



# Città di Mondovì

---

## Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 127

DETERMINAZIONE

del 07 marzo 2025

OGGETTO: SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA PER DIPENDENTI COMUNALI. AFFIDAMENTO PER UN PERIODO DI 24 MESI. PRENOTAZIONE DELLA SPESA

La sottoscritta CAVIGLIA STEFANIA , Responsabile della Segreteria Generale;

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n. 946 del 27/12/2023 si affidava alla ditta Day Ristoservice S.p.a., con sede legale in Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 11, Bologna, il servizio sostitutivo di mensa per dipendenti tramite l'utilizzo di buoni pasto elettronici, per un periodo di 12 mesi, in adesione all'Accordo Quadro Consip "Buoni pasto 10", lotto 2, fino al 27/12/2024;
- in data 20/03/2024 il fornitore ha comunicato, attraverso la piattaforma Mepa, l'esaurimento del massimale previsto per il lotto 2 e l'attivazione, in data 16/04/2024, del lotto 13, accessorio nord, affidato al fornitore Pellegrini S.p.a., con sede legale in via Lorenteggio n.255, Milano.
- con determinazione dirigenziale n. 6 del 14/01/2025 si affidava alla ditta Pellegrini S.p.a., con sede legale in Via Lorenteggio n. 255, Milano, il servizio sostitutivo di mensa per dipendenti tramite l'utilizzo di buoni pasto elettronici, per un periodo di 24 mesi, in adesione all'Accordo Quadro Consip "Buoni pasto 10", lotto 13, accessorio nord;
- in data 17/01/2025 il fornitore ha comunicato, attraverso la piattaforma Mepa, il rifiuto dell'affidamento a causa dell'esaurimento della disponibilità prevista per il lotto accessorio;

**Preso atto che:**

- alla data odierna, non risultano disponibili accordi quadro o convenzioni stipulate da Consip S.p.a. per il servizio in argomento;

- ai sensi dell'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dalla Consip ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;
- ai sensi dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135 « .... *i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa*»;

**Dato atto** che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

**Richiamato** l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, recante la disciplina dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, che prevede la possibilità di procedere con *“l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

**Ritenuto** opportuno procedere all'affidamento del servizio sostitutivo di mensa per dipendenti attraverso fornitura di buoni pasto elettronici del valore nominale di € 7,00 ricorrendo alla procedura della trattativa diretta, tramite piattaforma Mepa, con il precedente fornitore Day Ristoservice S.p.a, per un periodo della durata di 24 mesi e per un importo complessivo di € 140.000;

**Richiamato** l'art. 192 del D.Lgs. 18-8-2000 n. 267 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Considerato** a tal fine che:

- il contratto persegue il fine di assicurare il servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti comunali per un periodo di 24 mesi;
- l'oggetto è l'affidamento della fornitura di buoni pasto elettronici;
- il contraente è stato scelto mediante trattativa diretta, tramite piattaforma Mepa, con durata contrattuale di 24 mesi;

**Dato atto che:**

- in relazione alla conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non esistono cause di incompatibilità in relazione allo scrivente né sono stati rappresentati dai funzionari coinvolti obblighi di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 16/01/2014 e s.m.i.;
- il contraente è tenuto a rispettare e far rispettare da parte dei propri dipendenti, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al DPR 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì;
- il contraente dovrà autocertificare di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Mondovì che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso;

**Considerato che**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'art 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Richiamato** l'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 relativo agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture;

**Richiamato** altresì l'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge 23/12/2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori con le modalità stabilite dal decreto attuativo emanato dal Ministero dell'Economia;

**Richiamato** l'art. 5 del D.Lgs. 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato e dato atto che in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione non è possibile procedere all'impegno delle spese;

**Evidenziato che** a norma dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74 comma 1 n. 28) lett. a) del D.Lgs. 23/06/2011 n. 118, aggiunto dall'art. 1 comma 1 lett. aa) del D.Lgs. 10/08/2014 n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

**Richiamate:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 30/03/2024 di approvazione del PIAO per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 adottata in data 25/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 28/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

**Considerato che:**

- ai sensi della legge 23/12/2005 n. 266 e in particolare l'art. 1 commi 65 e 67, le spese di funzionamento dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, ora denominata Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), sono poste a carico dei soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza e sono determinate le relative modalità di riscossione;
- con la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) n. Delibera N. 610 del 19 dicembre 2023 sono state determinate le fasce di contribuzione per l'anno 2024 a carico delle Stazioni Appaltanti per i contratti di lavori pubblici, servizi e forniture; - per il presente affidamento occorre impegnare la somma complessiva di € 35,00, quale contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

**Considerato** che detto piano affida alla sottoscritta la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa e che il presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi fissati negli atti programmatici richiamati;

**Visto** che la relativa spesa di complessivi € 140.000,00 trova copertura al cap 170/0 come di seguito specificato:

- € 68.000 sul bilancio 2025/2027 esercizio 2025
- € 72.000 sul bilancio 2025/2027 esercizio 2026

**Visti** gli artt. 31 e 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

**Visti** gli artt. 183 e segg. del D. Lgs. 18/08/2000 n.267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

**D E T E R M I N A**

- 1. DI AFFIDARE**, per il periodo di 24 mesi, alla ditta Day Ristoservice s.p.a., con sede legale in Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 11, Bologna, la fornitura dei buoni pasto elettronici del valore nominale di € 7,00, il cui quantitativo verrà acquistato attraverso l'emissione di successivi ordinativi di fornitura, secondo l'offerta economica

presentata in sede di trattativa diretta (TD n. 5103284) istruita sul MePA ed alle condizioni prestazionali indicate nello specifico disciplinare.

2. **DI PRENOTARE** la spesa complessiva di € 140.000,00 (I.V.A. 4% inclusa) al capitolo di spesa n. 170/0, con imputazione alla voce “*Servizio mense personale civile*” (codice livello V U.1.03.02.14.002) del Piano dei conti finanziario, come di seguito specificato:
  - € 68.000 sul bilancio 2025/2027, esercizio 2025
  - € 72.000 sul bilancio 2025/2027, esercizio 2026
  
3. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di euro 35,00, a favore di ANAC, al cap. 280/0 del Bilancio 2025/2027 – esercizio 2025, attribuendo alla transazione elementare definita dall’allegato n. 7 del D. Lgs. 118/2011 la codifica (codice livello V) di cui al Piano finanziario dei conti: U.1.03.02.16.999;
  
4. **DI DARE ATTO** che:
  - ai sensi della legge n 136 del 13/08/2010, la società Day Ristoservice s.p.a. – P.IVA 03543000370 - con sede legale in Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 11, Bologna, con il presente affidamento si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - il codice CIG è il seguente: **B5C28DE92C**;
  - l’obbligazione si perfezionerà mediante la trasmissione dell’ordinativo generato dalla piattaforma Mepa, ai sensi dell’art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023;
  - la fornitura sarà effettuata nell’arco dei 24 mesi di durata dell’affidamento, con decorrenza dall’invio dell’ordine diretto di acquisto attraverso la piattaforma Mepa, a fronte dell’emissione di più ordinativi di fornitura, che determineranno la trasformazione della presente prenotazione in impegno, ed il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle relative fatture;
  - il contraente è tenuto a rispettare ed a far rispettare da parte dei propri dipendenti, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti;
  - la conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non contrasta né con le disposizioni di cui al D.P.R. 62/2013 né con quelle contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 in data 16 gennaio 2014 e s.m.i.;
  - ai sensi dell’art. 9 del D.L. 78/2009 e dell’art. 183 c. 8 del D.L. 267/2000 si è provveduto a verificare che il programma dei pagamenti conseguenti la presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
  - Le verifiche circa il possesso dei requisiti previsti sono in corso di svolgimento e che, essendo necessario garantire la continuità del servizio, si procede all’affidamento nelle more della conclusione delle stesse, dando altresì atto che il presente affidamento è

sottoposto a condizione risolutiva in caso di esito negativo delle verifiche.

4. **DI PROVVEDERE**, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione nella sezione specifica del sito internet del Comune.
  
5. **DI DISPORRE** la trasmissione della presente determinazione al Dipartimento Contabilità e Finanze per gli adempimenti di competenza.

Mondovì, li 07 marzo 2025

IL SEGRETARIO GENERALE  
CAVIGLIA STEFANIA \*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa