



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI

N. 790

DETERMINAZIONE

del 20 novembre 2025

OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE PAVIMENTAZIONI STRADALI ANNO 2023 – CUP C97H23001370004. INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE PER LE FASI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE ED AFFIDAMENTO. PROVVEDIMENTI E LIQUIDAZIONE.

Il sottoscritto MAZZA FRANCESCO , Dirigente del Dipartimento Lavori Pubblici;

Premesso che:

- con deliberazione n. 225 del 27/10/2023 la Giunta Comunale ha approvato il progetto relativo all’*“Accordo Quadro per lavori di manutenzione straordinaria sulle pavimentazioni stradali anno 2023”*, redatto dal personale del Dipartimento Lavori Pubblici per una spesa complessiva di € 300.000,00 di cui € 235.600,00 per lavori;
- il progetto è previsto nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche approvato con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione con verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 29/09/2023;
- il Codice Unico di Progetto (CUP) assegnato è C97H23001370004;
- la spesa complessiva di € 300.000,00 finanziata con fondi comunali trova copertura ai capitoli di spesa 2352/1 e 2352/2 del bilancio corrente;
- con determinazione n. 759 del 24/11/2023, per l’affidamento dell’Accordo quadro è stata indetta una procedura negoziata sul portale Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera c) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- con determinazione n. 774 del 28/11/2023 si è proceduto all’avvio della procedura negoziata e sono stati approvati la lettera d’invito-disciplinare di gara e i relativi allegati;
- con determinazione n. 63 del 09/02/2024, l’*“Accordo Quadro per lavori di manutenzione straordinaria sulle pavimentazioni stradali anno 2023”* è stato affidato alla ditta S.A.I.S.E.F. S.p.A. con sede legale in Mondovì;
- in data 14/06/2024 è stato stipulato il contratto rep. n. 8988;

Richiamato il provvedimento prot. 0040610 del 16/10/2023 di nomina del Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.), per l’intervento in oggetto, nella persona del geom. Edoardo Sclavo, Funzionario del Dipartimento Lavori Pubblici;

Visto il Regolamento comunale “Incentivi per funzioni tecniche - D. Lgs. n. 36/2023”, approvato con verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 240 del 21/12/2024, con il quale si definiscono le modalità ed i criteri di riparto delle risorse destinate ad incentivi per le funzioni tecniche svolte dal personale dipendente dell’ente, ai sensi dell’art. 45 del D. Lgs. 36/2023 (in seguito “Codice”);

Visto il provvedimento prot. 0010892 del 13/03/2025 riguardante l’aggiornamento del gruppo di lavoro relativo all’intervento in oggetto, costituito in data 02/11/2023;

Preso atto che:

- con la richiamata determinazione n. 63/2024 sono stati altresì impegnati gli incentivi per funzioni tecniche, disciplinati dall’art. 45 del Codice e dal Regolamento approvato con deliberazione della G.C. n. 240/2024, previsti all’interno del quadro economico dell’intervento, approvato con deliberazione della G.C. n. 225/2023, per un ammontare complessivo di € 4.712,00 di cui € 2.544,50 per incentivi relativi alle fasi di programmazione, progettazione ed affidamento;
- le quote relative all’incentivo per le attività in capo al personale con qualifica dirigenziale non sono dovute, ai sensi dell’ultimo periodo del comma 4 art. 45 del Codice in vigore alla pubblicazione del bando, per complessivi € 37,70;
- il R.U.P., sulla base dell’effettivo espletamento delle funzioni tecniche, ha proposto la ripartizione dell’incentivo di cui all’art. 45 del Codice, secondo i criteri e le modalità per la distribuzione fissate dal Regolamento approvato con deliberazione della G.C. n. 240/2024 ed i conteggi depositati agli atti, tra i dipendenti coinvolti nello svolgimento delle fasi di programmazione, progettazione ed affidamento, relative all’intervento in oggetto, per un importo pari ad € 1.997,90 comprensivo di oneri previdenziali e assistenziali a carico dell’Ente;

Accertato, ai sensi dell’art. 15 del Regolamento approvato con deliberazione della G.C. n. 240/2024:

- dell’avvenuta pubblicazione del provvedimento di aggiudicazione;
- che, a seguito della valutazione del lavoro svolto, non sussistono ritardi e/o errori imputabili ai soggetti incaricati delle funzioni/attività;

Viste le dichiarazioni dei percipienti sul rispetto dei limiti individuali dell’incentivo di cui all’art. 45 del Codice e s.m.i., acquisite agli atti;

Dato atto, ai fini della verifica della sottoscrizione della contrattazione integrativa di cui al punto 5.2 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria “Allegato 4-2 del D.lgs.118/2011” che le procedure di affidamento in oggetto sono state svolte nell’esercizio 2024;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla liquidazione degli incentivi relativi alle fasi di programmazione, progettazione ed affidamento per un totale di € 1.997,90 da distribuire ai dipendenti che ne hanno diritto (quota dell’80%), quali risultano dal prospetto riepilogativo depositato agli atti del Comune, assoggettandoli a contribuzione INPDAP ex CPDEL, IRAP, INAIL ed IRPEF ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Dato atto che ai sensi dell’art. 16 del Regolamento approvato con deliberazione della G.C. n. 240/2024, la quota parte del 20% delle risorse finanziarie del fondo costituito ed eventualmente incrementato ai sensi dell’art. 5 del Regolamento stesso, è destinata all’acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, nonché in parte per le attività di cui al comma 3 del medesimo art. 16 del Regolamento;

Ritenuto di destinare le suddette risorse a copertura delle spese per il servizio di gestione delle gare telematiche imputate al capitolo 230/0 del bilancio corrente;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;

Considerato che detto piano affida al Responsabile del Dipartimento Lavori Pubblici la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa che il presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi fissati negli atti programmatici richiamati;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

Ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 62 del Regolamento Comunale di Contabilità

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45 del Codice, secondo i criteri e le modalità per la distribuzione fissate dal Regolamento approvato con deliberazione della G.C. n. 240/2024 ed i conteggi depositati agli atti, tra i dipendenti facenti parte del gruppo di lavoro coinvolti nello svolgimento delle fasi di programmazione, progettazione ed affidamento, relative all'intervento denominato *"Accordo Quadro per lavori di manutenzione straordinaria sulle pavimentazioni stradali anno 2023"*, come da proposta formulata dal Responsabile Unico di Progetto, depositata agli atti e riportato nel riepilogo Allegato A.
- 2) Di autorizzare la liquidazione degli incentivi relativi alla fase di programmazione, progettazione ed affidamento per un totale di € 1.997,90 – quale parte dell'80% delle risorse finanziarie per incentivi comprensiva di € 0,60 di quota IRAP non dovuta – a favore del personale dipendente con qualifica non dirigenziale per gli importi lordi a fianco di ciascuno indicati, quali risultano da prospetto riepilogativo depositato agli atti.
- 3) Di dare atto che la quota parte residua dell'80% delle risorse finanziarie per incentivi, relativa alle attività in capo al personale con qualifica dirigenziale – non esigibile ai sensi dell'ultimo periodo del comma 4 art. 45 del Codice in vigore alla pubblicazione del bando – ammonta a complessivi € 37,70 e costituisce economia di spesa.
- 4) Di dare atto che la presente liquidazione avviene nel rispetto del limite previsto dal comma 4 dell'art. 45 del Codice, in base al quale l'incentivo complessivamente maturato dal dipendente nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di

altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dal dipendente, come da dichiarazioni dei percipienti acquisite agli atti.

- 5) Di destinare la somma di € 508,90 quale quota del 20% delle risorse finanziarie per incentivi di cui all'art. 45 del Codice, alle finalità di cui all'art. 16 del Regolamento stesso.
- 6) Di dare atto che la spesa complessiva di € 2.506,20 va imputata alla voce B2 del quadro economico di spesa approvato con determinazione n. 63/2024 e trova copertura al capitolo 2352/1 del bilancio corrente – impegno 2025/958/0.
- 7) Di procedere alla regolazione contabile della quota dell'80% spettante ai dipendenti ammontante a complessivi € 1.997,30 mediante imputazione ai seguenti capitoli di spesa del bilancio corrente – esercizio 2025:

<i>capitolo</i>	<i>descrizione</i>	<i>importo</i>
1853/6	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - ONERI DIRETTI	1.501,54
1853/3	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - ONERI RIFLESSI (INPDAP ex CPDEL)	357,37
1853/3	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - ONERI RIFLESSI (INAIL)	11,36
1853/4	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - I.R.AP.	127,03

con pari accertamento sul capitolo 581/0 di entrata - REGOLARIZZAZIONE CONTABILE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE.

- 8) Di accertare la quota del 20% ammontante a complessivi € 508,90 al capitolo 581/1 di entrata - REGOLARIZZAZIONE CONTABILE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE (QUOTA 20% PER FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA) - da destinare a copertura delle spese per il servizio di gestione delle gare telematiche imputate al capitolo di spesa 230/0 del bilancio corrente.
- 9) Di disporre la trasmissione della presente determinazione dirigenziale al Servizio Risorse Umane, al Dirigente del Settore competente allo sviluppo delle tecnologie informatiche per l'innovazione e l'efficientamento delle attività dell'Ente ed al Dipartimento Contabilità e Finanze per gli adempimenti di competenza.

Mondovì, li 20 novembre 2025

IL DIRIGENTE
MAZZA FRANCESCO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa