



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 654

DETERMINAZIONE

del 30 settembre 2025

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO, SUPPORTO ALLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI E ALLA SUA EVOLUZIONE PER MEZZO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE – PROROGA PER ULTERIORE TRIMESTRE. AFFIDAMENTO ALL'OPERATORE ECONOMICO DANNI ETTORE E IMPEGNO DI SPESA

La sottoscritta CAVIGLIA STEFANIA, Segretario Generale, Responsabile della Segreteria Generale;

Premesso che:

- il Comune di Mondovì, a seguito di presentazione di proprie candidature ha ottenuto l'assegnazione dei finanziamenti, a somma forfettaria (*lump sum*) a valere sul PNRR – Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.3 “Dati e Interoperabilità” – “Misura 1.3.1 – Piattaforma Digitale Nazionale Dati – Comuni (Ottobre 2022) e Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza digitale” – Misura 1.4.3 – “Adozione App IO - Comuni (Settembre 2022) Finanziati dall’Unione Europea – NextGenerationEU;
- gli importi effettivamente spesi per la realizzazione dei suddetti progetti sono stati inferiori rispetto alle somme forfettarie erogate e si sono pertanto determinate delle eccedenze;
- con Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale del 23 gennaio 2025 sono state date indicazioni per la gestione degli importi residui derivanti dal finanziamento degli avvisi pubblici a lump sum previsti dalle misure della Missione 1 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (25A01921), con la finalità di concentrare le eventuali eccedenze dei finanziamenti ottenuti su interventi di digitalizzazione
- con determinazione dirigenziale n. 379 del 31/05/2025 è stato affidato all'operatore economico DANNI ETTORE, (C.F. DNNTTR99M06F351O - P.IVA03924690047), con sede legale in Mondovì, via Dei Rododendri n. 8, il contratto di servizi per la gestione del sistema informatico, supporto alla digitalizzazione dei procedimenti e alla sua evoluzione per mezzo della transizione digitale, per un importo complessivo offerto di €. 18.684,00 (importo non soggetto a IVA, ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della L. 190/2014), alle condizioni prestazionali di cui al capitolato speciale d'appalto e secondo l'offerta economica presentata dalla stessa in sede di trattativa diretta condotta sul MePA (TD

- 5395099) per la durata di 4 mesi, fatta salva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per ulteriori 2 quadrimestri rispetto alla data naturale di scadenza;
- con la lettera commerciale Prot. n. 23965 del 31/05/2025, è stato formalizzato il relativo contratto, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023, caricata sulla piattaforma di e-procurement del mercato elettronico della P.A;

Atteso che, in data 02/10/2025, il suddetto servizio andrà a scadere;

Richiamati la determinazione dirigenziale n. 379/2025 e l'art. 4 del capitolato, sopra citati, in base ai quali il Comune si è riservato la facoltà, di prorogare il contratto, con il medesimo affidatario, fino ad un massimo di ulteriori 2 quadrimestri rispetto alla data naturale di scadenza;

Dato atto che

- è volontà dell'Amministrazione massimizzare gli impatti dei finanziamenti ottenuti, per rafforzare i risultati degli investimenti sui nuovi applicativi, grazie ad una attività di affiancamento ed aggiornamento, destinata al personale impiegato nell'utilizzo delle soluzioni tecnologiche e digitali realizzate attraverso le misure M1-C1 del PNRR, per la loro piena funzionalità;
- permane l'impossibilità all'interno dell'organico comunale di provvedere autonomamente per la carenza di professionalità specifiche, come da verifica della sottoscritta, Segretario Generale, Dirigente della Segreteria Generale – Servizio Risorse umane, che sottoscrivendo la presente determina lo attesta;
- l'operatore economico DANNI ETTORE ha svolto il servizio affidato con elevata professionalità, disponibilità, correttezza nel pieno rispetto delle clausole contrattuali;

Preso che:

- con lettera prot. 41521 del 26/09/2025 si è provveduto a dare formale comunicazione all'operatore economico DANNI ETTORE dell'intenzione del Comune di Mondovì di avvalersi della facoltà, di cui all'art. 4 del capitolato, come sopra citato, procedendo alla proroga del contratto relativo per un ulteriore trimestre;
- con comunicazione del 27/09/2025, acquisita agli atti del Comune al prot. n. 41769 del 29/09/2025, l'operatore economico DANNI ETTORE si è dichiarato disponibile alla prosecuzione del contratto sopra indicato, alle medesime condizioni contrattuali in essere;

Ritenuto pertanto opportuno e conveniente per l'Ente procedere alla proroga del contratto relativo ai servizi per la gestione del sistema informatico, supporto alla digitalizzazione dei procedimenti e alla sua evoluzione per mezzo della transizione digitale all'operatore economico DANNI ETTORE, per un ulteriore trimestre con decorrenza dal 03/10/2025 fino al 31/12/2025, alle medesime condizioni contrattuali in essere, fatta salva la possibilità di avvalersi di ulteriore proroga fino ad un massimo di 5 mesi, secondo quanto indicato all'art. 4 del capitolato, sopra richiamato;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con il presente affidamento si intende continuare a massimizzare gli impatti dei finanziamenti ottenuti, per rafforzare i risultati degli investimenti sui nuovi applicativi, grazie ad una attività di affiancamento ed aggiornamento, destinata al personale impiegato nell'utilizzo delle soluzioni tecnologiche e digitali realizzate attraverso le misure M1-C1 del PNRR, per la loro piena funzionalità;
- b) il contratto avrà ad oggetto i servizi per la gestione del sistema informatico, supporto alla digitalizzazione dei procedimenti e alla sua evoluzione per mezzo della transizione digitale per un ulteriore trimestre, secondo le condizioni e le modalità specificate nel capitolato, posto a base dell'affidamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 379 del 31/05/2025 e sarà perfezionato mediante lettera commerciale;
- a) il contraente è stato individuato mediante affidamento diretto, ai sensi l'art. 50, comma 2, lettera b) del D. Lgs 36/2023, attraverso Trattativa diretta con unico operatore (TD n. 5395099) sulla piattaforma informatica del MePA gestito da Consip SpA, prevedendo la facoltà, di prorogare il contratto, fino ad un massimo di ulteriori 2 quadrimestri rispetto alla data naturale di scadenza;

Dato atto che ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico DANNI ETTORE, in sede di trattativa diretta condotta sul MePA (TD 5395099), sopra richiamata, ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, acquisita agli atti in sede di trattativa diretta, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, di cui agli articoli 94 e 95 del medesimo decreto;

Dato altresì atto che:

- il codice identificativo della gara (C.I.G.) relativo all'affidamento principale di cui alla determinazione dirigenziale n. 379/2025 è: B7184A1896;
- l'operatore economico, ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il pagamento delle prestazioni sarà corrisposto in rate mensili posticipate, a seguito di emissione di regolare fattura;
- in relazione alla conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non esistono cause di incompatibilità in relazione allo scrivente, né sono stati rappresentati dai funzionari coinvolti obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 16/01/2014 e successivamente aggiornato con deliberazioni di Giunta comunale n. 215 del 09/12/2020, n. 268 del 10/12/2022 e n. 208 del 22/11/2024;
- l'operatore economico affidatario è tenuto a rispettare e far rispettare da parte dei propri eventuali dipendenti e collaboratori, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al D.P.R. 62/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì, sopra citato;
- l'operatore economico affidatario ha dichiarato di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Mondovì che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Richiamato l'art. 5 del D.Lgs 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni

contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato e dato atto che in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione non è possibile procedere all'impegno delle spese;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a), D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Considerato che, ai sensi del combinato art 9 del D.L. 78/2009 e dell'art 183 comma 8 del D.L.vo 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto in via prudenziale, a fronte della possibilità di richiesta all'operatore economico di un incremento del monte ore prestate per un eventuale aumento di incombenze lavorative (ricomprese fra le prestazioni oggetto del servizio affidato, come indicate all'art. 1 lettera E) del capitolato), prevedere un aumento dell'importo contrattuale rientrante nel massimo di un quinto d'obbligo, secondo quanto disciplinato all'art. 120 comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e all'art. 5 del Capitolo Speciale di Appalto, con conseguente impegno della somma per un importo pari ad € 2.872,80;

Dato atto che la spesa complessiva di €. 17.242,80 (importo non soggetto a IVA, ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della L. 190/2014, comprensivo di importo di contratto, eventuale aumento importo contrattuale rientrante nel quinto d'obbligo e imposte di bollo) trova copertura al capitolo 230/5 del bilancio 2025/2027 – esercizio 2025;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- il D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;

Considerato che gli atti programmatici affidano alla sottoscritta la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa e che il presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi fissati negli stessi;

Visti:

- gli artt. 31, 55 e seguenti del regolamento comunale di contabilità;

- l'art. 183 e seguenti del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio.

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.
2. Di procedere alla proroga del servizio in essere e, conseguentemente, di affidare all'operatore economico DANNI ETTORE, (C.F. DNNTTR99M06F351O - P.IVA03924690047), con sede legale in Mondovì, via Dei Rododendri n. 8, il contratto di servizi per la gestione del sistema informatico, supporto alla digitalizzazione dei procedimenti e alla sua evoluzione per mezzo della transizione digitale, per la durata di un ulteriore trimestre a far data dal 03/10/2025 e fino al 31/12/2025, per un importo di €. 14.364,00 (importo non soggetto a IVA, ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della L. 190/2014), alle condizioni prestazionali di cui al capitolato speciale d'appalto e secondo l'offerta economica presentata dallo stesso in sede di trattativa diretta condotta sul MePA (TD 5395099), come da determinazione n. 379 del 31/05/2025, in premessa indicata.
3. Di procedere in via prudenziale, a fronte della possibilità di richiesta all'operatore economico di un incremento del monte ore prestate per un eventuale aumento di incombenze lavorative (ricomprese fra le prestazioni oggetto del servizio affidato, come indicate all'art. 1 lette E) del capitolato), a prevedere un aumento dell'importo contrattuale rientrando nel massimo di un quinto d'obbligo, secondo quanto disciplinato all'art. 120 comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e all'art. 5 del Capitolo Speciale di Appalto, con conseguente impegno di spesa per un importo pari ad € 2.872,80.
4. Di impegnare la spesa complessiva di € 17.242,80 (importo non soggetto a IVA, ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della L. 190/2014, comprensivo di importo di contratto, eventuale aumento importo contrattuale rientrando nel quinto d'obbligo e imposte di bollo) da imputare al capitolo 230/5 del bilancio 2025/2027 – esercizio 2025, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D.Lgs. 118/2011 la seguente codifica del Piano dei conti finanziario: U.1.03.02.19.011.
5. Di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la presente costituisce determina a contrarre nei termini riportati in premessa;
 - il codice identificativo della gara (C.I.G.) relativo all'affidamento principale di cui alla determinazione dirigenziale n. 379/2025 è: B7184A1896;
 - con la conclusione del contratto l'operatore economico affidatario ha assunto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010;
 - l'obbligazione si perfezionerà mediante la sottoscrizione di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023, caricata sulla piattaforma di e-procurement del mercato elettronico della P.A. ed il contratto, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del D.Lgs. 267/2000, avrà la durata di 3 mesi con decorrenza dal 03/10/2025 fino al 31/12/2025, fatta salva la facoltà di prorogare ulteriormente il contratto fino ad un massimo di 5 mesi, secondo quanto indicato all'art. 4 del capitolato, sopra richiamato;
 - il pagamento delle prestazioni sarà corrisposto in rate mensili posticipate entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura;

- con la conclusione del contratto, di cui alla presente determinazione, l'operatore economico affidatario si impegna a rispettare ed a far rispettare da parte dei propri eventuali dipendenti o collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 16/01/2014 e successivamente aggiornato con deliberazioni di Giunta comunale n. 215 del 09/12/2020, n. 268 del 10/12/2022 e n. 208 del 22/11/2024) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali relativi si intenderanno risolti *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
 - in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì, sopra citato;
 - ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009 e dell'art.183 comma 8 del D.L. 267/2000 si è provveduto a verificare che il programma dei pagamenti conseguenti la presente è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.
6. Di dare atto che il responsabile unico di progetto (RUP) nonché responsabile del procedimento di spesa relativamente ai capitoli sopra indicati è la sottoscritta dott.ssa Stefania Caviglia, Segretario Generale, Dirigente della Segreteria Generale.
7. Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 30 settembre 2025

IL DIRIGENTE / IL RESPONSABILE
CAVIGLIA STEFANIA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa