



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 62

DETERMINAZIONE

del 31 gennaio 2026

OGGETTO: INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL CCNL 16/11/2022) PRESSO IL DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311/2004 E S.M.I. – SCAVALCO DI ECCEDEXENZA.

La sottoscritta CAVIGLIA STEFANIA , Segretario generale, Responsabile del Dipartimento Segreteria Generale;

Premesso che:

- con deliberazione n. 76 del 28 marzo 2025 di approvazione del PIAO 2025-2027, nella quale è contenuta la sottosezione relativa al piano del fabbisogno del personale, la Giunta Comunale ha autorizzato per il triennio 2025-2027 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, senza la necessità di modifica della programmazione e nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, nonché delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, con particolare riferimento al rispetto del tetto insuperabile delle spese di personale;
- nella medesima deliberazione si è dato atto che “le esigenze temporanee o eccezionali potranno essere soddisfatte con la temporanea estensione dei contratti del personale a tempo parziale, con comandi e scavalchi, con l'assunzione di personale a tempo determinato tramite scorrimento di graduatorie di concorsi a tempo indeterminato in corso di validità presso il Comune di Mondovì ovvero espletate da altri Enti ovvero, ancora, mediante il ricorso al cd. “lavoro interinale”;

Visti:

- l'art. 5 del Regolamento (UE) 2019/1157 del Parlamento Europeo del 20 giugno 2019 sul "Rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di

soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione";

- la circolare n. 76/2025 del Ministero dell'Interno, la quale ha disposto che, a partire dal 3 agosto 2026 la carta d'identità in formato cartaceo non sarà più considerata valida né come documento di riconoscimento sul territorio nazionale, né ai fini dell'espatrio;

Preso atto, pertanto, che a prescindere dalla data di scadenza riportata sul documento di ciascun cittadino, dal 3 agosto 2026 la carta d'identità cartacea diventerà inutilizzabile e dovrà essere sostituita dalla Carta d'Identità Elettronica (C.I.E.);

Verificato che il personale in servizio all'ufficio Demografici non è in grado di far fronte alla mole di lavoro che l'attuazione di tale novità normativa comporta;

Considerato necessario implementare il numero di sportelli dedicati al ricevimento del pubblico che necessita di avere la Carta di Identità Elettronica e ritenuto, altresì, necessario utilizzare – per lo svolgimento di tale lavoro – personale esterno al Comune in possesso di competenze specifiche ed esperienza in materia;

Richiamate:

- la nota prot. n. 3201 in data 23/01/2026 con la quale il nostro Ente ha richiesto al Comune di Bastia Mondovì di poter autorizzare una dipendente, in servizio con la qualifica di Istruttore amministrativo, a prestare servizio presso il Comune di Mondovì nella forma dello scavalco di eccedenza per 7 ore settimanali (art. 1 comma 557 legge 311/2004), al di fuori dell'orario di lavoro del Comune di Bastia Mondovì e senza pregiudizio per il medesimo, per un totale di mesi 4;
- la comunicazione acquisita al prot. n. 3463 in data 27/01/2026 con la quale il Comune di Bastia Mondovì ha riscontrato positivamente la richiesta autorizzando la dipendente Roà Valeria (Istruttore amministrativo dell'area degli Istruttori del CCNL 16/11/2022) a prestare servizio presso il Comune di Mondovì ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 311/2004, per 7 ore settimanali e per 4 mesi come richiesto;

Visti:

l'art.1, comma 557 della Legge n.311/04, come modificato dalla L. 74/2023, il quale stabilisce che: *“I comuni con popolazione inferiore ai 25.000 abitanti (...) possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”*;

il parere del Consiglio di Stato, Sez. I, 25 maggio 2005, n. 2141, in particolare nella parte in cui prevede che: *“L'art.1, comma 557 della Legge 311 del 2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali, e in particolare, sul piano dei rapporti fra le parti interessate (le due amministrazioni e il lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale”*;

Richiamate le deliberazioni della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Lombardia n.118/2012, n. 448/2013 e n. 303/2014 in base alle quali la prestazione di lavoro a “scavalco d’eccedenza” (ai sensi dell’art.1 comma 557 della Legge n. 311/2004) conduce alla costituzione di una forma di pubblico impiego assimilabile all’assegnazione temporanea di personale di altra amministrazione; si tratta di norma disciplinante una particolare ipotesi di rapporti “a scavalco” (cioè a favore di più Enti contemporaneamente) che hanno la peculiarità di consentire al di fuori dell’orario di lavoro dell’ente di appartenenza lo svolgimento di funzioni presso altri enti locali;

Considerato che il contributo richiesto dal dipendente del Comune di Bastia Mondovì non supera le 7 ore settimanali e viene richiesto per sei ore settimanali (di norma il sabato mattina ed il martedì pomeriggio), per mesi 4 a decorrere dal 7 febbraio 2026;

Dato atto, inoltre, che:

- il trattamento economico, gli oneri previdenziali, assicurativi e le relative imposte per l’attività resa a favore del Comune di Mondovì saranno corrisposti, versati e contabilizzati come spesa di personale direttamente da quest’ultimo;
- il Comune di Mondovì rispetta l’obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;
- il vincolo di spesa per il personale a tempo determinato di cui all’art.9, comma 28, del D.L. n.78/2010, risulta rispettato;
- il Comune di Mondovì rispetta altresì tutte le previsioni normative in vigore per poter procedere ad assunzioni di personale;

Preso atto che, a decorrere dalla data di sottoscrizione del C.C.N.L. 06/07/1995, i rapporti di lavoro a tempo determinato e indeterminato sono costituiti e regolati da contratti individuali, ai sensi dell’art. 14 dello stesso contratto, oggi sostituito dall’art. 24 del C.C.N.L. 16/11/2022, per il personale, esclusi i dirigenti, del comparto Funzioni Locali e che tali contratti sostituiscono i provvedimenti di nomina del personale da assumere e producono i medesimi effetti di essi;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 adottata in data 28/11/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 adottata in data 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 24/01/2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell’art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000,

da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto della suesposta narrativa e di chiamarla a far parte del presente dispositivo.
- 2) Di prendere atto della comunicazione acquisita al prot. n. 3463 in data 27/01/2026 con la quale il Comune di Bastia Mondovì ha riscontrato positivamente la richiesta del nostro Ente, autorizzando la propria dipendente Roà Valeria (Istruttore amministrativo dell'area degli Istruttori del CCNL 16/11/2022) a prestare servizio presso il Comune di Mondovì in regime di c.d. "scavalco d'eccedenza" ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 come modificata dalla L. n. 74/2023, per 6 ore settimanali e per 4 mesi come richiesto.
- 3) Di incaricare, conseguentemente, la citata dipendente a prestare servizio presso il Comune di Mondovì in regime di c.d. "scavalco d'eccedenza", ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 come modificata dalla L. n. 74/2023, per 6 ore settimanali e per 4 mesi come richiesto a decorrere dal 7 febbraio 2026 e sino al 6 giugno 2026, con eventuale possibilità di proroga.
- 4) di dare atto che il compenso per la prestazione lavorativa sarà determinato in relazione alla retribuzione annua definita dal vigente C.C.N.L. - comparto Funzioni Locali, in riferimento all'attuale inquadramento giuridico della dipendente presso il Comune di Bastia, rapportato alle ore espletate presso il Comune di Mondovì.
- 5) di dare, altresì, atto che la spesa derivante dal presente atto è rispettosa dei vincoli in materia di assunzioni flessibili ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e che la stessa trova imputazione nei capitoli di spesa di personale iscritti nel bilancio 2025/2027.
- 6) Di dare atto che:
 - la spesa complessiva di € 1.914,99 è prevista ai capitoli 18/0 - 18/1 - 18/2 del bilancio 2026/2028 esercizio 2026;
 - la stipulazione del contratto è subordinata all'accertamento del fatto che la lavoratrice si trovi in possesso dei requisiti generali di accesso agli impieghi, e non versi nelle ipotesi di esclusione degli stessi, ai sensi del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
 - la sottoscritta procederà alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. 16/11/2022 con la suddetta dipendente;
 - la lavoratrice usufruirà del trattamento economico e giuridico previsto dalla normativa vigente.

Mondovì, li 31 gennaio 2026

IL SEGRETARIO GENERALE
CAVIGLIA STEFANIA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa