



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -
TEMPO LIBERO

N. 288

DETERMINAZIONE

del 06 maggio 2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA BOLLINI PER L'ASSOLVIMENTO DEGLI ONERI DI COPYRIGHT DA APPORRE SU LIBRI IN SIMBOLI DELLA COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA. PROVVEDIMENTI

Il sottoscritto SGARLATO DIEGO, Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Premesso che:

- la Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) è un insieme di conoscenze e tecniche atte a semplificare ed incrementare la comunicazione nelle persone con difficoltà comunicative, con particolare riguardo al linguaggio orale e scritto;
- nel biennio 2022-2023 è stato creato, presso la biblioteca civica di Mondovì, un apposito scaffale dedicato alla CAA che viene consultato sia dai genitori di minori con problemi di comunicazione, sia da operatori scolastici e sociali alla ricerca di uno strumento in grado di agevolare l'attività educativa svolta anche verso persone provenienti da contesti culturali molto diversi da quello occidentale europeo;
- alcune biblioteche facenti parte del Sistema bibliotecario monregalese hanno espresso il desiderio e la volontà di creare un proprio scaffale di libri in simboli e in CAA, per soddisfare le crescenti richieste e le necessità di un'utenza che sempre più si trova ad affrontare difficoltà di comunicazione e di apprendimento
- valutato il gradimento dell'utenza ed il costante utilizzo del materiale librario strutturato in comunicazione CAA si reputa opportuno incrementare annualmente il patrimonio presente in sede con ulteriori contributi proposti da editori/tipografie qualificati operanti nel settore, così come peraltro previsto dal sopra citato protocollo d'intesa;
- la biblioteca civica di Mondovì, Centro rete del Sistema bibliotecario monregalese, si è dotata recentemente di uno scaffale di libri in simboli realizzati con il linguaggio della CAA, in modo che tutte le biblioteche aderenti al Sistema possano stampare copia di tali pubblicazioni per metterle a disposizione della propria utenza interessata;
- anche la biblioteca civica di Mondovì ha intenzione di cominciare a stampare i libri messi a disposizione dalla rete menzionata, a tal fine sorge la necessità di pagare i diritti di copyright relativi alla simbologia simboli Widgit, specificamente usata per le pubblicazioni di cui si usufruirà;

Considerato che, a tal fine, si è provveduto a consultare la ditta Auxilia S.a.s., detentrica dei diritti sulla simbologia Widgit, per l'acquisto di un quantitativo adeguato di bollini per l'assolvimento del diritto di *copyright*, da apporre su ogni copia effettivamente stampata;

Visto il preventivo di Auxilia S.a.s., ns. prot. n. 14515 del 04/04/2025 relativo all'acquisto di bollini e valutata la necessità di procedere all'acquisto di un lotto di n. 500 unità al costo complessivo di € 170,00 (oltre all'Iva di legge e alle spese di trasporto);

Considerato che il suddetto costo è ritenuto congruo in quanto la biblioteca civica di Mondovì, con l'apposizione di un bollino su ogni copia realizzata, potrà dare diffusione alle pubblicazioni disponibili nella rete di biblioteche territoriali a favore della fascia di utenza con disturbi della comunicazione e dell'apprendimento;

Dato atto che:

- a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati;
- con specifico riferimento ai beni e servizi informatici e di connettività, l'art. 1, comma 450, l. 296/2006 e l'art. 1, comma 512, l. 208/2015, per gli acquisti sotto soglia comunitaria, hanno previsto l'obbligo di ricorso al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o sistema telematico della centrale regionale di riferimento ovvero ricorso alle convenzioni Consip;

Richiamati:

- l'art. 50 del D. Lgs. N. 36/2023, recante la disciplina dei contratti sotto soglia, in particolare il comma 1 lett. b), che dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000,00 € si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 del medesimo decreto, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente;

Ritenuto pertanto provvedere all'acquisto di un congruo numero di bollini necessari per consentire a tutte le biblioteche aderenti al Sistema interessate a pubblicazioni in C.A.A. di poter stampare copia di tali pubblicazioni da metterle a disposizione della propria utenza, per un importo complessivo di € 170,00 (oltre all'Iva di Legge e alle spese di trasporto) per complessivi € 220,00;

Accertato che il suddetto importo risulta disponibile sugli stanziamenti al cap. 910/1 del bilancio 2025-2027, esercizio 2025;

Acquisito il seguente DURC della ditta fornitrice e riscontrata la conformità ai sensi della vigente normativa: INPS 44356070, con scadenza 24/05/2025;

dato atto che l'ufficio ha provveduto ad acquisire apposita dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti;

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con il presente affidamento si intende rendere possibile consentire a tutte le biblioteche aderenti al Sistema interessate a pubblicazioni in C.A.A. la stampa di copie di tali pubblicazioni a beneficio delle persone con disturbi della comunicazione l'accesso autonomo

alla pubblica lettura, l'assolvimento del diritto di copyright diritti di copyright relativi alla simbologia Widgit, tutelato dalla Legge;

b) il contratto avrà ad oggetto la fornitura di n. 500 bollini da apporre sulle copie di pubblicazioni stampate, come da preventivo citato e sarà perfezionato attraverso l'invio di apposita lettera commerciale;

c) il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

Richiamati:

- l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*);

- l'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 disciplinante la movimentazione del piano dei conti integrato e l'attribuzione della codifica alla transazione elementare, in assenza della quale non è possibile procedere all'impegno delle spese;

- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina le condizioni per l'assunzione dell'impegno di spesa;

Riconosciuto che:

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.): B6AE1AF500;

- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;

- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;

- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 208 del 22/11/2024;

- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione della fornitura e di scadenza della relativa obbligazione è fissato al 31/07/2025;

- il pagamento della fornitura avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Considerato che, ai sensi del combinato disposto degli art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nonché le successive variazioni;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, nonché le successive

variazioni;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 28/03/2025 di approvazione del PIAO per il triennio 2025/2027;

Riconosciuto che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione sopra indicati, afferendo, in particolare, all'obiettivo operativo "Promuovere iniziative e attività culturali sul territorio comunale, coordinandone e sostenendone la realizzazione." (missione 05 – programma 02) del DUP 2025/2027;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visti gli artt. 31, 54 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni in premessa illustrate, alla ditta AUXILIA di Paolo Vaccari e C. sas (C.F. 01744630367) con sede in via Carlo Sigonio 227 – 41124 Modena la fornitura di n. 500 bollini da apporre sulle copie di pubblicazioni in C.A.A. stampate, al costo di € 170,00 (oltre all'Iva di Legge e alle spese di spedizione) per un importo complessivo di spesa di € 220,00.
2. Di impegnare la somma complessiva di € 220,00 imputando la somma al cap. di spesa 910/1 del Bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025.
3. Di attribuire alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D. Lgs. 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano dei conti Finanziario: U.1.03.01.02.999.
4. Di dare atto che, in relazione agli obblighi di cui all'articolo 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, l'importo dell'Iva sarà versato direttamente all'Erario, con le modalità definite dal decreto del Ministero dell'Economia del 23 gennaio 2015 (cd. split payment).
5. Di dare atto che:
 - il codice identificativo della gara (C.I.G.) è il seguente: B6AE1AF500.
 - il contratto sarà perfezionato mediante l'invio di lettera commerciale al fornitore;
 - l'affidatario, con la conclusione del contratto, assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
 - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 10.12.2022) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali si intenderanno risolti *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
 - in relazione alla conclusione del contratto, non sussistono cause di incompatibilità a carico del sottoscritto, né sono stati rappresentati, da parte del personale dell'ufficio interessato al

procedimento di acquisto di cui trattasi, obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 208/2024;

- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione della fornitura affidata con il presente provvedimento e la scadenza delle connesse obbligazioni è fissato al 31/07/2025;

- il pagamento della fornitura avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;

- ai sensi dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.

6. Di dare atto che il direttore dell'esecuzione è il dipendente Livio Attanasio, già individuato quale responsabile unico del procedimento.

7. Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 06 maggio 2025

IL DIRIGENTE
SGARLATO DIEGO*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa