



# Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -  
TEMPO LIBERO

**N. 53**

## DETERMINAZIONE

**del 29 gennaio 2026**

OGGETTO: FORNITURA LIBRARIA PER LA BIBLIOTECA CIVICA NEL TRIENNIO  
2026-2028 (C.I.G.: B9679A52BA). AFFIDAMENTO

Il sottoscritto SGARLATO DIEGO, Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale n. 755 del 12/11/2025 è stata avviata la procedura per l'affidamento, per il triennio 2026-2028, della fornitura di libri e altro materiale documentario destinato ad incrementare le raccolte della biblioteca civica di Mondovì e delle biblioteche dei comuni convenzionati al Sistema bibliotecario monregalese;
- col citato provvedimento è stata approvata la documentazione di gara, incluso il capitolato prestazionale;
- è stato stabilito di procedere alla scelta del contraente mediante procedura di gara, da condurre sulla piattaforma del mercato elettronico della PA, aperta a tutte le ditte accreditate ad operare nell'ambito del bando "Beni" – Categoria "Libri, Prodotti editoriali e multimediali" – Sottocategoria merceologica "Libri e pubblicazioni" (CPV 22113000-5 - Libri peer biblioteca)";
- è stata preventivata la somma complessiva necessaria alla fornitura in € 63.000,00 disponibile al cap. 900/0 del bilancio 2026-2028;

Richiamato l'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella legge 135/2012 il quale al comma 1 prevede che: *"Successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa"*;

Visto l'art. 1 comma della L. 27-12-2006 n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L.145/2018, il quale prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre

2010, n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Dato atto che in relazione alla suddetta fornitura si è provveduto a verificare l'assenza di convenzioni Consip attive;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con il contratto che si andrà a stipulare:

- a) si intendono acquistare libri e altro materiale documentario destinato all'aggiornamento delle raccolte della biblioteca centro rete di Mondovì e delle biblioteche dei comuni convenzionati al Sistema bibliotecario monregalese;
- b) il contratto avrà ad oggetto la suddetta fornitura libraria, sarà stipulato mediante il caricamento sulla piattaforma MEPA del documento di stipula firmato digitalmente (*art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA*) e comprenderà le clausole essenziali riportate nell'allegato capitolato prestazionale;
- c) il contraente è scelto in esito ad una procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, previa gara condotta sulla piattaforma del mercato elettronico della PA, aperta a tutti gli operatori economici abilitati nell'ambito del bando "Prodotti", categoria "Libri, prodotti editoriali e multimediali" (CPV 22113000-5 - Libri per biblioteca);

Considerato che:

- per l'affidamento della fornitura, in data 4/12/2025 è stata pubblicata sulla piattaforma informatica del Mercato Elettronico della P.A. una richiesta di offerta (RDO n. 5491561), aperta a tutte le ditte accreditate ad operare sul portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione nell'ambito del bando "Prodotti", categoria "Libri, Prodotti editoriali e multimediali" (CPV 22113000-5 - Libri per biblioteca), da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso;
- in esito alla menzionata RDO, entro il termine delle ore 23:59 del 12/12/2025 sono validamente pervenute le seguenti offerte:
  - n. 2891552 della ditta CL.AN. di Mundici srl – Modena;
  - n. 2904031 della ditta LA FELTRINELLI srl – Milano;
  - n. 2908470 della ditta TERMINAL DISTRIBUZIONE srl – Granarolo dell'Emilia (BO)
- in data 13/12/2025 il seggio di gara ha provveduto all'esame della documentazione amministrativa, ammettendo alla gara tutti gli operatori economici, nonché all'apertura delle buste economiche, all'esito della quale l'offerta migliore è risultata quella presentata dalla ditta CL.AN. di Mundici srl, con sede in Viale Emilio Po 426 – Modena (MO), che ha offerto una percentuale di sconto sui prezzi di copertina dei libri pari al 36,02%;
- le attività di esame delle offerte sulla piattaforma MePA sono documentate nello specifico documento di riepilogo, allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;

Considerato che si è provveduto ad avviare le verifiche circa il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale in capo al soggetto proposto come aggiudicatario, e che dette verifiche risultano concluse positivamente;

Richiamato l'art. 17, comma 5 del D. Lgs. 36/2023 s.m.i., che dispone che la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione da parte dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante;

Ritenuto, alla luce delle risultanze della procedura di scelta del contraente e delle disposizioni normative anzi richiamate, di poter procedere all'aggiudicazione della fornitura di libri per la biblioteca civica centro rete di Mondovì per il triennio 2026-2028, alle condizioni esposte nel capitolato prestazionale allegato alla RdO n. 5491561- espressamente accettate in sede di

presentazione dell'offerta - all'operatore economico ditta CL.AN. di Mundici srl, con sede in Viale Emilio Po 426 – Modena (MO), che ha offerto una percentuale di sconto pari al 36,02% sul prezzo di copertina dei libri, per un importo contrattuale presunto pari ad € 63.000,00;

Richiamati:

- l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 disciplinante la movimentazione del piano dei conti integrato e l'attribuzione della codifica alla transazione elementare, in assenza della quale non è possibile procedere all'impegno delle spese;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina le condizioni per l'assunzione dell'impegno di spesa;

Riconosciuto che:

- il contratto sarà perfezionato mediante la sottoscrizione digitale del documento di stipula RdO sulla piattaforma di e-procurement del mercato elettronico della P.A.;
- la ditta affidataria, con la conclusione del contratto, assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del contratto, inoltre, l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 10/12/2022 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del conseguente contratto, non sussistono cause di incompatibilità a carico del sottoscritto, né sono stati rappresentati, da parte del personale dell'ufficio interessato al procedimento di acquisto di cui trattasi, obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 268 del 10/12/2022 e s.m.i.;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione delle forniture affidate con il presente provvedimento e la scadenza delle connesse obbligazioni è fissato al 31 dicembre di ciascuno degli anni 2026-2027-2028 in relazione alle forniture annualmente eseguite, ferme restando le condizioni stabilite dal capitolato prestazionale;
- il pagamento delle singole forniture librarie richieste avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della relativa fattura;
- ai sensi dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Dato atto che occorre provvedere, con il presente atto, all'impegno della spesa corrispondente al contributo da erogare all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), di importo pari ad € 35,00;

Dato atto che il contraente ha autocertificato di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Mondovì che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso;

Richiamato l'art. 5 del D. L.vo 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato e che, in assenza di detta codifica completa che ne permetta l'identificazione, non è possibile procedere all'impegno delle spese;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 c. 1 del D. L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Considerato che, ai sensi del combinato art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamati:

- la legge 136/2010 e s.m. e i.;
- il D.lgs. 33/2013 e s.m. e i.;

Ritenuto di poter procedere ad affidare alla ditta CL.AN. di Mundici srl, con sede in Viale Emilio Po, 426 – Modena (MO) la fornitura libraria in economia per la biblioteca civica nel triennio 2026-2028 per un totale complessivo di € 63.000,00 (IVA inclusa) alle condizioni di sconto sul prezzo di copertina pari al 36,02%;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 adottata in data 28/11/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 adottata in data 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

Riconosciuto che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione sopra indicati;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visti gli artt. 31, 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

## D E T E R M I N A

- 1) Di aggiudicare, per le motivazioni in premessa illustrate, alla ditta CL.AN. di Mundici srl, con sede in Viale Emilio Po 426 – Modena (MO), P. IVA: 02933200368, la fornitura di libri destinati all'incremento del patrimonio librario della biblioteca civica del Comune di Mondovì e del Sistema bibliotecario monregalese per il triennio 2026-2028, per un importo di spesa complessivo presunto pari a € 63.000,00 (Iva compresa).
- 2) Di approvare il documento di riepilogo delle attività di esame delle offerte sulla piattaforma MePA svolte dal seggio di gara, allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di impegnare la somma complessiva di € 63.000,00, imputando la somma sui seguenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2026-2028:
  - anno 2026, cap. 900/0: € 21.000,00
  - anno 2027, cap. 900/0: € 21.000,00
  - anno 2028, cap. 900/0: € 21.000,00
- 4) Di attribuire alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D. Lgs. 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano dei conti Finanziario: U.1.03.01.02.999.
- 5) Di impegnare altresì la somma di € 35,00 relativa al contributo da erogare all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) per la gara oggetto di affidamento, con imputazione al cap. 280/2 della spesa del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 esercizio 2026, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato 7 del D. Lgs. 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano dei conti finanziario: U.1.03.02.16.999;
- 6) Di dare atto che, in relazione agli obblighi di cui all'articolo 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, l'Iva sul materiale librario è assolta direttamente dall'editore, mentre ogni eventuale onere Iva concernente prodotti editoriali non cartacei (CD - Rom, DVD ecc.) – il cui importo non è quantificabile preventivamente - sarà versato direttamente all'Erario, con le modalità definite dal decreto del Ministero dell'Economia del 23 gennaio 2015 (cd. *split payment*).
- 7) Di dare atto che:
  - il codice identificativo della gara (C.I.G.) è il seguente: B9679A52BA;
  - il contratto sarà perfezionato mediante la sottoscrizione digitale del documento di stipula RdO sulla piattaforma di e-procurement del mercato elettronico della P.A.;
  - l'affidatario, con la conclusione del contratto, assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
  - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 10/12/2022 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali si intenderanno risolti *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
  - in relazione alla conclusione del contratto, non sussistono cause di incompatibilità a carico del sottoscritto, né sono stati rappresentati, da parte del personale dell'ufficio

interessato al procedimento di acquisto di cui trattasi, obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 268/2022 e s.m.i.;

- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione delle forniture affidate con il presente provvedimento e la scadenza delle connesse obbligazioni è fissato al 31 dicembre di ciascuno degli anni 2026-2027-2028 in relazione alle forniture annualmente eseguite, ferme restando le condizioni stabilite dal capitolato prestazionale;

- il pagamento delle prestazioni avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura concernente le singole forniture librarie;

- ai sensi dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.

- 8) Di dare atto che il direttore dell'esecuzione è il dipendente Livio Attanasio, già individuato quale responsabile unico del procedimento.
- 9) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 29 gennaio 2026

IL DIRIGENTE  
SGARLATO DIEGO\*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa