



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 768

DETERMINAZIONE

del 18 novembre 2025

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI MESSO NOTIFICATORE (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DEL CCNL 16/11/2022) PRESSO IL DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE – SERVIZI AL CITTADINO. IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO ORGANIZZATIVO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA

La sottoscritta CAVIGLIA STEFANIA, Responsabile della Segreteria Generale;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 653 in data 27/09/2025 è stato indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di "Messo notificatore" (area degli Operatori Esperti del C.C.N.L. 16/11/2022) presso il Dipartimento Segreteria Generale del Comune di Mondovì;
- il termine di scadenza per la presentazione delle domande era fissato per il giorno 30 ottobre 2025;
- con determinazione dirigenziale n. 754 del 12/11/2025 sono stati ammessi n. 120 candidati, ammessi con riserva n. 1 candidato ed esclusi n. 5 candidati;

Considerato l'elevato numero di domande di partecipazione pervenute e la disposizione prevista nel Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi - nonché richiamata nel bando di concorso – il quale, nell'art. 141 comma 4, specifica quanto segue: *"il bando può prevedere il ricorso a forme di preselezione dei candidati, preclusive all'accesso alle prove d'esame, in relazione al numero massimo dei candidati ammissibili o per particolari figure professionali. E' consentito il ricorso a forme di preselezione predisposte anche da consulenti e/o aziende specializzate in selezione di personale"*;

Ritenuto opportuno ricorrere ad un'azienda specializzata al fine di affidare alla stessa servizio di supporto tecnico-organizzativo per l'espletamento della prova preselettiva;

Acquisita a protocollo n. 48642 del 13/11/2025 l'offerta della ditta Ales SRL, con sede legale in Cagliari, via dell'Artigianato n. 9, la quale offre il servizio ricercato da questo Ente al prezzo di € 2.900,00 oltre IVA per la predisposizione di n. 3 batterie di quiz a risposta

multipla, composte da 30 domande ciascuna e la relativa correzione con lettore scanner, nonché per la gestione della prova stessa;

Considerato che, a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. pena la nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 come disposto dall'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 recante le modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determinazione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, recante la disciplina dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, che prevede la possibilità di procedere con *“l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 ha stabilito che, in caso di affidamento diretto dell'appalto, la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere adottando un unico provvedimento;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'affidamento del servizio in parola in capo alla società Ales SRL, con sede legale in Cagliari, via dell'Artigianato n. 9, P.IVA 02457970925;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, la Ales SRL è tenuta ad attestare con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui all'articolo 94 e 95 del medesimo decreto;

Dato atto che sono state condotte con esito positivo le verifiche relative alla regolarità contributiva e fiscale dell'operatore economico affidatario;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Considerato che:

- a) con il contratto si intende affidare il servizio di supporto tecnico-organizzativo per svolgere la prova preselettiva nel concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di “Messo notificatore” (area degli Operatori Esperti del C.C.N.L. 16/11/2022), presso il Dipartimento Segreteria Generale del Comune di Mondovì, indetto con determinazione dirigenziale n. 653 in data 27/09/2025;

- b) il contratto avrà ad oggetto l'affidamento del relativo servizio di supporto per l'espletamento della prova preselettiva e si perfezionerà con lettera commerciale, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 36/2023, secondo le condizioni previste nella stessa;
- c) il contraente è stato individuato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- la ditta affidataria è tenuta ad assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010;
- in relazione alla conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non esistono cause di incompatibilità in relazione allo scrivente né sono stati rappresentati dai funzionari coinvolti obblighi di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti approvato con GC 4 del 16/1/2014 e successivamente aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 22/11/2024;
- il contraente si è impegnato a rispettare e far rispettare da parte dei propri dipendenti, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al DPR 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti;
- il contraente è tenuto a dichiarare di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Mondovì che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Considerato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D.L.vo 267/2000, in relazione al presente provvedimento si è provveduto a verificare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato l'art. 5 del D.L.vo 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato e che, in assenza di detta codifica completa che ne permetta l'identificazione, non è possibile procedere all'impegno delle spese;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria.

Richiamato altresì l'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, con le modalità stabilite dal decreto attuativo emanato dal Ministero dell'Economia;

Richiamati:

- il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- la Legge 136/2010 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;

Considerato che detto piano affida alla sottoscritta la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa e che il presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi fissati negli atti programmatici richiamati;

Visto che la spesa complessiva di € 2.900,00 oltre IVA trova copertura al cap. 140/0 del bilancio 2025/2027 esercizio 2025;

Visti gli artt. 31 e 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità.

Visti gli artt. 183 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000 n.267.

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto della suesposta narrativa e di chiamarla a far parte del presente dispositivo
2. Di affidare alla società Ales S.R.L. con sede legale in Cagliari, via dell'Artigianato n. 9, P.IVA 02457970925, il servizio di supporto tecnico-organizzativo per l'espletamento della prova preselettiva nel concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di "Messo notificatore" (area degli Operatori Esperti del C.C.N.L. 16/11/2022), presso il Dipartimento Segreteria Generale del Comune di Mondovì, indetto con determinazione dirigenziale n. 653 in data 27/09/2025 al corrispettivo economico di € 2.900,00 più IVA, per un totale di € 3.538,00
3. Di impegnare sul capitolo 140/0 della spesa del bilancio 2025/2027, esercizio 2025, per la causale sopra specificata, la somma di € 2.900,00 più IVA per un totale di € 3.538,00 attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n.7 del Decreto Legislativo n.118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano finanziario dei conti: U.1.03.02.99.999 (Altri servizi diversi n.a.c).
4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 1 comma 629 lettera b) della legge 23/12/2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) in tema di così detto split payment si provvederà a trattenere l'IVA per versarla direttamente all'Erario con le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia.

5. Di provvedere, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione nella sezione specifica del sito internet del Comune.
6. Di dare atto che:
- ai sensi della legge 13/08/2010 n.136 la ditta affidataria si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi;
 - il codice CIG è B916DAE8F6;
 - la prestazione sarà resa nell'esercizio in corso e il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di presentazione della fattura emessa al termine dell'effettuazione dell'attività di supporto della prova preselettiva, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa;
 - il contraente si impegna a rispettare ed a far rispettare da parte dei propri dipendenti, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al DPR 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti;
 - la conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non contrasta né con le disposizioni di cui al DPR 62/2013 né con quelle contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 in data 16 gennaio 2014 e s.m.i.;
 - a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, con l'adozione della presente determinazione si perfeziona l'obbligazione del Comune in quanto si è provveduto a:
 - determinare la somma da pagare;
 - determinare il soggetto creditore;
 - indicare la ragione del credito e la relativa scadenza;
 - costituire il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;
 - ai sensi dell'art 9 del D.L. 78/2009 e dell'art 183 c. 8 del DL 267/2000 si è provveduto a verificare che il programma dei pagamenti conseguenti la presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
7. Di dare atto che il responsabile del procedimento di spesa è la dott.ssa Giulia Martinetti
8. Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 18 novembre 2025

IL DIRIGENTE / IL RESPONSABILE
CAVIGLIA STEFANIA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa