



# Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI

N. 788

## DETERMINAZIONE

**del 20 novembre 2025**

OGGETTO: REALIZZAZIONE DELLO SCARICATORE DI PIENA DELLE ACQUE BIANCHE DEL CANALE CARASSONA - PRIMO LOTTO - CUP C95E19000000004. APPROVAZIONE RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE. LIQUIDAZIONE FASI DI PROGRAMMAZIONE, DI GARA ED ESECUTIVA.

Il sottoscritto MAZZA FRANCESCO , Dirigente del Dipartimento Lavori Pubblici;

Premesso che:

- con verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 240 del 02/12/2021 è stato approvato il progetto esecutivo denominato *“Realizzazione dello scaricatore di piena delle acque bianche del canale Carassona – Primo lotto”*, redatto dal R.T.P. Studio Associato I.G.E.S. – Ing. Capellino Antonio di Mondovì e comportante una spesa complessiva di € 2.100.000,00 di cui € 1.799.000,00 per lavori;
- l'intervento rientra nel Documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con verbale di delibera del Consiglio Comunale n. 44 del 27/11/2020;
- il codice unico di investimento (CUP) assegnato è C95E19000000004;

Dato atto che:

- con determinazione n. 218 del 09/05/2022, all'esito della seduta di gara, i lavori sono stati aggiudicati alla ditta MVS ENVIRONMENTAL GROUP S.r.l. con sede legale in Bella (PZ), per un importo pari a € 1.463.820,12 oltre € 35.000,00 per oneri della sicurezza, per complessivi € 1.498.820,12 oltre IVA al 10% ed in data 06/07/2022 è stato stipulato il contratto di appalto rep. n. 8945;
- con determinazione n. 277 del 19/05/2023 è stato preso atto dell'avvenuta variazione della ragione sociale e della sede legale della ditta appaltatrice a far data dal 30/03/2023 in MVS GROUP S.r.l. con sede legale in Muro Lucano (PZ);
- con verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 13/07/2023 è stata approvata la perizia suppletiva e di variante redatta dall'arch. Luca Selvini di Cuneo ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. che comporta un aumento contrattuale di netti € 328.056,58 oltre IVA al 10% ed un aumento di spesa del progetto originario di € 390.000,00 e con determinazione n. 444 del 19/07/2023 è stata autorizzata la stipula del relativo Atto di sottomissione;

- con verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 05/04/2024 è stata approvata la seconda perizia suppletiva e di variante redatta dall'arch. Luca Selvini di Cuneo ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. che comporta un aumento contrattuale di netti € 282.000,00 oltre IVA al 10% ed un aumento di spesa del progetto originario di € 295.000,00 e con determinazione n. 245 del 12/04/2024 è stata autorizzata la stipula del relativo Atto di sottomissione;
- con determinazione n. 120 del 28/02/2025 è stato approvato il collaudo statico delle strutture ed il collaudo tecnico amministrativo dei lavori;

Precisato che la spesa complessiva di € 2.785.000,00 è stata finanziata ai capitoli 2182/1 – 2182/2 – 2182/5 – 2182/6 del bilancio corrente come segue:

- € 2.100.000,00 mediante un prestito ordinario con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. (Pos. 6208134) accertato al capitolo di entrata 816/0 – pari al 75% della spesa complessiva;
- € 685.000,00 mediante con fondi comunali – pari al 25% della spesa complessiva;

Visto il *“Regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.”* approvato con verbale di deliberazione della G.C. n. 41 del 15/03/2018, con il quale si definiscono le modalità di costituzione e di ripartizione al personale dipendente dell'ente della quota parte del fondo costituito ai sensi dell'art.113, comma 2 del Codice (nella misura dell'80% delle risorse ivi incluse) per la liquidazione dei cd. *“Incentivi per funzioni tecniche”*, tenuto fermo il vincolo di destinazione della restante quota parte di detto fondo (nella misura del 20%) per gli scopi di cui al comma 4 dell'art. 113 del Codice se le risorse sono fondi propri dell'ente;

Dato atto che:

- con provvedimento interno del 11/07/2016 è stato nominato RUP dell'intervento l'arch. Marco Martorano, funzionario del Dipartimento Lavori Pubblici;
- con provvedimento interno del 03/05/2022 è stato costituito il gruppo di lavoro ai sensi dell'art.6 del citato regolamento;
- nel quadro economico di progetto approvato in ultimo con determinazione n. 12/2025 è stata prevista e quantificata la somma di € 20.042,76 quale quota parte del fondo costituito ai sensi dell'art.113 del D.lgs.50/2016 e s. m. e i.;

Rilevato che le somme relative all'incentivo per funzioni tecniche per i seguenti incarichi:

- incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione
- incarico di direttore operativo e ispettore di cantiere delle strutture
- incarico di collaudo tecnico amministrativo finale e in corso d'opera e collaudo statico
- incarico di redazione delle perizie suppletive e di variante

non sono dovute in quanto tali incarichi sono stati svolti da personale esterno all'ente a seguito di affidamento con determinazioni n. 283/2022 – 347/2022 – 202/2023 – 128/2024, pertanto le stesse risultano come economie;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento, sulla base dell'effettivo espletamento delle funzioni tecniche, ha proposto la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. e i. secondo i criteri e le modalità per la distribuzione fissate dal Regolamento approvato con deliberazione della G.C. n. 41/2018 ed i conteggi depositati agli atti, tra i dipendenti coinvolti nello svolgimento della fase di programmazione, della fase di gara e della fase esecutiva relative ai lavori di *“Realizzazione dello scaricatore di piena delle acque bianche del canale Carassona – Primo lotto”*;

Accertato, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento approvato con G.C. n. 41/2018, dell'avvenuta stipula del contratto (anno 2022) e approvazione del collaudo tecnico amministrativo dei lavori (anno 2025);

Viste le dichiarazioni dei percipienti sul rispetto dei limiti individuali dell'incentivo di cui all'art. 113, comma 3 del Codice, acquisite agli atti;

Verificato che la Corte dei conti, sez. controllo Puglia, nella deliberazione 16/2022, richiamando quanto già chiarito dalla prevalente giurisprudenza contabile ovvero che ai fini dell'individuazione del tetto di spesa, cui parametrare l'ammontare degli incentivi, afferma di ritenere che *“il diritto all'incentivo maturi nell'anno in cui l'attività viene svolta ed è in quell'anno che va verificato il rispetto del limite del 50% del trattamento annuo lordo, anche se l'incentivo viene erogato nell'anno successivo, ciò in quanto il limite del 50% del trattamento economico lordo annuo va calcolato tenendo conto del principio di competenza e non di quello di cassa.”*.

Dato atto, ai fini della verifica della sottoscrizione della contrattazione integrativa di cui al punto 5.2 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria “Allegato 4-2 del D.lgs.118/2011” che le procedure di affidamento in oggetto sono state svolte nell'esercizio 2022;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla liquidazione dell'incentivo per le funzioni tecniche per le fasi di programmazione, di gara ed esecutiva relative ai lavori di *“Realizzazione dello scaricatore di piena delle acque bianche del canale Carassona – Primo lotto”* per un totale di € 16.370,91 da distribuire ai dipendenti che ne hanno diritto (quota dell'80%), quali risultano dal prospetto riepilogativo depositato agli atti del Comune, assoggettandoli a contribuzione INPDAP ex CPDEL, IRAP, INAIL ed IRPEF ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento approvato con delibera del G.C. n. 41/2018, la gestione del 20% delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi dell'art. 3 del Regolamento è affidata al Dirigente del Settore competente allo sviluppo delle tecnologie informatiche per l'innovazione e l'efficientamento delle attività dell'Ente;

Ritenuto di destinare le suddette risorse a copertura delle spese per il servizio di gestione delle gare telematiche imputate al capitolo 230/0 del bilancio corrente;

Si precisa che in relazione al presente contratto continuano ad applicarsi le disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 226 e 229 del nuovo codice dei contratti pubblici, approvato con D.lgs. 36/2023, trattandosi di una procedura di gara indetta e conclusa prima del 01/07/2023, data in cui il nuovo codice ha acquisito efficacia;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO

per il triennio 2025/2027;

Considerato che detto piano affida al Responsabile del Dipartimento Lavori Pubblici la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa che il presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi fissati negli atti programmatici richiamati;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

Ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 62 del Regolamento Comunale di Contabilità

## D E T E R M I N A

1. Di approvare la ripartizione del fondo incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e s. m. e i. secondo i criteri e le modalità per la distribuzione fissate dal Regolamento approvato con deliberazione della G.C. n. 41/2018 ed i conteggi depositati agli atti, tra i dipendenti facenti parte del gruppo di lavoro coinvolti nello svolgimento delle fasi di programmazione, di gara ed esecutiva relative ai lavori di *“Realizzazione dello scaricatore di piena delle acque bianche del canale Carassona – Primo lotto”*, come da proposta formulata dal Responsabile Unico del Procedimento, depositata agli atti e riportato nel riepilogo Allegato A.
2. Di autorizzare la liquidazione degli incentivi relativi alle fasi di programmazione, di gara ed esecutiva relative ai lavori di *“Realizzazione dello scaricatore di piena delle acque bianche del canale Carassona – Primo lotto”*, per un totale di € 16.370,91 – quale parte dell'80% – a favore del personale dipendente con qualifica non dirigenziale per gli importi lordi a fianco di ciascuno indicati, quali risultano da prospetto riepilogativo depositato agli atti.
3. Di dare atto che la presente liquidazione avviene nel rispetto del limite previsto dal comma 3 dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, in base al quale gli incentivi complessivamente maturati dal singolo dipendente nel corso dell'anno di competenza, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo, come da dichiarazioni dei percipienti acquisite agli atti.
4. Di dare atto che circa il criterio temporale di riferimento per il calcolo del limite del 50% del trattamento economico lordo annuo, si richiama la giurisprudenza contabile (cifr. Corte dei Conti sez. regionale per la Puglia, deliberazione n. 16/2022, Sez. regionale per l'Abruzzo, deliberazione n. 280/2021), per cui “non rileva la fase del pagamento (c.d. criterio di cassa), ma quella della maturazione del diritto all'emolumento che avviene con l'esecuzione della prestazione; ovvero il diritto all'incentivo matura nell'anno in cui l'attività viene svolta ed è in quell'anno che va verificato il rispetto del limite del 50% del trattamento annuo lordo, anche se l'incentivo viene erogato in un anno successivo, ciò in quanto il limite del 50% del trattamento economico lordo annuo va calcolato tenendo conto del principio di competenza e non di quello di cassa.
5. Di procedere alla regolazione contabile della quota dell'80% spettante ai dipendenti ammontante a complessivi € 16.370,91 mediante imputazione ai seguenti capitoli di spesa del bilancio corrente – esercizio 2025:

| <i>capitolo</i> | <i>descrizione</i>                                                 | <i>importo</i> |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>1853/6</b>   | INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - ONERI DIRETTI                    | 12.296,65      |
| <b>1853/3</b>   | INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - ONERI RIFLESSI (INPDAP ex CPDEL) | 2.926,60       |
| <b>1853/3</b>   | INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - ONERI RIFLESSI (INAIL)           | 102,45         |
| <b>1853/4</b>   | INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - I.R.AP.                          | 1.045,21       |

con pari accertamento sul capitolo 581/0 di entrata - REGOLARIZZAZIONE CONTABILE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE.

6. Di destinare la somma di € 1.494,90 quale quota del 20% delle risorse finanziarie finanziata con fondi propri dell'ente (pari al 25% della spesa complessiva) del fondo di cui all'art. 113, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 ai sensi dell'art. 14 del Regolamento approvato con delibera di G.C. n. 41/2018, alla copertura delle spese per il servizio di gestione delle gare telematiche imputate al capitolo 230/0 del bilancio corrente.
7. Di accertare la quota del 20% ammontante a complessivi € 1.494,90 al capitolo 581/1 di entrata - REGOLARIZZAZIONE CONTABILE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE (QUOTA 20% PER FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA).
8. Di dare atto che:
  - la spesa complessiva va imputata per € 17.865,81 alla voce B6 del quadro economico di spesa approvato con determinazione n. 12/2025 e trova copertura al capitolo 2182/5 del bilancio corrente;
  - ai sensi dell'art. 62, comma 3, lettera e) del Regolamento di contabilità, i dati relativi al servizio tecnico in oggetto (localizzazione e valore) saranno inseriti nel provvedimento di liquidazione del saldo dei lavori principali.
9. Di disporre la trasmissione della presente determinazione dirigenziale al Servizio Risorse Umane, al Dirigente del Settore competente allo sviluppo delle tecnologie informatiche per l'innovazione e l'efficientamento delle attività dell'Ente ed al Dipartimento Contabilità e Finanze per gli adempimenti di competenza.

Mondovì, li 20 novembre 2025

IL DIRIGENTE  
MAZZA FRANCESCO \*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa