



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 653

DETERMINAZIONE

del 27 settembre 2025

OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN POSTO DI “MESSO NOTIFICATORE” (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DEL CCNL 16/11/2022) PRESSO IL DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE.

La sottoscritta CAVIGLIA STEFANIA , Segretario generale, Responsabile del Dipartimento Segreteria Generale;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 in data 28/03/2025, accertata l'assenza di situazioni di soprannumero o comunque di eccedenza di personale ai sensi e per gli effetti dell'art.33 D. Lgs. 30/03/2001 n.165, è stato approvato il Piano di Attività di Organizzazione (PIAO) del Comune di Mondovì per il triennio 2025-2027 nel quale è contenuta la sezione del Piano triennale del fabbisogno di personale;
- con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 167 in data 12/07/2025 è stato integrato il piano triennale dei fabbisogni di personale con la previsione della copertura di un posto di Messo notificatore (Area degli Operatori esperti del CCNL 16/11/2022) presso il Dipartimento Segreteria generale – Servizi al cittadino, tramite espletamento di un concorso pubblico, previo espletamento della procedura di mobilità ex art 34 bis del D. Lgs. n.165/2001;

Dato atto che la procedura avviata ai sensi dell'art. 34 *bis* D. Lgs. n. 165/2001 con nota prot. n. 30359 in data 16/07/2025 ha avuto esito negativo;

Dato atto altresì che, per l'anno 2025, resta vigente l'art. 3 comma 8 della Legge n. 56/2019 il quale permette di bandire le procedure concorsuali senza il necessario previo svolgimento della procedura della mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

Considerato che risulta necessario procedere all'assunzione di un “Messo notificatore” (area degli Operatori esperti del CCNL 16/11/2022) presso il Dipartimento Segreteria generale – Servizi al cittadino del Comune di Mondovì;

Visti gli artt. 17 e 137 e seguenti del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'allegato bando di concorso predisposto dal Servizio Risorse Umane per la copertura del posto indicato in premessa;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n.76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027 nella quale è contenuta la sottosezione relativa al piano del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027;

Considerato che l'assunzione in discorso è prevista nell'ambito degli atti programmatici dell'Ente e che il PEG affida alla sottoscritta la gestione del Servizio Risorse Umane;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. Di approvare, ai sensi dell'art.147 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di "Messo notificatore" (area degli Operatori esperti del CCNL 16/11/2022) presso il Dipartimento Segreteria generale – Servizi al cittadino, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale.
2. Di disporre la pubblicazione di tale avviso per 30 giorni all'Albo Pretorio *Web*, sul sito internet del Comune – sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di concorso" e nell'apposita sezione del Portale unico del reclutamento "in PA".

Mondovì, li 27 settembre 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
CAVIGLIA STEFANIA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa