



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO URBANISTICA E SERVIZI AL TERRITORIO E ALLE
IMPRESE

N. 54

DETERMINAZIONE

del 30 gennaio 2026

**OGGETTO: FONDI PER ACQUISTO ATTRAVERSO BUONI D'ORDINE ANNO 2026 -
PRENOTAZIONE.**

La sottoscritta MASILLO CARMELA, Responsabile del Dipartimento Urbanistica e Servizi al Territorio e alle Imprese;

Premesso che l'art. 54 del vigente Regolamento di contabilità nel disciplinare le prenotazioni di spesa prevede che le stesse si tramutino in impegni, tra le varie modalità, con l'emissione di buoni d'ordine per le acquisizioni di materiale non ricorrente come definito dall'art 11 del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia;

Dato atto che l'art. 11 del previgente Regolamento per gli acquisti in economia aveva introdotto, nell'ambito della più generale disciplina degli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, una specifica disciplina per l'acquisizione di beni e servizi di singolo importo inferiore ad € 500,00 non avente carattere ricorrente e contenuti nel limite massimo di € 5.000,00;

Richiamato il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, il quale non contiene una previsione analoga a quella di cui all'art. 125 del D.Lvo 163/2006, che disciplinava il ricorso agli affidamenti in economia attraverso il cottimo fiduciario, i quali devono, pertanto, intendersi ora ricompresi nella disciplina introdotta dall'art. 50, relativa ai contratti sottosoglia;

Considerato che, a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. pena la nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 come disposto dall'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 recante le modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, recante la disciplina dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, che prevede la possibilità di procedere con *“l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Rilevato che gli uffici del Dipartimento Urbanistica e Servizi al Territorio e alle Imprese hanno necessità, nel corso dell'anno, di acquistare beni di consumo e servizi nonché far fronte ad altre esigue spese per esigenze impreviste che, per la loro entità, stimata su base annua inferiore ad € 5.000,00 stabilita dal soprarichiamato art. 11 del Regolamento, rientrano tra quelle effettuabili attraverso “buoni d'ordine”;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 adottata in data 28/11/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 adottata in data 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

Considerato che il presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi fissati negli atti programmatici richiamati;

Richiamato l'art. 37 del Dlgs 33/2013 relativo agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture;

Considerato che detto Piano affida alla sottoscritta la gestione dei seguenti capitoli di spesa:

SERVIZI ALLE IMPRESE	
CAP.	DESCRIZIONE
1733/1	Spese servizi alle Imprese: stampa ecc.
1733/5	Spese servizi alle Imprese: acquisto beni di consumo (compresi stampati)
1739/3	Spese promozione commercio urbano – acquisto beni di consumo
SERVIZI URBANISTICA E TERRITORIO	
CAP.	DESCRIZIONE
994/1	Spese Uff. Urbanistica: consumi

Richiamato l'art. 5 del D.L.vo 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato;

Dato atto che:

- la struttura della codifica della transazione elementare è definita dall'allegato n. 7 del richiamato D.L.vo 118/2011;
- detti elementi devono essere collegati ad ogni atto gestionale;
- non è possibile procedere all'impegno delle spese in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione;

Richiamato altresì l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori con le modalità stabilite dal decreto attuativo emanato dal Ministero dell'Economia;

Visti gli artt. 31, 54 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il seguente visto di regolarità tecnica e amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000: "La sottoscritta MASILLO CARMELA Dirigente Dipartimento Urbanistica e Servizi al Territorio e alle Imprese esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto";

D E T E R M I N A

1. Di prenotare la somma complessiva di **€ 2.900,00** con imputazione della spesa ai seguenti capitoli del bilancio 2026/2028 – esercizio 2026:

SERVIZI ALLE IMPRESE		
CAP.	DESCRIZIONE	FONDO
1733/1	Spese servizi alle Imprese: stampa ecc.	200,00
1733/5	Spese servizi alle Imprese: acquisto beni di consumo (compresi stampati)	200,00
1739/3	Spese promozione commercio urbano – acquisto beni di consumo	2.000,00

SERVIZI URBANISTICA E TERRITORIO		
CAP.	DESCRIZIONE	FONDO
994/1	Spese Uff. Urbanistica: consumi	500,00

2. Di dare atto che:

- la prenotazione si trasformerà in impegno al momento dell'emissione dei Buoni d'ordine come previsto dall'art. 54 del vigente Regolamento di contabilità, da effettuarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 1 e successivi e dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023;
- il buono d'ordine in quanto costituente impegno dovrà:
 - stabilire la somma da pagare;
 - individuare il soggetto creditore;
 - indicare la ragione della spesa e la relativa scadenza;
 - costituire il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sopra indicata;
 - indicare gli elementi utili ad attribuire la codifica della transazione elementare generata per la parte non strettamente riconducibile al capitolo di imputazione.
- trattandosi di somme stimate, le predette prenotazioni potranno essere variate fermo restando il limite massimo complessivo di € 2.900,00.

3. Di provvedere a dare attuazione all'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) in tema di cd. split payment.

4. Di provvedere altresì, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 alla pubblicazione dei buoni d'ordine collegati alla presente determinazione, nella sezione specifica del sito internet del Comune.

5. Di individuare i seguenti responsabili dei procedimenti di spesa:

- relativamente ai cap. 1733/1, 1733/5, 1739/3, Adelaide Giffoni;
- relativamente al cap. 994/1, Carmela Masillo;

6. Di disporre la trasmissione della presente determinazione al Dipartimento Contabilità e Finanze per quanto di competenza.

Mondovì, li 30 gennaio 2026

IL DIRIGENTE
MASILLO CARMELA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

