



# Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -  
TEMPO LIBERO

N. 899

DETERMINAZIONE

**del 11 dicembre 2024**

OGGETTO: BIBLIOTECA CIVICA - CENTRO RETE. ORGANIZZAZIONE CICLO DI  
LABORATORI DI LETTURA E ILLUSTRAZIONE PER BAMBINI.  
PROVVEDIMENTI.

Il sottoscritto SGARLATO DIEGO, Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura -  
Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Premesso che:

- con deliberazione n. 30 assunta in data 2/03/2024, avente ad oggetto “*Approvazione Piano d'intervento 2024 del Sistema bibliotecario monregalese*”, la Giunta comunale ha approvato il programma annuale d'intervento delle attività culturali e di promozione della lettura che si intendono condurre nel Sistema bibliotecario monregalese, il quale prevede, tra l'altro, la realizzazione di progetti di promozione della lettura e laboratori per bambini presso la biblioteca civica del Comune di Mondovì;
- al fine di diversificare l'offerta rivolta ai bambini e alle famiglie si è ritenuto opportuno organizzare due laboratori dedicati alla comprensione del testo e all'illustrazione di racconti e fiabe, associate ad un gioco teatrale di interpretazione, rivolti a piccoli gruppi di bambini, a partire dai quattro anni di età;
- al fine di realizzare i due laboratori dedicati alla lettura e alla comprensione del testo che si intendono proporre tra dicembre 2024 e gennaio 2025 si è reputato necessario individuare un soggetto qualificato cui affidare l'organizzazione e la realizzazione degli stessi;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 che ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- il D. Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023;

Considerato che a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro, come disposto dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, recante le modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006;

Considerato che:

- è stata conseguentemente richiesta la disponibilità e la formulazione di un'offerta ad un operatore di consolidata esperienza nell'organizzazione di laboratori rivolti ai bambini;
- all'esito della richiesta di preventivo inoltrata è pervenuta l'offerta prot. n. 51579 del 04/12/2024 dell'illustratrice e *graphic designer* Cinzia Ghigliano di Mondovì per la realizzazione dei laboratori di lettura con annessi esercizi di illustrazione dei testi proposti;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'organizzazione di due laboratori all'illustratrice e *graphic designer* Cinzia Ghigliano di Mondovì – Vicolo Pizzo, 2 (P. IVA: 00525730040) a fronte di un corrispettivo di € 700,00 (regime forfettario IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della legge 23 dicembre 2014, n. 190) - secondo il seguente programma:

DATA	LETTURA SCENICA
Venerdì 20 dicembre 2024, ore 15,30	<b><i>La bambina mascherata</i></b> Lecture e laboratorio creativo illustrazione del testo
Venerdì 17 gennaio 2025, ore 15,30	<b><i>C'è un gatto sul comò</i></b> Lecture e laboratorio creativo illustrazione del testo

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che con il contratto che si andrà a stipulare:

- si intende realizzare due laboratori di lettura e illustrazione creativa per bambini dai quattro anni di età presso la biblioteca civica del Comune di Mondovì;
- la suddetta iniziativa si svolgerà alle condizioni definite nell'offerta prot. n. 51579 del 04/12/2024 dell'illustratrice *graphic designer* Cinzia Ghigliano e l'affidamento sarà perfezionato con la trasmissione di apposita lettera commerciale, ai sensi dell'art. 35 comma 5 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto, previa richiesta di offerta formulata ad un operatore specializzato nel settore d'interesse;

Ritenuto di affidare la fornitura del sopra indicato servizio costituito dalla realizzazione di laboratori creativi all'illustratrice Cinzia Ghigliano, attesa la congruità del preventivo di spesa formulato in relazione alle caratteristiche dei servizi richiesti dalla stazione appaltante ed alle condizioni di cui al preventivo trasmesso con nota nostro prot. n. 51579 del 04/12/2024;

Richiamato l'art. 5 del D. Lgs. 118/2011, il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato;

Dato atto che:

- la struttura della codifica della transazione elementare è definita dall'allegato n. 7 del richiamato D. Lgs. 118/2011;
- detti elementi devono essere collegati ad ogni atto gestionale;
- non è possibile procedere all'impegno delle spese in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 c. 1 del D. L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a), D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Dato atto che:

- per il servizio di organizzazione delle letture sceniche in oggetto è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): B4A846478B;
- l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010, così come risulta dalla comunicazione depositata agli atti;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 10/12/2022 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del conseguente contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 268 del 10/12/2022 e s.m.i.;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione dei servizi affidati con il presente provvedimento e la scadenza delle connesse obbligazioni è il 31/01/2025;
- il pagamento del compenso pattuito avrà luogo, in soluzione unica, al termine delle prestazioni richieste ed entro 30 gg. alla data di ricevimento della fattura;

- ai sensi dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 adottata in data 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 adottata in data 22/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 30/03/2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026;

Riconosciuto che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione sopra richiamati;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto ciò non si prevede per servizi di natura intellettuale, mere forniture di materiale o servizi la cui prestazione ha una durata non superiore ai 5 giorni-uomo;

Dato atto che, in relazione al fornitore individuato, si è provveduto, con esito positivo, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica della sussistenza dei requisiti di regolarità contributiva di cui all'articolo 94, comma 6 del Codice dei contratti pubblici D. lgs. 36/2023;

Riconosciuto che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione sopra indicati, afferendo, in particolare, all'obiettivo operativo "Riqualificare e valorizzare i luoghi della cultura potenziando aspetti di aggregazione e socialità" (missione 05 – programma 2) del DUP 2024/2026;

Dato atto che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione sopra indicati, che affidano al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Richiamati:

- il D. Lgs. 36/2023;

- la legge 136/2010 e s.m. e i.;
- il D.lgs. 33/2013 e s.m. e i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 da parte del competente responsabile del servizio;

## D E T E R M I N A

1. Di disporre la realizzazione di due laboratori di lettura, interpretazione teatrale del testo ed illustrazione per bambini affidando il servizio all'illustratrice e *graphic designer* Cinzia Ghigliano – Vicolo Pizzo, 2 (P. IVA: 00525730040) nelle modalità espresse all'interno del preventivo prot. n. 51579 del 04/12/2024, a fronte di un corrispettivo di € 700,00 (regime forfetario IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della legge 23 dicembre 2014, n. 190), secondo il seguente programma:

DATA	LETTURA SCENICA
Venerdì 20 dicembre 2024, ore 15,30	<b><i>La bambina mascherata</i></b> Lecture e laboratorio creativo illustrazione del testo
Venerdì 17 gennaio 2025, ore 15,30	<b><i>C'è un gatto sul comò</i></b> Lecture e laboratorio creativo illustrazione del testo

2. Di impegnare la spesa complessiva di € 700,00 imputando la spesa per € 500,00 al capitolo 910/0 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024, riducendo di pari importo la prenotazione esistente sul medesimo capitolo (n. 79/2024) e per € 200,00 al capitolo 910/0 del bilancio 2024/2026, esercizio 2025, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n 7 del Decreto Legislativo 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) di cui al Piano finanziario dei conti: U.1.03.02.02.005.
3. Di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, costituisce determinazione a contrattare, nei termini specificati in premessa.
4. Di individuare quale responsabile del procedimento di spesa il dipendente Livio Attanasio.
5. Di dare atto che:
  - per il servizio di organizzazione dei laboratori in premessa indicati è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): B4A846478B;
  - l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010, così come risulta dalla comunicazione depositata agli atti;
  - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 10/12/2022 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
  - in relazione alla conclusione del conseguente contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di

Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 268 del 10/12/2022 e s.m.i.;

- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione dei servizi affidati con il presente provvedimento e la scadenza delle connesse obbligazioni è il 31/01/2025;

- il pagamento del compenso pattuito avrà luogo, in soluzione unica, al termine delle prestazioni richieste ed entro 30 gg. alla data di ricevimento della fattura;

- ai sensi dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.

6. Di riconoscere che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione in premessa richiamati, afferendo in particolare coerente con gli strumenti di programmazione sopra indicati, afferendo, in particolare, all'obiettivo operativo "Riqualificare e valorizzare i luoghi della cultura potenziando aspetti di aggregazione e socialità" (missione 05 – programma 2) del DUP 2024/2026.

7. Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 11 dicembre 2024

IL DIRIGENTE  
SGARLATO DIEGO\*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa