



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 649

DETERMINAZIONE

del 26 settembre 2025

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE” (AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL CCNL 16/11/2022) PRESSO IL DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE. NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La sottoscritta CAVIGLIA STEFANIA, Segretario generale, Responsabile del Dipartimento Segreteria Generale;

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 410 in data 11/06/2025 è stato indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di “Funzionario amministrativo-contabile” (area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione del CCNL 16/11/2022) presso il Dipartimento Segreteria generale;

Dato atto che è necessario costituire la Commissione Esaminatrice per l’espletamento di tale procedura;

Visto l’art.149 del Regolamento sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi il quale:

- nel primo comma disciplina la composizione e la nomina della Commissione Esaminatrice alla luce del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487, stabilendo che, per posti di qualifica non dirigenziale, la Commissione è composta dal Dirigente della struttura cui appartiene il posto da ricoprire, con funzioni di Presidente, e da due esperti nelle materie oggetto del concorso o selezione;
- nel quarto comma dispone che le funzioni di segretario della Commissione Esaminatrice siano affidate ad un dipendente individuato tra gli addetti al Servizio Risorse Umane;
- nel quinto comma prevede che alle Commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera. I membri aggiunti partecipano unicamente nella prima seduta di cui all’art.152 comma 1 del Regolamento e nelle sedute dirette alla verifica delle conoscenze specialistiche per le quali sono stati nominati; essi esprimono un giudizio di idoneità, successivamente valutato nel punteggio della prova orale dagli altri componenti della Commissione stessa;
- nel sesto comma dispone che alla nomina della Commissione provvede il Dirigente cui spetta la presidenza della Commissione stessa;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente provvedimento essendo la Presidenza della Commissione attribuita allo scrivente Segretario, Dirigente del Dipartimento Segreteria generale, in quanto il posto da ricoprire appartiene alla sua struttura;

Dato atto che la sottoscritta si trova in una situazione di incompatibilità ai sensi dell'art 150 comma 1 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi a svolgere le funzioni di Presidente di Commissione;

Considerato, nel caso, che ai sensi dell'art. 150 comma 6 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, le funzioni di Presidente della Commissione nella procedura concorsuale *de qua* sono attribuite al Segretario generale di altro Comune;

Visto l'art.153 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, il quale dispone che nessun compenso compete ai dipendenti del Comune di Mondovì nominati a far parte di una Commissione Esaminatrice;

Visto l'art. 57 comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., in materia di pari opportunità, ai sensi del quale l'atto di nomina della commissione di concorso deve essere inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso;

Sentiti il dott. Giacomo Ferrari, Titolare della Segreteria convenzionata con i Comuni di Lesegno (Capofila), Frabosa Soprana, Montaldo di Mondovì, Priola e Battifollo, il quale svolge il proprio incarico senza compenso, da individuarsi quale Presidente di Commissione, nonché il dott. Sgarlato Diego, Dirigente del Dipartimento Istruzione Cultura Sport Assistenza Tempo libero del Comune di Mondovì e la dott.ssa Antonella Rizzolio, Responsabile del Servizio Finanziario nel Comune di Borgo San Dalmazzo, da individuarsi quali esperti nelle materie oggetto del concorso ed acquisitane la disponibilità ad accettare l'incarico;

Viste:

- l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico di Presidente in seno alla Commissione esaminatrice al dott. Giacomo Ferrari, rilasciata dal Sindaco del Comune di Lesegno con nota acquisita al prot. n. 41245 del 24/09/2025;
- l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico di componente esperto in seno alla Commissione esaminatrice alla dott.ssa Antonella Rizzolio, rilasciata dal Segretario generale del Comune di Borgo San Dalmazzo con nota acquisita al prot. n. 41046 del 24/09/2025;

Verificato che non è necessario nominare un componente aggregato per la lingua inglese, in quanto tale compito verrà assolto dal Presidente della Commissione esaminatrice;

Considerato che, ai sensi del combinato disposto dell'art 9 del D.L. 78/2009 e dell'art 183 comma 8 del D.L.vo 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato l'art. 5 del D.L.vo 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato e dato atto che in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione non è possibile procedere all'impegno delle spese.

Dato atto che:

- la struttura della codifica della transazione elementare è definita dall'allegato n.7 del richiamato D.L.vo n.118/2011;
- detti elementi devono essere collegati ad ogni atto gestionale;
- non è possibile procedere all'impegno delle spese in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;

Riconosciuto che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione sopra indicati che affidano alla sottoscritta la gestione del Dipartimento Segreteria generale.

Visto che la spesa trova copertura ai cap. 140/0 e 1838/0 del Bilancio 2025 gestione competenza.

Visti gli artt.31 e 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità.

Visti gli artt.183 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- 1) Di nominare la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico di cui in premessa, nelle persone dei signori:
 - Ferrari Giacomo Presidente
 - Rizzolio Antonella Esperto
 - Sgarlato Diego Esperto
- 2) Di dare atto che non è necessario individuare un componente aggregato per la prova in lingua inglese, essendo tale ruolo rivestito dal Presidente della Commissione esaminatrice.
- 3) Di individuare quale Segretario della Commissione esaminatrice la dipendente Giulia Martinetti, addetta al Servizio Risorse Umane.
- 4) Di impegnare la somma di € 350,00 con imputazione al capitolo 140/0 della spesa del Bilancio 2025/2027 – esercizio 2025, per compensare l'attività del componente esterno nominato in seno alla Commissione esaminatrice della procedura concorsuale di cui in premessa, con imputazione alla voce “Spese per assunzione personale: commissione concorsi” attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n.7 del Decreto Legislativo n.118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano finanziario dei

conti: U.1.03.02.99.005.

- 5) Di impegnare l'onere per l'IRAP, ammontante ad € 29,75 al capitolo 1838/0 della spesa del bilancio 2025/2027 – esercizio 2025, con imputazione alla voce “IRAP incarichi occasionali” attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n.7 del Decreto Legislativo n.118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano finanziario dei conti: U.1.02.01.01.001.
- 6) Di riconoscere che:
- il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione indicati in narrativa;
 - ai sensi dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 7) Di trasmettere la presente determinazione alla Consiglierà di Parità della Regione Piemonte e al Servizio Risorse Umane per gli ulteriori adempimenti.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 26 settembre 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
CAVIGLIA STEFANIA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa