



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -
TEMPO LIBERO

N. 456

DETERMINAZIONE

del 02 luglio 2025

OGGETTO: ADESIONE AL PROGETTO DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA “tabUi”. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA DITTA TAPP SRL.

Il sottoscritto SGARLATO DIEGO, Responsabile del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 assunta in data 17 maggio 2025, con la quale l'Amministrazione comunale ha disposto di:

- aderire al progetto di informazione e promozione turistica “tabUi” che prevede una spesa complessiva quantificata in € 15.000,00 Iva esclusa, disponibili al capitolo 1723/1 del bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025;
- demandare al Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo i conseguenti adempimenti per la formalizzazione dell'adesione e l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. N. 36/2023, recante la disciplina dei contratti sotto soglia, in particolare il comma 1 lett. B), che dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 € si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto, in esecuzione dell'adesione al progetto “tabUi” disposta con la sopracitata deliberazione, di poter procedere all'affidamento dei servizi di implementazione dell' App di promozione turistica in argomento alla Ditta TAPP s.r.l. con sede in Via dell'Acquedotto 4 ad Alba, che includono le seguenti attività:

- Mappatura e aggiornamento dei punti di interesse turistico (POI): Arte & Cultura (palazzi, chiese, fontane, cinte murarie, monumenti, musei, parchi..) e Outdoor (aree verdi, sentieri, itinerari bici, aree camper...).
- Collegamento di tutti i POI mappati al navigatore per accessibilità a piedi, in macchina o con altri mezzi di trasporto.
- Mappatura di tutte le attività commerciali presenti sul territorio;
- Inserimento di Tutti i punti di interesse e le attività all'interno della realtà aumentata di tabUi fruibile dagli utenti attraverso la fotocamera dell'applicazione sul proprio smartphone o tablet;

- Messa a disposizione della piattaforma quale APP ufficiale dei principali eventi del territorio con inserimento di schede informative di ciascun evento, condivisione contenuti in Newsletter e social network ufficiali, eventuali altri servizi attivabili in base alla tipologia di evento;
- Attività di cross-marketing e comunicazione (push engagement a tutti gli utenti della tabUi APP per segnalazioni su eventi, informative turistiche, segnalazioni di protezione civile, etc.. ; social marketing con condivisione di 12 post annuali sulla pagina ufficiale tabUi; Inserimento del territorio nella newsletter ufficiale di tabUi; pianificazione mirata in campagne social media a target in modo da far conoscere tabUi APP ai cittadini e turisti del Comune “tabUiato”;
- Sviluppo di una funzionalità utile a snellire e facilitare le segnalazioni da parte dei cittadini;

Preso atto che risulta altresì incluso nell’affidamento in parola il servizio di aggiornamento e gestione dell’App per complessivi anni 3;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs. 36/2023 l’operatore economico ha reso autocertificazione relativamente al possesso dei requisiti generali, depositata agli atti dell’Ufficio Manifestazioni;

Acquisito il DURC Ditta TAPP srl numero protocollo INAIL_48751718 Data richiesta 17/04/2025 Scadenza validità 15/08/2025;

Richiamato l’art. 192 del D.Lgs. 18-8-2000 n. 267 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- a) il contratto è finalizzato a dotare la Città di Mondovì di un nuovo strumento di valorizzazione e promozione turistica di carattere multimediale a fruizione libera e gratuita da parte degli utenti;
- b) il contratto avrà ad oggetto la fornitura dei servizi indicati secondo le caratteristiche specificate in premessa ed esplicitate nella relativa offerta e sarà perfezionato mediante lettera commerciale, ai sensi ai sensi dell’art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- c) il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 comma 1 let. b) del D.Lgs. 36/2023;

Richiamato l’art. 5 del D.Lgs. 118/2011, il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato, in assenza della quale non è possibile procedere all’impegno delle spese;

Richiamato l’art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000 che disciplina le condizioni per l’assunzione dell’impegno di spesa;

Richiamato l’articolo 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, recante “Istituzione e disciplina dell’imposta sul valore aggiunto”, in base al quale per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, per le quali i cessionari o committenti non sono debitori d’imposta ai sensi delle disposizioni in materia

d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze (cd. split payment);

Riconosciuto che:

- è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione il codice identificativo gara (C.I.G.) B7755DCC42;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, l'implementazione dovrà avvenire entro il 31/12/2025 ed il servizio di aggiornamento e gestione dell'App avrà la durata di complessivi anni 3;
- il pagamento delle prestazioni avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento delle fatture emesse in tre rate di pari importo con le seguenti tempistiche:
 - o primo acconto ad avvenuta stipula del contratto;
 - o secondo acconto previa verifica della avvenuta mappatura dei punti di interesse entro il 31/10/2025;
 - o terzo acconto ad ultimazione delle attività di mappatura ed implementazione dell'app, che dovranno essere svolte entro il 31/12/2025;
- ai sensi dall'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;

Considerato che il presente provvedimento è coerente con gli strumenti di programmazione sopra indicati;

Visti gli artt. 31, 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt. 183 e ss. del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi citati in premessa, i servizi di implementazione dell'App di promozione turistica "tabUi" alla Ditta TAPP s.r.l. con sede in Via dell'Acquedotto 4 ad Alba per un importo di € 15.000,00 + IVA 22%, dando atto che è altresì incluso il servizio di assistenza, aggiornamento e gestione della app per 3 anni.

1. Di impegnare la somma di € 18.300,00 IVA compresa sul cap. 1723/1 del Bilancio 2025/2027- esercizio 2025 attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n.7 del D.Lgs. 118/2011 la codifica (codice livello V) del Piano dei conti Finanziario V U.1.03.02.19.999.

2. Di dare attuazione all'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, dando atto che il creditore dell'IVA è l'Erario, cui occorrerà versarla, previa trattenuta all'impresa affidataria, con le modalità definite dal Decreto 23 gennaio 2015 e s.m.i., attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*).

3. Di riconoscere che:
 - è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione il codice identificativo gara (C.I.G.) B7755DCC42;
 - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
 - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
 - in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì;
 - in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, l'implementazione dovrà avvenire entro il 31/12/2025 ed il servizio di aggiornamento e gestione della App avrà la durata di complessivi anni 3;
 - il pagamento delle prestazioni avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento delle fatture emesse in tre rate di pari importo con le seguenti tempistiche:
 - o primo acconto ad avvenuta stipula del contratto;
 - o secondo acconto previa verifica della avvenuta mappatura dei punti di interesse entro il 31/10/2025;
 - o terzo acconto ad ultimazione delle attività di mappatura ed implementazione dell'app, che dovranno essere svolte entro il 31/12/2025;
 - ai sensi dall'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, è stato accertato che il piano dei

- pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.
4. Di individuare la dipendente Federica Terreno quale responsabile unico del procedimento, dando atto che per la stessa non risultano sussistere cause di incompatibilità, né di conflitto di interesse, in conformità alla disciplina vigente in materia.
 5. Di riconoscere che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione in premessa richiamati.
 6. Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 02 luglio 2025

IL DIRIGENTE
SGARLATO DIEGO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa