



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -
TEMPO LIBERO

N. 637

DETERMINAZIONE

del 23 settembre 2025

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SUPPORTO AL SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO ASILO
NIDO COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA. (CIG: B84E9EC5DF)**

La sottoscritta TERRENO FEDERICA, in sostituzione del Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Premesso che si è evidenziata ancora la necessità di rinnovare il supporto alle due operatrici ausiliarie dell'asilo nido in quanto, vista la metratura dell'edificio adibito ad asilo nido e il numero dei bambini frequentanti, due sole operatrici, considerando anche eventuali assenze per malattia o congedi vari, non riescono a garantire gli standard di qualità previsti.

Dato atto che si è provveduto a chiedere preventivi alle ditte di Mondovì, Greenlife Multiservices Srl e Il Gabbiano Impresa di pulizie che, come da note depositate agli atti degli Uffici, hanno dichiarato di non essere interessate all'affidamento in oggetto.

Dato atto che è stata, pertanto, contattata la ditta Silver Service Srl che aveva già gestito il servizio nei mesi da marzo a luglio e che, ha espresso la sua disponibilità ad offrire il servizio richiesto; il rinnovo dell'affidamento alla suddetta ditta garantisce una continuità al servizio già offerto con garanzia di qualità e affidabilità.

Richiamato l'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella legge 135/2012 il quale al comma 1 prevede che: "Successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa";

Visto l'art. 1 comma 450 della L. 27-12-2006 n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L.145/2018, il quale prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Richiamati:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, al comma 1 lett. b), che prevede la possibilità di effettuare affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36 del 2023 il quale prevede che in caso di affidamento diretto, l'atto riguardante la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti le capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Rilevato che la ditta Silver Service srl. con sede legale in Mondovì (CN) Via Gratteria 3, ha presentato l'offerta pari ad € 4.095,00 + I.V.A.22%, per un totale di € 4.995,90 come da preventivo (prot. n. 39880 del 16/09/2025);

Considerato che la contingenza per la quale si rende necessario provvedere al supporto alle ausiliarie del nido si appalesa quale urgenza indefettibile per garantire la salubrità dei locali del Nido Comunale;

Rilevato che la ditta identificata è l'unica che nei tempi occorsi dalla procedura, in relazione alla struttura del mercato, può provvedere ad assumere l'incarico e che ha svolto in modo preciso e accurato le proprie precedenti prestazioni;

Dato atto che l'importo proposto a preventivo è inferiore ad € 5.000,00;

Richiamato pertanto l'art. 49 d.lgs. 36/2023;

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con il presente affidamento si intende provvedere al supporto alle operatrici in servizio per l'igiene e alla detersione dei locali dell'asilo nido comunale e dei giochi usati dai bimbi frequentanti;
- b) il contratto avrà ad oggetto la fornitura di 227,5 ore di pulizia da erogare nel periodo 24 settembre/23 dicembre 2025 (3,5 ore giornaliere dal lunedì al venerdì) e sarà perfezionato mediante lettera commerciale ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- c) il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto;

Riconosciuto che:

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.: B84E9EC5DF);
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di

violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto ex lege ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;

- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì RHR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 208 del 22/11/2024;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il servizio sarà prestato dal 24/09/2025 al 23/12/2025;
- il pagamento del servizio avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente -Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Richiamato l'art. 5 del D.L.vo 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato e che, in assenza di detta codifica completa che ne permetta l'identificazione, non è possibile procedere all'impegno delle spese;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Considerato che, ai sensi del combinato art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamati:

- il D.Lgs. 36/2023;
- la legge 136/2010 e s.m. e i.;
- il D.lgs. 33/2013 e s.m. e i.;

Ritenuto di poter procedere ad affidare alla ditta Silver Service. con sede legale in Mondovì (CN), Via Gratteria 3, come da preventivo (prot. n. 39880 del 16/09/2025 il servizio di supporto all'attività di pulizia e igienizzazione dell'asilo nido al prezzo di € 4.095,00 + I.V.A.22%, per un totale di € 4.995,90;

Ritenuta la congruità dell'offerta sopra indicata e accertato che l'importo di € 4.995,90 risulta disponibile sul capitolo n. 1241/0 del bilancio 2025/2027, esercizio 2025;

Acquisito il DURC della ditta aggiudicataria Silver Service S.r.l. Numero Protocollo INPS_46062219 Data richiesta 29/05/2025 Scadenza validità 26/09/2025;

Acquisita al prot. n. 9979 del 11/03/2025 la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;

Riconosciuto che il presente provvedimento coerente con le sezioni strategica ed operativa del DUP 2025-2027, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 afferendo, in particolare al programma 1201 - obiettivo operativo "Garantire il servizio di asilo nido comunale, nonché attività e interventi a favore di bambini e adolescenti, promuovendo il benessere familiare e giovanile";

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visti gli artt. 31, 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla ditta Silver Service S.r.l., P.IVA 03544500048, con sede legale in Mondovì (CN), Via Gratteria n. 3, il servizio di attività di pulizia e igienizzazione presso l'asilo nido comunale di Mondovì al prezzo di € 4.095,00 + I.V.A.22%, per un totale di € 4.995,90;
2. Di impegnare la spesa complessiva di € 4.995,90 al capitolo 1241/0 del bilancio 2025/2027– esercizio 2025, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D. Lgs. 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano dei conti Finanziario: U.1.03.02.13.002.
3. Di dare atto che l'I.V.A. sulla prestazione in oggetto, trattandosi di servizi di pulizia sull'edificio adibito ad asilo nido (attività rilevante ai fini I.V.A. per il comune), è soggetta al meccanismo dell'inversione contabile (reverse charge) così come previsto dall'art. 17 comma 6 lettera a ter) del D.P.R. 633/1972).
4. Di riconoscere che:
 - è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.: B84E9EC5DF);
 - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
 - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014 e s.m.i.) e dal

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto ex lege ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;

- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì RHR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 208 del 22/11/2024;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il servizio sarà prestato dal 24/09/2025 al 23/12/2025;
- il pagamento del servizio avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.

5. Di individuare quale responsabile del procedimento di acquisto la dipendente Nadia Bormioli.

6. Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 23 settembre 2025

Per IL DIRIGENTE
TERRENO FEDERICA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa