



COPIA

Comune di Pozzolo Formigaro

Reg. Gen N. 60

Del 12 luglio 2024

SETTORE - AREA SEGRETARIO COMUNALE

Determinazione n. 60

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE RIMBORSI SPESE VIVE AL PERSONALE DIPENDENTE 2° TRIM. 2024.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 16.11.2022;
- l'art. 2, comma 8, del suddetto CCNL il quale stabilisce che per quanto non previsto, continuano a trovare applicazione, in quanto compatibili con le previsioni del presente contratto o non disapplicate, le disposizioni dei precedenti CCNL;

Viste le richieste, poste agli atti, di rimborso spese vive sostenute per il Comune di Pozzolo Formigaro, acquisite al:

- Prot. Gen. n. 5280 in data 05.06.2024, pari a € 21,96 per rinnovo firma digitale – CNS;
- Prot. Gen. n. 5407 in data 10.06.2024, pari a € 21,96 per rinnovo firma digitale – CNS;
- Prot. Gen. n. 5614 in data 18.06.2024, pari a € 50,00 per rifornimento carburante mezzo comunale targato GR404LD;
- Prot. Gen. n. 5731 in data 21.06.2024, pari a € 120,00 per rifornimento carburante mezzo comunale targato GR404LD;

pari a complessivi € 213,92;

Ritenuto pertanto di procedere all'impegno e alla liquidazione di quanto in oggetto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pozzolo Formigaro, nonché il Decreto del Sindaco n. 7 in data 26.01.2024;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.lgs. n. 126/2014 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale sui controlli interni;

Richiamate

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45/2023 in data 27.12.2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46/2023 in data 27.12.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026;

DETERMINA

1. **Di richiamare** le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di attestare** l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, in attuazione dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990, dell'art. 6, comma 2 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023.
3. **Di impegnare e liquidare** le spese sostenute per complessivi € 213,92 da imputare come segue:
 - **Bilancio relativo all'esercizio finanziario 2024/2026 – Competenza 2024**
Missione 1 Programma 10 Titolo 1 Macro Aggregato 103 - Cap. S/10.319.
4. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
5. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta l'adozione di apposito impegno di spesa come sopra indicato e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
6. **Di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva solo in seguito all'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile finanziario, al quale viene trasmesso il presente atto, ai sensi dell'art. 147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., e all'apposizione del visto di l'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.
7. **Di trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento.

8. **Di pubblicare** la presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Pozzolo Formigaro ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*”.

Pozzolo Formigaro, 12 luglio 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Massacane Dott. Domenico

Si attesta la regolarità contabile
la copertura finanziaria
Art. 147 bis Dl.gs. 267/2000 e s.m.i.

Registrazion e Capitolo Spesa/ Entrata	Art.	Impegno anno	Impegno numero	Acc. anno	Acc. numero	Importo	Cred./Deb.
10	319	2024	520			213,92	DIPENDENTI COMUNALI

Pozzolo Formigaro, li 19 luglio 2024

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA D’ALESSANDRO
ANTONIETTA

Copia della presente determinazione viene trasmessa al Sindaco.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Massacane Dott. Domenico

.....
Copia conforme all’originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
MASSACANE Dott. Domenico

Pozzolo Formigaro, li 22 luglio 2024

