



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 245

DETERMINAZIONE

del 07 aprile 2026

OGGETTO: PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO EX ART. 193 CO. 3 D.LGS. 36/2023 E SMI AVENTE AD OGGETTO LA GESTIONE, PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DI “LIBER – POLO CULTURALE DELLE ORFANE”. AVVIO DELLA PROCEDURA DI GARA INDETTA CON DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 224/26

Il sottoscritto CAVIGLIA STEFANIA , Dirigente del Dipartimento Segreteria Generale;

Premesso che:

- con deliberazione n. 45/2024 la Giunta Comunale ha preso atto, ai sensi dell'art. 193 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche Codice), della proposta di partenariato pubblico privato presentata dall'Associazione culturale NOAU di Cuneo per la gestione pluriennale del Museo civico della Stampa e del Fondo antico della Biblioteca civica;

- con medesimo atto la Giunta Comunale ha stabilito che i proponenti, ivi compreso il soggetto promotore, nella formulazione delle proposte, dovessero seguire le seguenti linee guida:

a) assegnare a Liber - Polo culturale delle Orfane un'identità forte così che esso possa rappresentare una risorsa culturale, turistica ed economica per Mondovì ed il Monregalese, nonché una potenziale occasione di sviluppo per tutti gli stakeholder;

b) proporre iniziative che coinvolgano attivamente la cittadinanza, nel rispetto dei principi di inclusione, parità di trattamento e accessibilità;

c) prevedere lo svolgimento di attività che possano costituire altresì un servizio per gli utenti e i fruitori della struttura anche in materia di iniziative non prettamente collegate alle finalità espositive;

d) tutelare e valorizzare il Museo civico della Stampa e il fondo storico della Biblioteca civica nel pieno e scrupoloso rispetto del D.Lgs n. 42 del 2004 (Codice dei Beni culturali);

e) valorizzare gli spazi del secondo piano e della residenza d'artista attraverso l'organizzazione di iniziative culturali di livello qualitativo e di carattere internazionale;

f) proporre un modello di gestione in grado di sostenersi per un periodo medio lungo attraverso lo sfruttamento virtuoso di tutte le risorse del Polo (locali, spazi, collezioni d'arte, allestimenti, attrezzature, ecc. ecc.) e un piano realistico di fundraising, che consenta di annullare o limitare l'impegno economico a carico dell'Amministrazione nella gestione anche in considerazione degli sforzi economici che la stessa ha già e tutt'ora pone in essere per la totale riqualificazione e valorizzazione dell'intero complesso;

- in data 4 aprile 2025, mediante la pubblicazione per 60 giorni di un avviso finalizzato ad acquisire proposte progettuali da comparare con quella del soggetto proponente, si è dato avvio a un'indagine generale di mercato per l'attivazione di un partenariato pubblico privato ex art. 193 comma 3 D.Lgs 36/2023 e s.m.i. mediante la pubblicazione dell'"Avviso pubblico per la presentazione di una Proposta di Partenariato Pubblico Privato ex articolo 193 comma 3 d.lgs 36/2023 e ss.mm.ii. avente ad oggetto la gestione, promozione e valorizzazione di "Liber - Polo Culturale delle Orfane";

- entro il termine fissato nel suddetto Avviso al 3 giugno 2025, sulla mail dedicata, è pervenuta un'unica proposta, quella dell'Associazione culturale NOAU, con sede in Cuneo - Lungogesso C.so Giovanni XXIII, 6;

Dato atto che, dopo apposita istruttoria, con deliberazione Giunta Comunale n. 320 del 20/12/2025:

- è stata approvata la proposta, come integrata con successive note, di Progetto di Fattibilità tecnica ed economica finalizzata alla definizione del "*Partenariato pubblico-privato per la gestione, promozione e valorizzazione di "Liber - Polo culturale delle Orfane"*", presentata dall'Associazione culturale NOAU di Cuneo, costituito dai seguenti elaborati come integrati e acclarati definitivamente al Prot. n. 54604 del 19/12/2025:

- a) Progetto di fattibilità con cronoprogramma
- b) Piano Economico Finanziario asseverato
- c) Bozza convenzione
- d) Bozza capitolato
- e) Matrice dei rischi
- f) Planimetrie;

-il progetto è stato dichiarato di pubblico interesse e contestualmente nominato il "Proponente", Associazione culturale NOAU, quale Promotore della proposta.

Preso atto che:

- con determinazione a contrarre n. 224 del 31/03/2026 per l'affidamento in concessione tramite Finanza di progetto ai sensi dell'art. 193 del Codice della "*Gestione, promozione e valorizzazione di Liber – Polo culturale delle Orfane*" è stata indetta una procedura aperta ex art. 71 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata

sulla base del miglior rapporto tra qualità e prezzo ai sensi dell'art. 193 co. 8 del Codice, con richiesta di offerta pubblicata sulla PAD Appalti&Contratti di Maggioli s.p.a.;

- con medesimo atto sono stati approvati tutti gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte, anche specificati nella Tabella dei Criteri di Valutazione dell'offerta allegata alla medesima, a cui si rimanda;

- il Codice Unico di Progetto attribuito, risulta CUP C94H25000860002;

- il Codice Unico Identificativo attribuito, risulta CUI S00248770042202500001;

Dato atto che:

- la durata della concessione è stabilita in 12 (dodici) anni, decorrenti dalla data di formale sottoscrizione del contratto di concessione ovvero dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto qualora, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'articolo 1 del D.lgs n. 36/2023 e s.m.i., ai sensi dell'articolo 50 co. 6 del Codice, si proceda all'esecuzione anticipata del contratto, nelle more della stipula;

- la valorizzazione totale stimata della concessione, determinata sulla base del totale dei ricavi della Concessione risultanti dal PEF asseverato, è pari a € 2.888.358,00 ai sensi dell'art. 179 co. 1 del Codice;

- l'importo complessivo degli investimenti da definire in sede di esecuzione è pari a € 25.000,00 al netto di IVA e altri oneri di legge;

- il costo totale della manodopera, come desunto nel PEF, è pari a € 767.952,00 per tutte le annualità in cui si articola la durata della Concessione;

- ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, sono previste specifiche condizioni per l'esecuzione dei lavori secondo i disposti del Progetto e della determinazione a contrarre n. 224/26;

- non sussistono le condizioni per l'applicazione del criterio sociale della stabilità occupazionale poiché non è possibile dar luogo a subentro nei confronti di un "concessionario uscente";

- per quanto in argomento, in seguito all'attività istruttoria preventiva svolta, ai sensi dell'articolo 48 comma 2 del Codice è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, la presente procedura non è stata suddivisa in lotti in quanto l'unitarietà della struttura da gestire non consente la suddivisione della concessione in lotti funzionali;

- l'immobile oggetto della concessione è sottoposto a vincolo, nei termini di cui all'art. 57 bis del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 - Codice dei beni culturali e del paesaggio e che, per l'effetto, le prescrizioni e condizioni che dovessero pervenire dalla competente Soprintendenza, saranno riportate nell'atto di concessione o in un suo addendum come

previsto dalla legge e che pertanto il concorrente è edotto che, a pena di revoca del contratto senza indennizzo, dovrà attenersi alle prescrizioni impartite dalla soprintendenza territorialmente competente;

- ai sensi dell'articolo 15 del Codice, il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Bracco Alessandro, funzionario del Dipartimento Istruzione Cultura del Comune di Mondovì;

Considerato che:

- il Comune di Mondovì, ai sensi dell'articolo 63 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i, come si evince dall'elenco pubblicato sul profilo ANAC, è Stazione Appaltante qualificata in relazione a progettazione e affidamento di lavori in livello L1 e di servizi e forniture in livello SF1, ovvero senza limite di importo;

- lo svolgimento della procedura è stato demandato, in forza della deliberazione G.C. 184/2023, in conformità alle disposizione del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., all'Ufficio Gare ed Appalti del Dipartimento Segreteria Generale;

- la procedura di gara per l'affidamento in parola sarà espletata mediante ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale in uso da parte della scrivente Stazione Appaltante "Appalti&Contratti" di Maggioli s.p.a., ai sensi degli articoli 62, 63, 50 e 225 del Codice;

Dato atto che il Responsabile di fase previsto dall'art. 15 del Codice per la fase di Affidamento è la funzionaria Gabriella Mora, Responsabile dell'Ufficio Gare ed Appalti del Comune di Mondovì;

Vista la documentazione predisposta dall'Ufficio Gare ed Appalti, consistente in:

- Disciplinare di gara;
- Documentazione allegata al disciplinare di gara:
 - Domanda di partecipazione;
 - DGUE (non materialmente allegato ma generato direttamente in Piattaforma);
 - Dichiarazione integrativa;
 - Dichiarazione titolare effettivo;
 - Modello di offerta economica.

Ritenuto quindi di approvare il Disciplinare di gara ed i relativi allegati uniti alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, che dettagliano e specificano i criteri e le modalità di espletamento della procedura coerentemente con quanto indicato e rappresentato a questa dal Dipartimento Istruzione Cultura per il quale si avvia la procedura di gara;

Di dare atto che in caso di risoluzione in danno, l'appaltatore deve liberare lo spazio oggetto della concessione dalla data indicata nell'atto di risoluzione, senza che gli competa alcuna tutela possessoria e senza diritti a rimborsi od indennizzi di sorta per gli investimenti eseguiti;

Rilevato che, in ordine al presente atto, ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione.;

Visti:

- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio Gare ed Appalti del Comune di Mondovì, approvato con G.C. 184/2023;
- la determinazione dirigenziale a contrarre n. 224/26;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 adottata in data 28/11/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 adottata in data 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 24/01/2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 28/03/2026 di approvazione del PIAO per il triennio 2026/2028;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto delle premesse e di tutto quanto espresso in narrativa, che si intendono qui integralmente riportati, quali parti integranti del presente provvedimento.
2. Di procedere, ai sensi del Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio Gare ed Appalti approvato con deliberazione G.C. 184/2023, all'avvio della procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per l'affidamento in concessione, tramite Finanza di progetto ai sensi dell'art. 193 del Codice, della "*Gestione, promozione e valorizzazione di "Liber - Polo culturale delle Orfane"*", come indetta con determinazione dirigenziale n. 224 del 31/03/2026 del Dipartimento Istruzione Cultura e secondo le linee guida approvate con deliberazione G.C. n. 45/2025.
3. Di approvare il Disciplinare di gara ed i relativi allegati che si uniscono a far parte integrante del presente provvedimento, in cui sono esplicitati come esposto in premessa, l'oggetto, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente.
4. Di dare atto che la gara sarà espletata, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata "Appalti&Contratti" di Maggioli s.p.a. stabilendo che, anche in coerenza con le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il termine per la ricezione delle offerte non potrà essere inferiore a 30 giorni dall'invio dalla pubblicazione a valore legale della stessa.

5. Di dare atto altresì che il Responsabile di fase previsto dall'art. 15 del Codice per la fase di Affidamento è la funzionaria Gabriella Mora, Responsabile dell'Ufficio Gare ed Appalti del Comune di Mondovì.

6. Di dare atto che, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.lgs. n. 36/2023 e ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì, modificato in ultimo con deliberazione di G.C. n. 208 del 22/11/2024:

- la sottoscritta Dirigente del Dipartimento Segreteria Generale dichiara l'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse, anche potenziale, con la procedura di gara in oggetto;
- la sottoscritta Dirigente del Dipartimento Segreteria Generale dichiara altresì che in relazione alla conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non sono state manifestate cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione da parte di soggetti in qualunque modo coinvolti nella presente procedura.

7. Di trasmettere, a conclusione delle operazioni di gara, la Proposta di aggiudicazione al R.U.P. e al Dipartimento Istruzione Cultura per i rispettivi adempimenti e per l'approvazione delle risultanze della procedura ai fini della successiva aggiudicazione.

8. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa.

Mondovì, li 07 aprile 2026

IL DIRIGENTE
CAVIGLIA STEFANIA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa