali all'effettuazione di lavoro straordinario in occasione di consultazioni elettorali vengano disposte autorizzazioni separate per ciascuno dei mesi coinvolti nel periodo elettorale;

RITENUTO di autorizzare il personale di questo Comune ad effettuare lavoro straordinario per l'organizzazione tecnica ed amministrativa in previsione delle tornate elettorali previste per i giorni di **sabato 8 e domenica 9 giugno 2024**, per il periodo 15/04/2024 – 14/05/2024;

RICHIAMATO l'orientamento applicativo ARAN n. 1624 del 4/11/2013 con il quale viene specificato che i Responsabili di Posizione Organizzativa (ora incaricati di Elevata Qualificazione) non hanno diritto alla liquidazione del compenso per lo straordinario elettorale prestato in occasione delle elezioni del Sindaco e del Consiglio comunale, ad eccezione di quello riferito alle ore svolte nel giorno di riposo settimanale ai sensi del combinato disposto degli artt. 14, comma 2, C.C.N.L. del 1°/04/1999 e 39, comma 2 e 3, del C.C.N.L. del 14/09/2000;

RITENUTO pertanto di non assumere, relativamente agli incaricati di Elevata Qualificazione Dott. Cerveno Domenico e Dott.ssa Del Bono Cristiana l'impegno di spesa nella misura del 50% del compenso spettante per le ore autorizzate che risulterebbero a carico dell'Ente, ad eccezione di quelle che effettueranno nelle giornate di riposo settimanale e che, pertanto, verranno interamente impegnate e retribuite;

RICHIAMATA la determinazione S.G./8/S.G. del 15/04/2024 avente ad oggetto "ELEZIONI EUROPEE E AMMINISTRATIVE DEL 8 E 9 GIUGNO 2024 - COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE - AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO - ACCERTAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PERIODO 15/04/2024 – 14/05/2024";

VISTI:

- il D. Lgs 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- gli artt. 179 e 183 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000;
- il regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

1. di autorizzare il personale di questo Comune, indicato nel prospetto allegato A) alla presente determinazione, ad effettuare lavoro straordinario per l'organizzazione tecnica ed amministrativa delle **elezioni** del Parlamento Europeo e per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale previste per i giorni di **sabato 8 e domenica 9 giugno 2024** entro il limite individuale segnato a fianco di ciascun nominativo, per il **periodo 15/05/2024 – 14/06/2024** per complessivi € **5.907,77=**
2. di dare atto che gli incaricati autorizzati allo svolgimento di lavoro straordinario elettorale con il presente atto sono in numero di **24** per complessive n. **342** ore autorizzate, per un conseguente livello di spesa pari a n. **14** ore medie mensili per persona, con un massimo individuale mensile di ore **38**, e che, pertanto, sono rispettati i limiti posti dall'art. 15 del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito nella Legge 19/03/1993, n. 68 come modificato dal comma 400, della Legge n. 147/2013;
3. di calcolare in € **5.907,77=** la spesa occorrente per il pagamento al personale dipendente interessato di compensi di lavoro straordinario da effettuarsi per lo svolgimento della consultazione elettorale predetta, oltre ad € **1.406,05=** per oneri riflessi, ad € **502,16=** per IRAP e € **742,48=** per buoni pasto, per complessivi € **8.558,46=**;
4. di integrare dell'importo pari alla metà della spesa somma complessiva a carico dello Stato e cioè € **2.953,88=**, oltre ad € **703,02=** per oneri riflessi, ad € **251,08=** per IRAP e € **371,24=** per spese buoni pasto, per complessivi € **4.279,22=** gli impegni di spesa, già assunti con determinazione S.G./8/S.G. del 15/04/2024, ai seguenti Capitoli:
 - € **2.953,88=**, a favore dipendenti comunali, al Cap. 900/15 "Lavoro straordinario per consultazioni elettorali e referendarie – oneri diretti" (Missione 01 – Programma 07 – Titolo

1 – Macro 101 – Piano Finanziario V U.1.01.01.01.003) del Bilancio dell'esercizio 2024 – esigibilità 2024 – I.P. 1182/2024;

- € **703,02=**, a favore dell'I.N.P.D.A.P. gestione ex C.P.D.E.L., al Cap. 900/25 “Lavoro straordinario per consultazioni elettorali e referendarie – oneri riflessi” (Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro 101 – Piano Finanziario V U.1.01.02.01.001) del Bilancio dell'esercizio 2024 – esigibilità 2024 – 1183/2024;
- € **251,08=**, a favore della Regione Liguria, al Cap. 900/45 “Quota IRAP a carico dell'Ente (8,50) delle retribuzioni personale -Lavoro straordinario consultazioni elettorali e referendarie” (Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro 102 – Piano Finanziario V U.1.02.01.01.001 del Bilancio dell'esercizio 2024 - esigibilità 2024 – I.P. 1184/2024;
- € **371,24=**, a favore di 360 WELFARE S.R.L. (sede in Via Quintino Sella, 3 – 20121 Milano CF/P.IVA 02918310356), al cap. 195/5 “Consultazioni Elettorali e Referendarie: buoni pasto” (Missione 1 Programma 7 Macro 110 Piano Finanziario V 1.01.01.02.002) del Bilancio dell'esercizio 2024 - esigibilità 2024 – 1185/2024;

5. di integrare contestualmente l'accertamento, già assunto con determinazione S.G./8/S.G. del 15/04/2024, della somma di € **4.279,22=** Cap. 2230/5 “Rimborso da Stato per consultazioni elettorali e referendarie (Tit. 3 - Tipologia 0500 - Cat. 3059900 – Piano finanziario V E.3.05.99.99.999) del bilancio dell'esercizio 2024 – Accertamento n. 1007/2024 - per il rimborso della detta somma da parte dello Stato;

6. di integrare del restante 50% della spesa, ad esclusione di quella relativa alle ore che il Dott. Cerveno Domenico e la Dott.ssa Del Bono Cristiana - incaricati di Elevata Qualificazione – non effettueranno nella giornata di riposo settimanale, per un importo di € **2.852,96=**, oltre ad € **679,00=** per oneri riflessi, ad € **242,50=** per IRAP ed € **371,24=** per spese buoni pasto, per complessivi € **4.145,70=** gli impegni, già assunti con determinazione S.G./8/S.G. del 15/04/2024, ai sotto indicati capitoli:

- € **2.852,96=**, a favore dipendenti comunali, al Cap. 146/5 “Spese per elezioni amministrative: lavoro straordinario” (Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro 101 – Piano Finanziario V U.1.01.01.01.003) del Bilancio dell'esercizio 2024 - esigibilità 2024 – I.P. 1186/2024;
- € **679,00=**, a favore dell'I.N.P.D.A.P. gestione ex C.P.D.E.L., al Cap. 146/50 “Spese per elezioni amministrative: lavoro straordinario – oneri riflessi” (Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro 101 – Piano Finanziario V U.1.01.01.01.006) del Bilancio dell'esercizio 2024 - esigibilità 2024 – I.P. 1187/2024;
- € **242,50=**, a favore della Regione Liguria, al Cap. 146/55 “Spese per elezioni amministrative: lavoro straordinario – IRAP” (Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro 102 – Piano Finanziario V U.1.02.01.01.001 del Bilancio dell'esercizio 2024 - esigibilità 2024 – I.P. 1188/2024;
- € **371,24=**, a favore di 360 WELFARE S.R.L. (sede in Via Quintino Sella, 3 – 20121 Milano CF/P.IVA 02918310356), al Cap. 195/0 “Spese per la mensa del personale” (Missione 01 – Programma 10 – Titolo 1 – Macro 101 – Piano Finanziario V U.1.01.01.02.002 del Bilancio dell'esercizio 2024 - esigibilità 2024 – I.P. 1189/2024;

7. di provvedere successivamente alla liquidazione dei suddetti importi, sulla base delle ore effettivamente svolte ed accertate dal sistema automatico di rilevazione delle presenze in servizio, mediante apposito e necessario atto;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ss. mm. ii e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Segretario Generale

Data 15 aprile 2024

(ARALDO DOTT. PIERO) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa